

ПРИНЯТО

на Управляющем совете
совете

протокол № 3 от 18.05.2014г.

№ _____ от _____

ПРИНЯТО

На педагогическом совете

протокол № 4 от 21.05.2014г.

№ _____ от _____

УТВЕРЖДАЮ

Директор

МБОУ «ООШ п.Анисовский»

Энгельсского муниципального района

Саратовской области

О.В.Бондаренко



**Положение о добровольных пожертвованиях
в дошкольных группах
МБОУ «ООШ п.Анисовский»**

1. Общие положения

- 1.1. Положение регулирует порядок привлечения, расходования и учета добровольных пожертвований и целевых взносов физических и юридических лиц в дошкольных группах МБОУ «ООШ п.Анисовский».
- 1.2. Положение о добровольных пожертвованиях в дошкольных группах МБОУ «ООШ п.Анисовский» разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации.
- 1.3. Положение регулирует возможности, порядок и условия внесения физическими и (или) юридическими лицами добровольных пожертвований и целевых взносов, механизмов принятия решений о необходимости привлечения указанных средств на нужды учреждения.
- 1.4. Под благотворительной деятельностью понимается добровольная деятельность граждан и юридических лиц по бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передаче в дошкольные группы МБОУ «ООШ п.Анисовский» имущества, в том числе денежных средств, бескорыстному выполнению работ, предоставлению услуг, оказанию иной поддержки.
- 1.5. Добровольные пожертвования физических и юридических лиц могут привлекаться в Учреждение в целях обеспечения выполнения уставной деятельности.
- 1.6. Добровольные пожертвования в дошкольные группы МБОУ «ООШ п.Анисовский» могут быть оказаны в следующих формах:
 - добровольные пожертвования в виде материальных ценностей,
 - добровольные пожертвования в виде целевых денежных взносов;
 - безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).
- 1.6. Пожертвования физических или юридических лиц могут привлекаться только на добровольной основе. Отказ от внесения добровольных пожертвований не может сопровождаться какими-либо последствиями для детей.

2. Участники благотворительной деятельности.

2. Участники благотворительной деятельности.

- 2.1. Граждане и юридические лица вправе беспрепятственно осуществлять благотворительную деятельность на основе добровольности и свободы выбора ее целей.
- 2.2. Граждане и юридические лица вправе свободно осуществлять благотворительную деятельность индивидуально или объединившись, с образованием или без образования благотворительной организации.
- 2.3. Никто не вправе ограничивать свободу выбора установленных законодательством РФ целей благотворительной деятельности и форм ее осуществления.
- 2.4. Благотворители - лица, осуществляющие благотворительные пожертвования.
- 2.5. Благотворители вправе определять цели и порядок использования своих пожертвований.
Добровольцы - физические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного выполнения работ, оказания услуг (добровольческой деятельности).
Благополучатели - лица, получающие благотворительные пожертвования от благотворителей, помощь добровольцев.
- 2.5. Благотворительной организацией в дошкольных группах МБОУ «ООШ п.Анисовский» является Управляющий Совет ОУ - неправительственная (негосударственная и немунципальная) некоммерческая организация, созданная для осуществления различной деятельности в интересах МБОУ «ООШ п.Анисовский».

3. Порядок привлечения и учёта добровольных пожертвований

- 3.1. Дошкольные группы МБОУ «ООШ п.Анисовский» вправе привлекать дополнительные финансовые средства в виде добровольных пожертвований физических и юридических лиц.
- 3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется чьего либо согласия или разрешения.
- 3.3. Решение о необходимости привлечения добровольных пожертвований родителей (законных представителей) принимается председателем Управляющего Совета и директором школы с указанием цели их привлечения.
- 3.4. При оказании добровольных пожертвований жертвователи могут в письменной форме оформлять договор пожертвования.
- 3.5. Добровольные пожертвования и целевые взносы в виде денежных средств перечисляются на благотворительный лицевой счет МБОУ «ООШ п.Анисовский». В платежном документе может быть указано целевое назначение взноса.
- 3.6. Расходование привлеченных средств учреждением производится в соответствии с целевым назначением взноса.
- 3.7. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются в дошкольные группы МБОУ «ООШ п.Анисовский» по договору и акту приёма-передачи.
- 3.8. Директор МБОУ «ООШ п.Анисовский» несет ответственность за своевременную постановку на учет материальных ценностей, приобретенных на добровольные пожертвования.
- 3.9. Пожертвование имущества юридическим лицам может быть обусловлено жертвователем использованием этого имущества по определенному назначению. Юридическое лицо, принимающее пожертвование, для использования которого установлено определенное назначение, должно вести обособленный учет всех операций по использованию пожертвованного имущества. Если законом не установлен иной порядок, в случаях, когда использование пожертвованного имущества в соответствии с указанным жертвователем назначением становится вследствие изменившихся обстоятельств невозможным, оно может быть использовано по другому

- назначению лишь с согласия жертвователя, а в случае смерти гражданина-жертвователя или ликвидации юридического лица - жертвователя по решению суда.
- 3.10. Руководитель учреждения организует с помощью бухгалтерии отдельный бухгалтерский учет добровольных пожертвований в соответствии с требованиями бюджетного и налогового законодательства. Учет добровольных пожертвований осуществляется МБОУ «ООШ п.Анисовский» в соответствии с Инструкцией по применению плана счетов бухгалтерского учета автономных учреждений, утвержденной приказом Минфина РФ от 23.12.2010 г. №183н.
- 3.11. В случае оказания пожертвования в форме оказания услуг, выполнения работ на безвозмездной основе между жертвователем и МБОУ «ООШ п.Анисовский» заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг), а по окончании подписывается акт приема передачи выполненных работ (оказания услуг).
- 3.12. Не допускается направление добровольных пожертвований на увеличение фонда заработной платы работников МБОУ «ООШ п.Анисовский», оказание материальной помощи, если это специально не оговорено физическим или юридическим лицом, совершившим благотворительное пожертвование.
- 3.13. ОУ, Педагогический совет, Управляющий совет вправе обратиться как в устной, так и в письменной форме к физическим и юридическим лицам с просьбой об оказании помощи учреждению с указанием цели привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов.
- 3.14. Если цели добровольного пожертвования не обозначены, то они используются администрацией школы по согласованию с Управляющим советом на:
- реализацию программы развития ОУ;
 - улучшение материально-технического обеспечения ОУ;
 - ремонтно-строительные работы в ОУ;
 - организацию воспитательного и образовательного процесса;
 - проведение мероприятий в ОУ;
 - создание интерьеров, эстетического оформления ОУ;
 - благоустройство территории;
 - содержание и обслуживание множительной техники;
- на приобретение:**
- книг и учебно-методических пособий;
 - технических средств обучения;
 - мебели, инструментов и оборудования;
 - канцтоваров и хозяйственных материалов;
 - наглядных пособий;
 - игрушек;
 - костюмов

4. Порядок расходования добровольных пожертвований

- 4.1. Распоряжение привлеченными пожертвованиями осуществляет директор МБОУ «ООШ п.Анисовский» в соответствии с планом финансово хозяйственной деятельности, принятым на Управляющем Совете.
- 4.2. Расходование привлеченных средств МБОУ «ООШ п.Анисовский» производится строго в соответствии с целевым назначением пожертвования, определенном жертвователем.

5. Заключительные положения.

- 5.1. Ответственность за нецелевое использование добровольных пожертвований несет директор МБОУ «ООШ п.Анисовский».
- 5.2. Информация об использовании добровольных пожертвований размещается в информационном центре ОУ и на официальном сайте МБОУ «ООШ п.Анисовский».

- 5.3. Данное Положение принимается на Педагогическом и Управляющем советах и согласовывается с Советом родителей и утверждается приказом директора. Право вносить предложения по изменению и дополнению положения о добровольных пожертвованиях в дошкольных группах МБОУ «ООШ п.Анисовский» есть у администрации Учреждения и Управляющего Совета ОУ.
- 5.4. Изменения и дополнения в данное положение вносятся в том же порядке, в котором они разрабатывались и утверждались первоначально.
- 5.5. Если в результате изменения законодательства и нормативных актов Российской Федерации отдельные статьи настоящего положения вступают в противоречие с ними, эти статьи утрачивают силу и до момента внесения изменений в положение и руководствуются законодательством РФ.
- 5.6. Данное положение сохраняет свою силу в случае переименования Учреждения и действует до принятия нового.

Приложение № 1
к Положению о добровольных
пожертвованиях в дошкольных группах
МБОУ «ООШ п.Анисовский»

ДОГОВОР
ДОБРОВОЛЬНОГО ДЕНЕЖНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ № _____

« ___ » _____ 200__ г

_____ именуемый в
(наименование лица осуществляющего благотворительность)
Дальнейшем – Благотворитель, в лице _____,
действующего на основании _____ и МБОУ «ООШ п.Анисовский»
Энгельсского муниципального района Саратовской области, именуемое в дальнейшем
Благополучатель, в лице директора школы Осиповой Ольги Владимировны,
действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор
о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Благотворитель добровольно жертвует Благополучателю денежные средства в
размере _____ (_____) рублей в целях:
(Сумма прописью)(сумма цифрами)

1.2. Пожертвованные денежные средства имеют объявленное назначение и могут
использоваться только в целях, указанных в пункте 1.1. настоящего договора.

1.3. Благополучатель принимает добровольное пожертвование и обязуется
использовать его исключительно по объявленному назначению.

1.4. Благополучатель будет вести обособленный учет всех операций по
использованию пожертвованных денежных средств.

1.5. Использование пожертвования не по его назначению дает Благотворителю право
требовать отмены пожертвования.

1.6. Изменение назначения пожертвования допускается только с предварительного
письменного согласия Благотворителя.

2. ВНЕСЕНИЕ ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ

2.1. Добровольное пожертвование вносится на счет Благополучателя по приносящей
доход деятельности не позднее пяти календарных дней, начиная со дня заключения
настоящего договора.

2.2. Добровольное пожертвование вносится в рублях.

3. ОТЧЕТ БЛАГОПОЛУЧАТЕЛЯ

3.1. Благополучатель не позднее трех рабочих дней с момента получения простого
требования Благотворителя обязан предоставить ему письменный либо устный отчет о
расходовании добровольного пожертвования.

3.2. К отчету могут быть приложены материалы и документы, на которые
Благополучатель ссылается в отчете.

3.3. Отказ от принятия отчета Благополучателя может быть только мотивированным
и изложенным в письменной форме. Отказ доводится до Благополучателя
незамедлительно.

4. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

4.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны
руководствуются действующим законодательством РФ.

4.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при
условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны
надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

4.3. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам,
относящимся к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой,
телеграфной, телетайпной, телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей

достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.
4.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении предмета договора теряют свою силу.

4.5. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться путем переговоров на основе действующего законодательства.

4.6. При не урегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

4.7. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

4.8. Настоящий договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Благотворителя, второй – у Благополучателя.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Благополучатель

Образовательное учреждение

МБОУ «ООШ п.Анисовский »

Энгельского муниципального района

Саратовской области

адрес: 413159, пос.Анисовский

телефон: 77-76-18

От общеобразовательного учреждения

О.В.Осипова

(директор общеобразовательного учреждения)

Благотворитель

_____ 20__ года

Приложение № 2
к Положению о добровольных
пожертвованиях в дошкольных группах
МБОУ «ООШ п.Анисовский»

ДОГОВОР ДОБРОВОЛЬНОГО ПОЖЕРТВОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА №

«__» _____ 200__ г

_____ именуемый в
(наименование лица осуществляющего благотворительность)
Дальнейшем – Благотворитель, в лице _____,
действующего на основании _____ и
МБОУ «ООШ п.Анисовский» Энгельсского муниципального района Саратовской
области, именуемое в дальнейшем Благополучатель, в лице директора школы Осиповой
Ольги Владимировны, действующего на основании Устава, с другой стороны,
заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. В соответствии с настоящим договором Благотворитель обязуется безвозмездно
передать Благополучателю принадлежащее ему на праве собственности на основании

_____ и
имущество-_____ (далее - имущество) в собственность и на цели указанные в настоящем договоре.

1.2. Благотворитель передает Благополучателю имущество, указанное в п. 1.1
настоящего договора, для использования в следующих целях:

1.3. Благотворитель добровольно передает Благополучателю имущество
единовременно и в полном объеме в течение _____ (_____))
рабочих дней с момента подписания настоящего договора.

1.4. Благополучатель обязуется вести обособленный учет всех операций по
использованию пожертвованного имущества.

1.5. Имущество передается по акту приема-передачи, который является
неотъемлемой частью настоящего договора.

1.6. Стоимость передаваемого имущества, вещи или имущественных прав
определяются сторонами договора.

1.7. Изменение назначения использования переданного имущества указанного в п.

1.2 настоящего Договора допускается с письменного согласия Благотворителя, если
обстоятельства изменились таким образом, что становится невозможным использовать его
по первоначальному назначению.

2. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

2.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между сторонами по
вопросам, не нашедшим своего разрешения в тексте данного договора, будут разрешаться
путем переговоров на основе действующего законодательства.

2.2. При неурегулировании в процессе переговоров спорных вопросов споры
разрешаются в порядке, установленном действующим законодательством РФ.

3. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

3.1. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим договором, стороны
руководствуются действующим законодательством РФ.

3.2. Любые изменения и дополнения к настоящему договору действительны при
условии, если они совершены в письменной форме, скреплены печатями и подписаны
надлежаще уполномоченными на то представителями сторон.

3.3. Стороны настоящего договора придают юридическую силу любым документам,
относящимся к его предмету, если они отправлены и получены посредством почтовой,
телеграфной, телетайпной, телефонной электросвязи или иной связи, позволяющей
достоверно установить, что документ исходит от другой стороны договора.

3.4. С момента вступления настоящего договора в силу все данные ранее его
сторонами обязательства, обещания, имеющаяся переписка и документы в отношении

предмета договора теряют свою силу.

3.5. Настоящий договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения сторонами принятых на себя обязательств.

3.6. Данный договор заключен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, из которых один находится у Благотворителя, второй – у Благополучателя.

5. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

Благополучатель

Образовательное учреждение

МБОУ «ООШ п.Анисовский »

Энгельского муниципального района

Саратовской области

адрес: 413159, пос.Анисовский

телефон: 77-76-18

От общеобразовательного учреждения

О.В.Осипова

(директор общеобразовательного учреждения)

Благотворитель

_____ 20__ года

Акт приема-передачи _____
(указать категорию имущества)

"__" _____ 20__ г. _____

Мы, нижеподписавшиеся: _____
(должность, фамилия, имя, отчество)

уполномоченного на прием-передачу отдельных категорий имущества)
действующий на основании _____

и _____

(фамилия, имя, отчество лица передающего имущество)
действующий на основании _____

составили настоящий акт о том, что указанный выше представитель _____

передал, а представитель _____

принял нижеперечисленное имущество, подлежащее передаче на основании _____

Настоящий акт приема-передачи составлен в двух экземплярах.

Передал:

Принял:

(подпись)

(подпись)