

Структура

Плана работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа п. Анисовский» Энгельсского муниципального района Саратовской области на 2017-2018 учебный год

1.Паспорт школы.....	3
2.Пояснительная записка	5
3.Проблемно- ориентированный анализ управления качеством образования школы за 2016-2017 учебный год.....	8
4.Цель и задачи на 2017-2018 учебный год	71
5.Ранжирование кадров.....	71
6.План управления качеством образования школы на 2017-2018 учебный год.....	83
7.План проведения заседаний педагогического совета на 2017-2018учебный год.....	89
8.План проведения совещаний при директоре на 2017-2018учебный год	90
9. Система внутреннего мониторинга качества образования на 2017-2018 учебный год... ..	93
10. Организация деятельности ОУ, направленной на получение бесплатного образования.....	112
11.Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация.....	132
12. Деятельность педколлектива, направленная на улучшение образовательного процесса.....	125
13.План ресурсного обеспечения ОУ на 2017-2018учебный год	134
14. Организационно – педагогические мероприятия	140.

Приложения.

- 1.План работы школьной библиотеки на 2017-2018учебный год.
- 2.План работы Управляющего совета на 2017-2018учебный год.
- 3.План работы школьного социального педагога на 2017-2018учебный год.
- 4.Программа воспитания и социализации обучающихся на 2017-2018учебный год.
- 5.Программа дополнительного образования (внеурочная деятельность) на 2017-2018учебный год.
- 6.Программа «Здоровье».
- 7.Программа «Каникулы»
- 8.Мониторинг качества образования ОУ на 2017-2018учебный год.
- 9.Планы работы ШМО на 2017-2018учебный год.

1.Паспорт школы

№	Структура паспорта	Содержание
1.	Название ОУ по Уставу	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа п. Анисовский» Энгельсского муниципального района Саратовской области.
2.	Тип и вид школы	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение основного (общего) образования.
3.	Организационно-правовая форма	Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
4.	Год основания.	1985
5.	Юридический адрес.	Саратовская область Энгельсский район п. Анисовский ул. Молодежная 1-А
6.	Телефон.	8 (8453) 77-76-18
7.	Факс.	8 (8453) 77-76-18
8.	e-mail	E-mail, адрес сайта в Интернете: anisovskiyy@mail.ru
9.	Должность руководителя.	Директор школы.
10.	Ф.И.О руководителя	Директор школы Чуракова И.В.
11.	Банковские реквизиты.	(ИНН, КПП) 6449031164/644901001
12.	ИНН	
13.	БИК	
14.	Свидетельство о регистрации.	регистрационный номер 494 от 20.06.2011 г.
15.	Лицензия.	Лицензия серия РО № 021213, регистрационный номер 494 от 20.06.2011 г.
16.	Аккредитация.	Свидетельство о государственной аккредитации: 64 ОП 000542, регистрационный № 816 от 17.06.2011г. г
17.	Структура управления ОУ	Многоуровневая (единоначалие и коллегиальность)
18.	Форма ученического самоуправления	Президент, мэры городов (классов), министерства и ведомства (разделение поручений).
19.	Формы государственно-общественного управления.	Совет родителей.
20.	Ресурсная база	-Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение; --Фонд з/п – 371143т.р. -Расходы на учебники - 39000р -Здание – типовое; -Год постройки – 1985; -Общая площадь – 2503 кв.м -Оснащенность (кол-во уч-ся на 1 комп.,кол-во рабочих мест, укомплект. комп. и подкл. к лок. сети) -Библиотечный фонд – 7320

		-Спортивный зал – 168кв.м -Спортивная площадка – 500 кв.м -Актальный зал – 119 кв.м.
21.	Кадры.	• количество административных работников – 1; • количество вспомогательного персонала – 15 • общее количество педагогов – 13; из них совместителей – 1. Имеют высшую категорию -1; I – 9; б/к -3.
22.	Ученики.	Общее количество – 98. Из них: -начальная школа – 42; -основная школа – 56.
23.	Содержание образования.	- В дошкольных группах реализуется программа "От рождения до школы" под ред. Н.Е. Вераксы -В школе реализуется программа «Школа 2100» (4 класс), «Начальная школа XXI века» (1-3 классы). -ФГОС НОО в 1-4 классах; -ФК ГОС 2004г. в 7-9 классах. -ФГОС ООО в 5 -6 классах с 01.09.2015г.
24.	Направления дополнительного образования.	1-4 классы: спортивно-оздоровительное, духовно-нравственное, социальное, общеинтеллектуальные. 5-9 классы: физкультурно-оздоровительное, художественно-эстетическое, туристско-краеведческое, эколого-биологическое, общекультурное.
25.	Общее число кружков, секций.	19
26.	Объем часов учебного плана внеурочных форм.	19
27.	Дополнительные образовательные услуги.	-
28.	Используемые образовательные технологии.	• Традиционные; • Индивидуальное обучение; • Проблемное обучение; • Дифференцированное обучение; • Информационные и коммуникативные технологии; • Проектная и исследовательская деятельность.
29.	Реализуемые дополнительные программы	«Здоровье», «Каникулы»
30.	Реализуемые социальные проекты.	Программа «Здоровье». Программа «Каникулы»
31.	Традиции.	«День знаний», «День учителя», «Новогодний бал», «День защитников Отечества», «Праздник 8 Марта», «День Здоровья», «День защиты детей», «День Победы», «Праздник Последнего звонка»
32.	Награды.	Имеют награды: «Почетный работник общего образования» - 2;

		Грамота Министерства образования Саратовской области - 1
33.	Опыт взаимодействия с другими ОУ.	Сетевое взаимодействие с МБОУ «СОШ п. Пробуждение» (ресурсный центр).
34.	Взаимодействия с родителями.	-Совет родителей; -родительские собрания;

2. Пояснительная записка.

План работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа п. Анисовский» Энгельсского муниципального района Саратовской области разработан в соответствии с нормативно-правовой базой:

- Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» (от 29.12.2012г.)
- Федеральные государственные образовательные стандарты (ФГОС) начального и основного общего образования» (приказ Министерства образования и науки РФ от 17.12.2010 г. №1897); Приказ Минобрнауки России от 31.12.2015 № 1576 «О внесении изменений в федеральный государственный образовательный стандарт начального общего образования, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 6 октября 2009 г. № 373»
- Федеральный базисный учебный план школ РФ (приказ Министерства образования РФ от 09.03.2004 г. № 1312 «Об утверждении федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования» с изменениями, внесенными приказами Министерства образования и науки РФ от 20.08.2008 г. № 241, от 30.08.2010 г. № 889, от 03.06.2011 г. № 1994);
 - Письмо Департамента общего образования Министерства образования и науки РФ от 12.05.2011 г. № 03-296 «Об организации внеурочной деятельности при введении федерального государственного образовательного стандарта общего образования»;
 - Устав МБОУ «ООШ п. Анисовский» Энгельсского муниципального района Саратовской области.

Реализация плана работы муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа п. Анисовский» выполняет:

- функцию обеспечения права на полноценное образование. Обеспечивает «равные возможности» для каждого обучающегося «получения качественного образования», т. е. уровня образования, представляющего необходимую основу для полноценного развития личности и возможности продолжения образования;
- функцию обеспечения единства образовательного пространства района, города, страны. Стабилизирующую и регламентирующую роль выполняют реальные учебные программы по своему содержанию и глубине обеспечивают уровень, не ниже задаваемого стандартом;
- функцию обеспечения преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;
- критериально-оценочную функцию. Отдельные разделы образовательной программы включают требования к содержанию образования, объему учебной нагрузки, процедурам оценки образовательных результатов выпускников, образовательной деятельности педагогов;
- функцию повышения объективности оценивания. Оценивание качества образовательных результатов в образовательном учреждении «ООШ п. Анисовский» ведётся на основе разработанного коллективом критериально-ориентированного подхода к оцениванию качества образовательных результатов с использованием системы объективных

измерителей качества подготовки выпускников и эффективности деятельности образовательного учреждения в целом.

Цели плана:

- Обеспечение условий для развития личности обучающихся, стимулируя тем самым инновационные аспекты деятельности учителей.
- Создание инновационной системы образования, важнейшим критерием которой является ориентация на новые образовательные результаты.
- Создание условия для становления новой образовательной системы, ориентированной на формирование инновационной экономики.
- Сформировать у выпускников основной школы осознанное принятие ценностей здорового образа жизни и регуляцию своего поведения в соответствии с ними.
- Образовательная программа – это инструмент построения открытого гражданского общества, развития инновационной экономики, средством обеспечения планируемого уровня качества образования.
- В основе программы лежит общественный договор – новый тип взаимоотношений между личностью, семьей, обществом и государством, реализующий права человека и гражданина.

Принципы и подходы к формированию образовательной программы:

- формирование российской (гражданской) идентичности;
- гуманизация образования и всей школьной деятельности;
- обеспечение гарантий государства в отношении условий, при которых возможно достижение планируемых результатов образования;
 - обеспечение сочетаемости, сопоставимости российской и передовых зарубежных систем общего образования.
- определение ключевых целей образования через систему ценностных ориентиров образования;
- ориентация на развитие вариативности образования;
- системно-деятельностный подход как общепедагогическая основа определения требований к результатам образования (цель образования – развитие личности учащегося на основе освоения универсальных способов деятельности);
- определение научного содержания образования на основе выделения его фундаментального ядра;
- восстановление роли воспитания в системе образования как важнейшей составной части и личностного результата освоения программы;
- новая система организации образовательного процесса посредством разработки новой структуры образовательного плана, внедрения здоровьесберегающих технологий, формирования открытой информационно-образовательной среды и т. д.

Под новым качеством образования понимаем:

- соответствие целей и результатов общего образования современным социальным требованиям, что предполагает ориентацию на усвоение учащимися заданного объема учебного материала, на развитие у них способности к самостоятельному решению проблем в различных сферах деятельности на основе использования освоенного социального опыта.
- соответствие содержания образования его целям и познавательным возможностям всех учащихся, повышение уровня доступности содержания образования, создание дополнительных условий для расширения и углубления знаний учащихся в интересующих их образовательных областях;
- соответствие условий образовательной деятельности требованиям сохранения здоровья учащихся и обеспечения психологического комфорта для всех участников образовательного процесса.

Качество образования находит своё выражение в качестве образовательного процесса.

Что же понимается под качеством образовательного процесса?

Качество образовательного процесса – совокупность основных его свойств в целом, свойств отдельных сторон, звеньев и элементов в их оптимальном сочетании, обеспечивающих

эффективное выполнение им троединой задачи по образованию, воспитанию и развитию личности школьника.

Качество образования определяется совокупностью показателей, характеризующих различные аспекты учебной деятельности образовательного учреждения: содержание образования, формы и методы обучения, материально-техническую базу, кадровый состав, которые обеспечивают развитие компетенции обучающихся.

Основными результатами деятельности школы являются положительные изменения в развитии каждого обучающегося: его учебных достижений (знаний, умений, навыков), воспитанности (основ мировоззрения, поведения, общения, социальных навыков, устойчивых качеств личности, основ самовоспитания), психических функций (интеллекта, эмоциональности, воли), творческих способностей, здоровья.

Составляющими современного востребованного обществом качественного образования являются:

- владение информационными технологиями;
- умение заботиться о своем здоровье;
- умение вступать в коммуникацию;
- умение решать проблемы.

Условия, позволяющие реализовывать новое качество образования и воспитания:

-Установление отношений сотрудничества с коллегами внутри школы, межшкольных образовательных моделей взаимодействия (модели «школа - школа», «школа – учреждение дополнительного образования», «школа – профессиональное учреждение» и пр.).

-Расширение деловых контактов учителя с социальными партнерами образования: родителями, представителями других образовательных учреждений, общественных организаций, предприятий, учреждений науки и культуры. Необходимо подчеркнуть значимость семьи в решении задач воспитания и социализации подрастающего поколения.

-Изменение роли учителя: от трансляции знаний и способов деятельности к проектированию индивидуального маршрута интеллектуального и личностного развития каждого ребенка и педагогической поддержки продвижения школьников.

-Осознание педагогами потребности в повышении качества образования.

-Приобщение педагогов к инновационной и исследовательской деятельности.

3.Проблемно- ориентированный анализ управления образовательным процессом за 2015-2016 учебный год.

.Анализ учебно-воспитательного процесса. Цели анализа

- выявить степень реализации поставленных перед коллективом задач;
- сформировать аналитическое обоснование для планирования, цели и задачи на предстоящий год, для чего необходимо вычленить факторы и условия, положительно или отрицательно повлиявшие на результаты деятельности.
- осуществить рефлексию проблемных моментов в деятельности школы и ее сильных сторон;
- построить –зону ближайшего развития педагогического коллектива.

Предмет анализа: учебная, воспитательная и методическая работа педагогического коллектива.

Целевая ориентация педагогического коллектива: сформировать необходимые предпосылки, условия и механизмы для постоянного самообновления – модернизации образования в направлении повышения качества и роста его эффективности.

Предполагаемый результат: повышение эффективности и качества учебно-воспитательной работы.

Методическая тема: Совершенствование качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Законом РФ «Об образовании в РФ», другими законодательными и нормативными актами, методическими письмами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Саратовской области договором с Учредителем и Уставом школы.

Организация педагогического процесса и режим функционирования школы определяется требованиями и нормами санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН.

С 2010-2011 учебного года школа стала основной общеобразовательной со структурным подразделением из двух дошкольных групп на 40 человек и 9-ти классов-комплектов.

Преподавательский состав - 13 человек, из них с высшей и с первой категорией 10 учителей.

Школа является социокультурным центром и осуществляет сотрудничество с:

- Музеем Краеведения,
- музеем Л. Кассиля,
- Центром медицинской профилактики,
- Поволжским социально-экономический университетом,
- ДРЦ «Надежда»,
- Центр «Семья»,
- ДЮСШ общества «Урожай»,
- Центром детского и юношеского творчества,
- МКПУ ДК «Анисовский»,
- МОУ ДОД ДШИ «Новопушкинское»

Школа в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Закон Российской Федерации «Об образовании в РФ» (от 29.12.2012г.), другими законодательными и нормативными актами, методическими письмами и рекомендациями Министерства образования и науки РФ, Министерства образования Саратовской области договором с Учредителем и Уставом школы.

Организация педагогического процесса и режим функционирования школы определяется требованиями и нормами санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН.

Правила приема в школу соответствуют действующему законодательству и закреплены в локальном акте ОУ. В школу принимаются все дети независимо от уровня их подготовки и социального статуса родителей.

Сущность образовательной программы выражается в переориентации системы образования «ООШ п. Анисовский» на новые подходы к проектированию и оценке образовательных результатов, в основе которых лежит процесс развития личности как цель и смысл образования.

Реализация образовательной программы выполняет:

– функцию обеспечения права на полноценное образование. Обеспечивает «равные возможности» для каждого обучающегося «получения качественного образования», т. е. уровня образования, представляющего необходимую основу для полноценного развития личности и возможности продолжения образования;

– функцию обеспечения единства образовательного пространства района, города, страны. Стабилизирующую и регламентирующую роль выполняют реальные учебные программы по своему содержанию и глубине обеспечивают уровень, не ниже задаваемого стандартом;

– функцию обеспечения преемственности основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования;

– критериально-оценочную функцию. Отдельные разделы образовательной программы включают требования к содержанию образования, объему учебной нагрузки, процедурам оценки образовательных результатов выпускников, образовательной деятельности педагогов;

– функцию повышения объективности оценивания. Оценивание качества образовательных результатов в образовательном учреждении «ООШ п. Анисовский» ведётся на основе разработанного коллективом критериально-ориентированного подхода к оцениванию качества образовательных результатов с использованием системы объективных измерителей качества подготовки выпускников и эффективности деятельности образовательного учреждения в целом.

Коллектив школы работает над достижением основных целей образовательной программы ОУ:

Цели основной образовательной программы:

- достижение выпускниками планируемых результатов: знаний, умений, навыков, компетенций и компетентностей, определяемых личностными, семейными, общественными, государственными потребностями и возможностями обучающегося среднего школьного возраста, индивидуальными особенностями его развития и состояния здоровья;
- становление и развитие личности обучающегося в ее самобытности, уникальности, неповторимости.

В основе программы лежит общественный договор – новый тип взаимоотношений между личностью, семьей, обществом и государством, реализующий права человека и гражданина.

Общая характеристика состава обучающихся (количество, средняя наполняемость классов, динамика численности обучающихся).

<i>№/п</i>	<i>данные</i>	<i>На 31.05.2014г.</i>	<i>На 31.05.2015г.</i>	<i>На 31.05.2016г.</i>
1	Общее количество учащихся	90	91	98
2	1 класса	12уч	11уч	13
3	2 класса	10уч.	11уч.	10
4	3 класса	12уч.	9уч.	10
5	4 класса	13уч.	12уч.	10
6	5 класса	12уч.	12уч.	11

7	6 класса	13уч.	12уч.	13
8	7 класса	8уч.	12уч.	12
9	8 класса	4уч.	8уч.	11
10	9 класса	6уч.	4уч.	8

Класс	1	2	3	4	5	6	7	8	9	итого
Всего	13	10	10	10	11	13	12	11	8	98
Мальчики	7	5	5	8	4	10	6	8	2	55
Девочки	6	5	5	2	7	3	6	3	6	43

По результатам работы в 2015-2016 учебном году:

Количество классов/ учащихся в ОУ (всего)	9/98
1-4 кл.	4/43
5-9 кл.	5/55
Количество классов/ выпускников ОУ(всего)	2/18
4 кл.	1/10
9 кл.	1/8
Количество учащихся, изучающих иностранный язык на 1 уровне (2-4 кл.)	30
Количество учащихся, обучающихся во 2 смену	20
Количество учащихся, оставленных на повторный курс обучения	0
Начальный уровень	0
Основной уровень	0
Количество учащихся, занимающихся по программам развивающего обучения	0
Количество учащихся, охваченных предпрофильным обучением	8
Количество участников олимпиад по общеобразовательным предметам	35
Муниципального уровня	0
Регионального уровня	0
Всероссийского уровня	0
Количество призеров олимпиад по общеобразовательным предметам	0
Муниципального уровня	0
Регионального уровня	0
Всероссийского уровня	0
Международного уровня	0
Количество учащихся, занимающихся дополнительным образованием	88

Организация образовательного процесса

На начало года было открыто 9 классов – комплектов с охватом 98 обучающихся. Школа работала в 2 смены:

- в режиме пятидневной рабочей недели для воспитанников дошкольных групп,
- в режиме пятидневной рабочей недели для учащихся 1 класса,
- в режиме шестидневной рабочей недели для учащихся 2-9 классов, с продолжительностью уроков 45 минут.

Функционировала группа продленного дня.

Годовой календарный график на 2016-2017 учебный год. Продолжительность четверти, каникул:

Четверть	Начало (дата)	Окончание (дата)	Кол-во учебных недель	Сроки каникул	Кол-во каникулярных дней
I	01.09.2016	30.10.2016	8	31.10.16-08.11.16	9
II	09.11.2016	27.12.2016	7	28.12.16-08.01.17	12
III	09.01.2017	24.03.2017	11	25.03.17-02.04.17	9
IV	03.04.2017	30.05.2017	8	31.05.17-31.08.17	92
Сроки промежуточной аттестации	10.12.2016 25.04.2017	25.12.2016 23.05.2017			
Сроки итоговой аттестации	26.05.2017	18.06.2017	3		
Итого:			37		122

Дополнительные каникулы для первоклассников: с 13.02.2017 по 19.02.2017

Продолжительность учебной недели:

	1-й класс	2-9 классы
5 дневная учебная неделя	+	
6 дневная учебная неделя		+

Продолжительность учебного года

	1-е классы	2-4-е классы	5-8-й класс	9-й класс	Начало учебного года (дата)	Окончание учебного года (дата)
33 учебные недели	+				01.09.2016	25.05.2017
34 учебные недели		+			01.09.2016	25.05.2017
35 учебных недель			+		01.09.2016	30.05.2017
36 учебных недель				+	01.09.2016	15.06.2017

Продолжительность занятий и перерывов:

Уроков- (1 класс) – 1 полугодие -35 минут, 2 полугодие – 40 минут, 2-9 классы (45 минут);

Перемен: 10 минут, 20 минут.

1 смена		2 смена
1,3,5-9 классы		2,4 классы
08.30 – 09.05 09.30 – 10.05 10.35 - 11.10 <u>1 класс- 2 четверть</u> 08.30 – 09.05 09.30 – 10.05 10.35 - 11.10 11.40 – 12.25 <u>1 класс -2 полугодие</u> 08.30 - 09.15 09.25 – 10.10 10.30 - 11.15 11.35 - 12.20	08.30 - 09.15 09.25 – 10.10 10.30 - 11.15 11.35 - 12.20 12.35 - 13.20 13.30 - 14.15.	12.30 -13.15 13.25-14.10 14.20-15.05 15.15-16.00 16.10-16.55
Начало занятий неаудиторной занятости:	Начало занятий неаудиторной	Начало занятий неаудиторной занятости: 10.00

13.00	занятости: 14.45	
Окончание занятий неаудиторной занятости: 16.00	Окончание занятий неаудиторной занятости: 20.00	Окончание занятий неаудиторной занятости: 12.00
	Начало работы ГПД 12.00	
	Окончание работы ГПД 18.00	

С 1 сентября было организовано горячее питание. Благодаря слаженной работе коллектива удалось охватить горячим питанием 92% обучающихся.

Одной из главных задач коллектива: сохранить здоровье школьников и воспитанников, для этого применялись различные здоровьесберегающие технологии. Со всеми обучающимися, находящимися в школе, проводились индивидуально-профилактические работы, направленные на предупреждение или уменьшение общей вероятности появления пропусков уроков:

- постоянный, ежедневный контроль и учет за посещаемостью учеников;
- индивидуальной и групповой работы с обучающимися и их родителями по преодолению причин пропусков учебных занятий;
- организация индивидуальной работы с учениками, испытывающими затруднения в освоении учебных программ; ликвидация пробелов в знаниях обучающихся.

Вся деятельность коллектива ОУ направлена на достижение поставленных целей.

В дошкольных группах реализовалась развивающая программа «Школа 2100».

В школе реализовалась программа «Школа 2100» (3-4 классы), «Начальная школа XXI века» (1-2 класс).

Главная задача обучения: формирование ценного сознания ребенка, развитие ума, воли, мышления, умений целостно воспринимать окружающий мир. Эту задачу решают не только предметы базового компонента, но и регионального и школьного. В школе применяются следующие образовательные технологии:

- Традиционные;
- Индивидуальное обучение;
- Проблемное обучение;
- Дифференцированное обучение;
- Информационные и коммуникативные технологии;
- Проектная и исследовательская деятельность;
- Здоровьесберегающие технологии.

Направления методической работы: Повышение качества образования в школе через непрерывное совершенствование педагогического мастерства учителя, его профессиональной компетентности в области теории и практики педагогической науки и преподавания предмета, освоение инновационных технологий обучения.

Методические темы учителей и МО тесно перекликаются с методической темой школы. В 2015-2016 учебном году МО работали над следующими методическими темами:

Название МО	Тема методической работы МО	Ответственные, председатели МО
МО учителей начальных классов	«Совершенствование современного урока для развития творческого потенциала каждого учащегося»	Председатель МО начальных классов Дмитриева И.В.
МО классных руководителей	«Формирование благоприятной	Председатель МО классных руководителей

	воспитательной среды для реализации творческих возможностей обучающихся»	Копылова М.А.
МО учителей гуманитарного цикла	«Речевое развитие и формирование коммуникативной компетентности учащихся на предметах гуманитарного цикла».	Председатель МО гуманитарного цикла Ребро Л.В.
МО естественно - математического цикл	«Применение информационно-коммуникативных технологий, как метод повышения мотивации учащихся на предметах естественно – математического цикла».	Председатель МО естественно– математического цикла Погодаева Р.М.
МО учителей музыки, ИЗО, физической культуры, технологии.	«Развитие способностей учащихся к созидательной, преобразовательной и творческой деятельности в условиях современной массовой школы».	Председатель МО ИЗО, музыка, технология, физическая культура Сустретова И.В.

Всей методической работой школы руководит школьный методический совет. В ШМС входят руководители методических объединений. ШМС работает в тесном контакте с администрацией школы. ШМС выполняет следующие функции:

- Реализует задачи методической работы, поставленные на учебный год;
- Направляет работу методических объединений;
- Организует внутришкольные семинары, взаимопосещения, конкурсы;
- Обобщает и внедряет передовой педагогический опыт, осуществляет моральное стимулирование творчески работающих учителей;
- Организует мониторинг знаний учеников и анализирует его итоги, определяет пути устранения пробелов в знаниях обучающихся;
- Организует наставничество начинающих педагогов;
- Оказывает методическую помощь учителям в межаттестационный период и в период аттестации;
- Разрабатывает локальные акты.

Методический совет руководствуется в своей деятельности Положением о школьном методическом совете и Положением о школьных методических объединениях.

В школе сформированы 5 методических объединений: МО учителей гуманитарного цикла, МО учителей естественно-математического цикла, МО учителей начальных классов, МО классных руководителей (1-9 классов), МО учителей музыки, ИЗО, физической культуры, технологии.

Мониторинг методической подготовки учителей показал, что 100% педагогов знакомы с современными педагогическими технологиями. Большинство преподавателей применяют их на практике и готовы поделиться своим позитивным педагогическим опытом с коллегами.

На заседаниях методического совета изучалась нормативная документация с целью дальнейшего информирования педагогов. Проводился анализ результатов ОГЭ для планирования работы по подготовке учащихся 9 класса к ОГЭ. Систематически обсуждались итоги успеваемости, итоги промежуточной аттестации с целью повышения качества знаний, предупреждения неуспеваемости. Заслушивали работу педагогов по подготовке

обучающихся к ОГЭ, к мониторинговым исследованиям в 4 классе для организации эффективной работы к ОГЭ, мониторингу.

**Анализ работы школьного методического объединения учителей гуманитарного цикла
МБОУ «ООШ п. Анисовский»
за 2015-2016 учебный год.**

Тема, над которой работало ШМО в 2015 – 2016 уч. году «Речевое развитие и формирование коммуникативной компетентности учащихся на предметах гуманитарного цикла».

Цель: Создание и организация системы гуманитарного образования в школе, ориентированной на гарантированный результат, каковыми является развитие творческого мышления, креативность, универсальные знания.

Для решения методической темы решались следующие задачи:

1. Внедрение в учебную деятельность инновационных технологий.
2. Усиление практической направленности преподавания, осуществление методической помощи молодому специалисту.
3. Организация внеурочной работы по предмету (кружки, учебные курсы).
4. Формирование культуры преемственности педагогов в учебно – воспитательном процессе школы.
5. Реализация принципа гуманизации образования, включающего в себя ориентацию на приоритет общечеловеческих ценностей, личностное начало в обучении и воспитании, индивидуализацию образовательного процесса, развивающее и развивающееся обучение.

2. Состав ШМО:

**База данных на учителей гуманитарного цикла
МБОУ «Основная общеобразовательная школа п. Анисовский»
2015-2016 учебный года**

№	Ф.И.О.	Дата рождения	Образование	Квалификация по диплому Год окончания уч. заведения	Категория	Преподаваемый предмет	Стаж педагогический	Год аттестации	Курсы повышения квалификации, год	Награды	Курсы ИКТ	Домашний адрес
1	Липовой С.С	20.07. 1981	высшее	СГУ учитель английского языка 2004г.	1	английский язык	11	2014	2014	-	20 07	г. Энгельс Ул. Тельмана д.33 кв.

2	Дукова Галина Николаевна	15.02.1956г.	высшее	СГПИ им.К.Федина 1991г.	1	русский язык литература (8 кл.)	35	2010	2015	-	2015 г.	пос. Анисовский Ул. Московская д.25
3.	Ребро Любовь Вячеславовна	30.08.1959	высшее	Волгоградский пед.институт 1980	Высш.	русский язык литература	35	2015г.	2015г. СарИПКи ПРО	Почетный Работник общего образования	2004 г.	пос. Анисовский Ул. Хомяковой д 11/1
5.	Федосеева Анна Анатольевна	19.04.1993г	высшее	Саратовская гос.юридическая академия	б/к	История, обществознание	1	-	-	-	-	г.Энгельс ул.Краснодарская д.4 кв.200

3.Развитие учительского потенциала.

№	Ф.И.О.	Курсовая подготовка	Аттестация
1.	Липовой С.С.	2014г.	2014г.
2.	Дукова Г.Н.	2015г.	2015г.
3.	Федосеева А.А.	Молодой специалист	
4.	Ребро Л.В.	2012г.,2015г.	2015г.

- Модель повышения профессионального мастерства педагогов: выступления на заседаниях ШМО, семинарах, практикумах, проблемных и творческих группах разного уровня.

**Таблица № 1. Творческая активность педагогов (за 2015-2016 уч. год)
(январь-май 2016 года)**

№/№	Мероприятие (полное название)	Уровень мероприятия (муниципальный, региональный, всероссийский, международный)	Дата проведения (можно указать только месяц)	ФИО педагога (полностью)	Результат
1	Творческий конкурс «Солнечный свет»	Всероссийский	16.04.2016	Ребро Любовь	1 место

	Номинация: «Педагогические проекты»			Вячесла вовна	
2	Творческий конкурс «Солнечный свет» Номинация: «Чтобы помнили»	Всероссийский	09.04.2016	Ребро Любовь Вячесла вовна	1 место
3	Творческий конкурс «Солнечный свет» Номинация: «Мой авторский портрет»	Всероссийский	10.04.2016	Ребро Любовь Вячесла вовна	1 место
4	Вебинар: «Комплексный педагогический мониторинг процесса формирования универсальных учебных действий»	Всероссийский	21.04.2016	Ребро Любовь Вячесла вовна	Сертификат
5	Проект «Кругозор»	Всероссийский	25.04.2016	Ребро Любовь Вячесла вовна	Благодарственное письмо
6	Творческий конкурс «Солнечный свет» Номинация: «Иновация в школе»	Всероссийский	16.04.2016	Ребро Любовь Вячесла вовна	1 место
7	Вебинар: Результаты освоения и реализации дидактической системы деятельностного метода обучения Л.Г. Петерсон	Всероссийский	11.02.2016	Ребро Любовь Вячесла вовна	Сертификат
8	Вебинар: Инновационный потенциал и особенности реализации комплексной образовательной программы "Мир открытий"	Всероссийский	28.01.2016	Ребро Любовь Вячесла вовна	Сертификат
9	Конкурс: "Мое педагогическое кредо"	Всероссийский	02.03.2016	Ребро Любовь Вячесла вовна	Диплом 2 место
10	Вебинар: "Результаты освоения и реализации дидактической системы деятельностного метода обучения Л.Г. Петерсон"	Всероссийский	11.02.2016	Ребро Любовь Вячесла вовна	Сертификат

Таблица № 2. Разработка методических материалов (за 2013-2014 уч. год)

1. Ребро Л.В. – публикация своего авторского материала по русскому языку
«Инновационные технологии на уроках русского языка и литературы». Видеоурок.
23.10.2015.

2. Ребро Л.В. – публикация методической разработки: Проект «Мы этой памяти верны». Инфоурок. 19.10.2015
3. Ребро Л.В. – публикация методической разработки: Классный час «Радуга профессий». Инфоурок. 13.09.2015
4. Ребро Л.В. – публикация методической разработки: Классный час «Образование и наука – выбор поколения 21 века». Инфоурок. 13.09.2015
5. Ребро Л.В. – публикация методической разработки: Презентация «Виды работ при подготовке к ОГЭ». Инфоурок. 13.09.2015
6. Ребро Л.В. – публикация методической разработки: Рабочая программа «Русский язык – 8 класс». Инфоурок. 13.09.2015
7. Ребро Л.В. – публикация методической разработки: Презентация «Сжатое изложение». Инфоурок. 13.09.2015

Школа	Ф.И.О. учителя	Название методического продукта	Цель разработки	Сроки получения рецензии разного уровня
МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Ребро Любовь Вячеславовна	«Инновационные технологии на уроках русского языка и литературы».	Распространение педагогического опыта работы	23.10.2015. Дистанционный образовательный портал Видеоурок
	Ребро Любовь Вячеславовна	Проект «Мы этой памяти верны». Инфоурок.	Распространение педагогического опыта работы	19.10.2015 Инфоурок
	Ребро Любовь Вячеславовна	Классный час «Образование и наука – выбор поколения 21 века».	Распространение педагогического опыта работы	Инфоурок. 2.04.2016г.
	Ребро Любовь Вячеславовна	Презентация «Виды работ при подготовке к ОГЭ».	Распространение педагогического опыта работы	013.09.2015 Инфоурок.
	Ребро Любовь Вячеславовна	Мастер-класс «Технология проблемно-диалогового обучения на уроках русского языка и литературы»	Распространение педагогического опыта работы	23.01.2016г.
	Ребро Любовь Вячеславовна	Публикация методической разработки: Рабочая программа «Русский язык – 8 класс».		Инфоурок. 13.09.2015

**Таблица № 4. Участие школьников в мероприятиях разного уровня по русскому языку и литературе
(2015-2016 уч. г.)**

Название конкурса, проекта, фестиваля, конференции, олимпиады, марафона, игры. Место проведения	Дата	Муниципальный уровень	Региональный уровень	Всероссийский уровень	Международный уровень	Место (другие награды)	Ф.И. ученика	Ф.И.О. учителя
1. Акция «Жизнь дана на добрые дела»	Декабрь, 2015	+				Свидетельство	9 класс	Ребро Л.В.
2. Конкурс «А вот о том, как в баснях говорят...»	13.05.2016	+				2 место	Головченко Виолетта	Ребро Л.В.
3. Блиц-турнир «Красота родного языка»	17.02.2016г.				+	Сертификат	Суркова Таисия	Ребро Л.В.
4. Блиц-турнир «Красота родного языка»	17.02.2016г.				+	3 место	Мартынова Диана	Ребро Л.В.
5. Проект «Русский язык»	01.03.2016г.		+			3 место	Козлова Екатерина	Ребро Л.В.
6. Проект «Русский язык»	01.03.2016г.		+			2 место	Суркова Таисия	Ребро Л.В.
7. Конкурс сочинений «Мир Гоголя»	2016г.				+	2 место	Зеленова Анна	Ребро Л.В.

8. Программа «Мы этой памяти верны». Номинация «Сочинение»	Май, 2015г.		+			3 место	Лядова Наталия	Ребро Л.В
9. Конкурс	Ноябрь, 2014г.	+						Ребро Л.В
10. XXII Конкурс «Вопросита» «Литературное творчество»	Декабрь, 2015г.				+	2 место	Овчарова Елизавета	Ребро Л.В
11. Блиц-турнир «Родное слово»	18.04.2016г.				+	2 место	Лебедева Александра	Ребро Л.В
12. Всероссийская викторина «2015год – год литературы в России»	16.02.2016г.				+	1 место	Лядова Наталия	Ребро Л.В
13. Олимпиада «Весна - 2016г»						2 место	Мартынова Диана	Ребро Л.В

5. Рост профессионального мастерства каждого учителя в рамках самообразования.

№	ФИО учителя	Тема самообразования
1.	Ребро Л.В.	«Формирование коммуникативных умений и навыков у учащихся современной школы посредством многоаспектной работы с текстом на уроках русского языка и литературы с целью совершенствования уровня их речевого развития»
2.	Федосеева А.А.	«Изучение методики преподавания истории, обществознания»
3.	Дукова Г.Н.	«Использование возможностей проектной технологии».
4.	Липовой С.С.	«Формирование коммуникативно-познавательных компетенций на уроках английского языка»

6.Обобщение опыта работы (тема, автор опыта, время и форма обобщения).

№	Тема	Автор опыта	Время	Форма обобщения
1.	«Инновационные методы в преподавании русского языка и литературы»	Ребро Л.В.	30.01.2016г.	Публикация в социальной сети работников образования.

7. Трудности, которые испытывают учителя школы в профессиональной деятельности.

№	ФИО педагога	Преподаваемый предмет	Стаж работы	Трудности
1.	Федосеева А.А.	История, обществознание	1	Организация самостоятельной работы обучающихся на уроке.

8. Результативность обучения:

**Мониторинг
успеваемости и качества знаний по итогам
2014-2015,2015-2016 уч. г.**

Кл.	предмет	учитель	2014-2015уч.г.		2015-2016 уч.год	
			Усп.%	Кач. %	Усп.%	Кач. %
5	Русский яз.	Ребро Л.В.	100	58	100	54,5
	Литература	Ребро Л.В.	100	92	100	86,8
	история	Федосеева А.А.			100	75
	ИНО	Липовой С.С.	100	58,3	100	81,8
6	Русский яз.	Дукова Г.Н.	100	33,5	100	61,5
	Литература	Дукова Г.Н.	100	66	100	100
	История	Федосеева А.А.	100	58	100	58
	ИНО	Липовой С.С.	100	50	100	69,2
7.	Русский яз.	Ребро Л.В.	100	48,7	100	58,3
	Литература	Ребро Л.В.	100	65	100	66,6
	История	Федосеева А.А.	100	50	100	56
	ИНО	Липовой С.С.	100	41,7	100	50
9.	Русский яз.	Ребро Л.В.	100	50	100	75
	Литература	Ребро Л.В.	100	75	100	86,8
	история	Федосеева А.А.	100	100	100	75
	ИНО	Липовой С.С.	100	50	100	75
8.	Русский яз.	Ребро Л.В.	100	33	100	36,3
	литература	Ребро Л.В.	100	54	100	63,6

	история	Федосеева А.А.	100	45	100	50
	ИНО	Липовой С.С.	100	33,6	100	45,5

Наблюдается повышение качества знаний:

ИНО - 8 класс, Липовой С.С.11,9%);

Литература - 9 класс, Ребро Л.В. (11,8%);

Русский язык -6 класс, Дукова Г.Н. (28%);

Литература 6 класс – Дукова Г.Н. (33%).

Снижение качества знаний:

Литература –5 класс, Ребро Л.В..(-5,2%);

Русский язык 5 класс – Ребро Л.В. (-3,6%

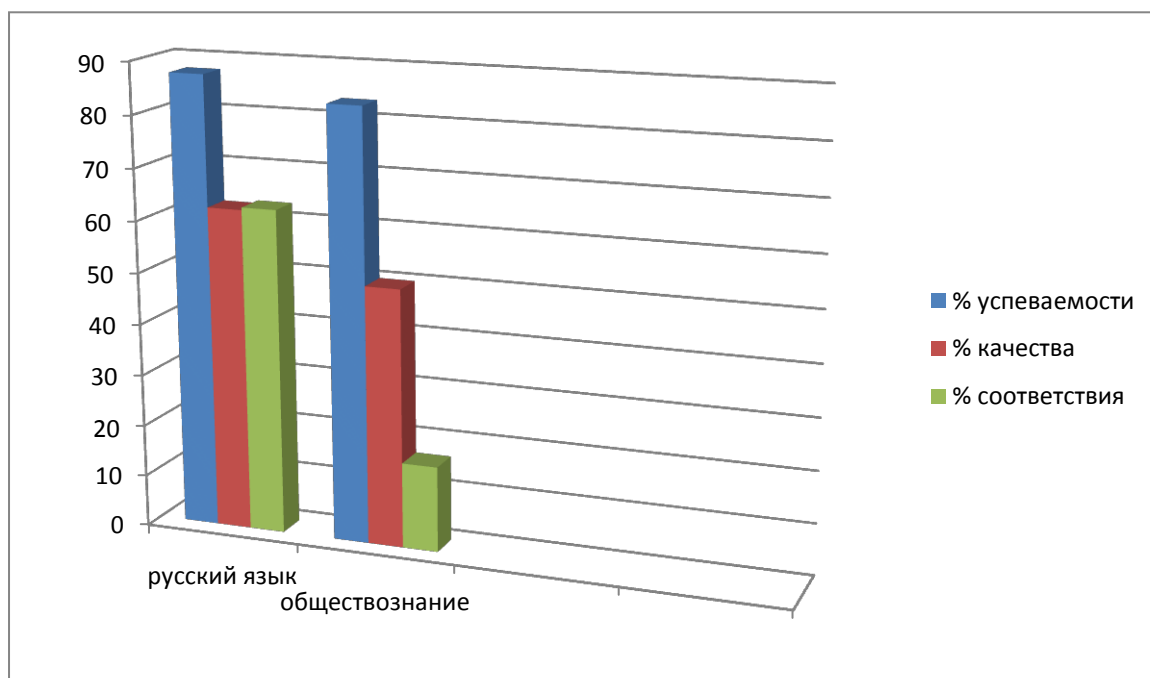
Итоги ОГЭ в 9 классе.

Информация по итогам экзамена в 9 классе
по русскому языку (2016 год)

Класс	Количество учащихся	Ф.И.О. учителя	Пед. стаж	Категория	Год курсов	Средн. балл за работу	% выполн. (успеваемость)	% кач. («4»+«5»)	% соотв.	% пониж.	% повыш.	Кол-во «2»	Макс. балл по каждому классу
9	8	Ребро Л.В..	35	Высшая	2015	25	87,5	62,5	63	12,5	12,5	1	35 б.-1чел

Информация по итогам экзамена в 9 классе
по обществознанию (2016 год)

Класс	Количество учащихся	Ф.И.О. учителя	Пед. стаж	Категория	Год курсов	Средн. балл за работу	% выполн. (успеваемость)	% кач. («4»+«5»)	% соотв.	% пониж.	% повыш.	Кол-во «2»	Макс. балл по каждому классу
9	8	Федосеева А.А.	1	б/к		23	83,4	50	16,6	66	0	1	28 б.-2чел



Результаты сдачи ОГЭ показали следующие результаты: % выполн. (успеваемость):

- по русскому языку – 87,5%;
- по обществознанию – 83,4%;

- качество знаний:

- по русскому языку - 62,5%;
- по обществознанию – 50%.

% соотв.:

- русский язык – 63%;
- обществознание – 16,6%

Выводы и рекомендации:

1. Учителям необходимо объективно выставлять отметки учащимся за контрольные работы, четверть, год.
2. Учителям - предметникам более тесно работать с родителями учащихся выпускного класса по вопросам подготовки учащихся к государственной (итоговой) аттестации, своевременно информировать об итогах проверочных работ, пробных экзаменов.
3. Учителям, преподающим в 9 классе, своевременно проходить курсы ПК, посещать обучающие семинары, творческие мастерские по вопросу подготовки учащихся к ГИА.

9. Выявление, поддержка и развития одаренных детей.

1. Система работы по данному направлению.

Проблема одаренности в настоящее время становится все более актуальной. Это связано с потребностью общества в неординарной творческой личности. Толковый словарь под редакцией С.И. Ожегова объясняет слово «одаренный» следующим образом: «То же, что талантливый...». Талант - это врожденные способности, данные Богом, обеспечивающие высокие успехи в деятельности. И задача школы – развивать эти способности у ребенка.

В современной практике одним из основных направлений в обучении одаренных детей является одновременное соответствующее изменение содержания учебных программ и методов обучения на основе сочетания двух основных стратегий - ускорения и обогащения.

Что такое одаренность в отношении русского языка и литературы – способность к стихосложению, дар грамотно писать, знание всех правил, начитанность, особое врожденное стилистическое чутьё, которое встречается всё реже и реже? Мы воспитываем поколение,

утратившее культуру чтения. Условия нашей современности, которые мы должны воспринимать как данность, вовсе не способствуют развитию перечисленных выше талантов. И всё же учитель, воспитатель должен верить, что каждый его подопечный одарён, но по-своему. Ведь способности и талант – это понятия индивидуальные.

Мотивационный аспект поведения одаренного ребенка может быть охарактеризован следующими признаками.

- 1.Повышенная, избирательная чувствительность к определенным сторонам действительности.
- 2.Ярко выраженный интерес к тем или иным сферам деятельности, высокая увлеченность каким-либо предметом, поразительное упорство и трудолюбие.
- 3.Повышенная познавательная потребность.
- 4.Предпочтение парадоксальной, противоречивой и неопределенной информации, неприятие стандартных, типичных заданий и готовых ответов.
- 5.Высокая критичность к результатам собственного труда, склонность к сверхтрудным целям, стремление к совершенству.

Методы педагогической поддержки одарённых детей, помогающие разрешить возникающие проблемы:

<i>Проблема</i>	<i>Метод</i>
<i>Отсутствие самодисциплины и неспособность нести ответственность за свои действия.</i>	<i>Обучение приемам самостоятельной работы, способам самоконтроля.</i>
<i>Недостаток лидерских способностей, настойчивости.</i>	<i>Формирование организаторских умений и постепенное усложнение организаторских задач.</i>
<i>Плохие межличностные отношения, чувство недоверия.</i>	<i>Сочетание индивидуальной и групповой работы в классе, создание групп по интересам, временных и постоянных.</i>
<i>Чувствительность к критике.</i>	<i>Направленное развитие критического мышления.</i>
<i>Неумение выполнять рутинные трудоемкие задания.</i>	<i>Создание творческой среды, предоставление информации для широкого комплекса ощущений и воображения. Сочетание теоретических и практических заданий, обеспечивающих возможности реализации творческих идей.</i>

Учитывая отсутствие конкретных методик выявления одарённых детей и невозможность создания особых условий для их развития, оптимальным вариантом решения данной проблемы можно считать смешанное обучение «обычных» и одарённых детей в обычном классе. За основу рекомендуется принять развивающее обучение. Цели дидактической системы - организовать обучение так, чтобы оно было максимально эффективно для общего развития растущего человека. Обучение должно ориентироваться на зону ближайшего развития, т. е. опережать развитие, вести его за собой. Учителю необходимо знать дидактические принципы системы, в соответствии с которыми строится обучение развивающего уровня. Вот эти принципы:

- обучение на высоком уровне трудности;
- быстрый темп изучения программного материала;
- осознанное обучение;
- преобладание теоретических знаний над практическими навыками и умениями;
- общее развитие всех учеников, как сильных, так и слабых.

Развитию факторов одарённости способствует обучение русскому языку средствами субъективизации. Оно строится 1) по принципу опережающего отражения в сознании

ученика предстоящей деятельности; 2) по принципу комплексного воздействия на интеллект школьника. Первый этап урока – мобилизующий. Учащиеся самостоятельно формулируют тему. Происходит актуализация и углубление знаний по конкретной теме, а также совершенствование речи, внимания, памяти, мышления и др. Новизна данной методики заключается в выполнении мыслительных операций (сравнение, сопоставление, нахождение общего и различного, группировка, классификация и т.д.) с предложенным лингвистическим материалом. Знания не даются школьникам в готовом виде: они должны добыть их в результате поисковой деятельности. На этапе закрепления выполняется новый тип упражнений - упражнения комплексные, интеллектуально-лингвистические. Комплекс интеллектуальных качеств зависит от видов умственных операций и может меняться, например:

Приёмы, используемые на уроках литературы, могут быть различными. Это создание личностных характеристик персонажей; определение нравственной, эстетической позиции; самостоятельная формулировка вопросов; выбор различных видов заданий (научный отчет, иллюстрации, инсценировка). Ролевые игры помогают детям проявить себя (оппонент, автор, руководитель, лаборант, оформитель, справочное бюро). Выполняя подобные задания, одарённый ученик возьмёт на себя роль лидера: руководителя, контролёра, критика. Направить его выбор может и учитель. Игра – прекрасное средство для формирования адекватной самооценки, веры в свои силы, личной независимости в высказываниях, инициативы.

Учитывая разную степень усвоения знаний, можно создать дифференцированные группы. Тогда «обычные» дети будут учиться образцовым ответам, решениям. Применение разноуровневого обучения позволит каждому ребёнку усвоить необходимый и посильный объём информации. Кооперативная форма организации деятельности детей, когда происходит обучение в малых группах, дает возможность избавиться от некоторых недостатков классно-урочной системы и является одним из условий использования интерактивных технологий обучения.

Типология проектов

№ п/п	Вид проекта	Специфика	Структура	Результат
1.	Исследовательский	Исследование проблемы	1) постановка проблемы исследования; 2) формулирование гипотезы; 3) планирование и разработка действий; 4) сбор данных; 5) подготовка и написание (оформление) сообщения; 6) выступление с подготовленным сообщением; 7) построение выводов, заключений	Исследовательская работа (например, по теме «Проблема выбора в произведениях русских писателей XIX века»).
2.	Творческий	Творческая деятельность	Она только намечается и дальше развивается, подчиняясь принятой	Видеофильм, ролевая игра, драматическая постановка,

			группой логики совместной деятельности, интересам участников проекта. В данном случае следует договориться о планируемых результатах и форме их представления.	праздник, статья, альманах, альбом.
3.	Информационный	Работа с информацией о каком-то объекте	1) ознакомление участников проекта с конкретной информацией; 2) её анализ; 3) обобщение для широкой аудитории	Статья, аннотация, доклад, видеофильм, презентация.
4.	Практико-ориентированный	Ориентация на социальные интересы	1) определения функций каждого из участников; 2) обсуждение оформления результатов проектной деятельности; "конечного продукта"; презентации полученных результатов и возможных способов их внедрения в практику; 3) внешняя оценка проекта (рецензирование).	Справочный материал; словарь; аргументированное объяснение какого-то языкового явления; наглядное пособие, деловые бумаги и т.д.

10. Степень выполнения плана работы ШМО (реализация задач).

Работа ШМО учителей гуманитарного цикла в 2016-2017 году была выполнена полностью, в соответствии с планом.

Были проведены заседания МО согласно срокам. Формы проведения отличались разнообразием (Деловая игра, круглый стол). Члены МО принимали активное участие в работе заседаний объединения, где рассматривались вопросы в соответствии с запланированными задачами.

Большое внимание учителями уделялось подготовке учеников к олимпиадам, конкурсам, конференциям. По всем предметам были проведены олимпиады в указанные сроки, выявлены победители. Но работу в этом направлении необходимо усилить, на уроках больше давать творческих и практических заданий, вовремя уделять внимание одаренным детям с целью повышения результатов олимпиады и конкурсов более высокого уровня.

В школе традиционно проводится неделя гуманитарных наук.

В ходе недели были запланированы и проведены: викторины, шарады, беседы, конкурсы, олимпиады, открытые уроки.

По мнению учителей - предметников неделя удалась, насыщена разного рода познавательными мероприятиями, в которых участвовали ученики с удовольствием.

Хочется отметить, что в совместной учебной работе изменился характер взаимоотношений, как между школьниками, так и между учениками и учителем. Помощь педагога становится необходимой лишь при вхождении детей в совместную работу. Начав действовать сообща, учащиеся в дальнейшем сами регулируют взаимоотношения и обсуждают поставленные вопросы, разрешая спорные проблемы в свободной дискуссии. При этом они осваивают те стороны учебной деятельности, которые обычно берет на себя учитель: целеполагание, планирование, контроль и учет работы и т.д. При этом изменяются традиционные функции учителя. Он становится организатором учебной деятельности школьника, передает учащемуся свои функции управления учением, тем самым, обеспечивая переход от внешнего к внутреннему контролю. Работа в данном направлении позволяет перейти на новый этап, который соответствует основным целям и задачам ФГОС второго поколения.

Запланированные уроки и внеклассные мероприятия были проведены учителями с использованием новых технологий и методик здоровьесберегающего обучения с целью сохранения здоровья обучающихся. Внеклассные мероприятия по предметам гуманитарного цикла, способствовали воспитанию нравственных качеств обучающихся.

11 . Проблемы, существующие в организации работы ШМО, пути их решения.

Несмотря на то, что работа ШМО в 2015-2016 году была осуществлена полностью, все мероприятия и заседания выполнены и проведены полностью, но существует ряд проблем в организации работы объединения:

- большая загруженность учителей и недостаток времени на методическую работу;
- недостаточная материальная база ОУ;
- недостаточный уровень сотрудничества педагогов МО с коллегами других школ.

Поэтому необходимо продолжать работу по повышению педагогического мастерства, наладить работу по взаимопосещению уроков своих педагогов и педагогов КМО, РМО.

12. Задачи деятельности ШМО на новый учебный год.

1.Продолжать совершенствовать учебные и образовательные программы, направленные на развитие личности обучающихся.

2. Совершенствовать работу с одаренными детьми через школьные олимпиады, исследовательскую и проектную деятельность обучающихся.

3. Способствовать развитию универсальных учебных действий обучающихся на уроках и внеклассных мероприятиях.

4. Широко использовать новые технологии и методики здоровьесберегающего обучения с целью сохранения здоровья обучающихся.

Работа ШМО в 2015-2016 учебном году была направлена на выполнение следующих задач:

1.Внедрение в учебную деятельность инновационных технологий.

2. Усиление практической направленности преподавания, осуществление методической помощи молодому специалисту.

3. Организация внеурочной работы по предмету (кружки, учебные курсы).

4. Формирование культуры преемственности педагогов в учебно – воспитательном процессе школы.

5.Реализация принципа гуманизации образования, включающего в себя ориентацию на приоритет общечеловеческих ценностей, личностное начало в обучении и воспитании, индивидуализацию образовательного процесса, развивающее и развивающееся обучение. План работы ШМО выполнен.

План работы ШМО гуманитарного цикла на 2016-2017 учебный год

ТЕМА: «Внедрение новых образовательных стандартов и повышение профессионального мастерства как условие совершенствования качества современного образования».

Цель работы ШМО учителей предметов гуманитарного цикла на 2016 – 2017 учебный год следующая: совершенствование уровня педагогического мастерства учителей,

компетентности в области русского языка, литературы, географии, немецкого языка, физической культуры, истории в условиях реализации ФГОС и модернизации системы образования путем применения активных технологий, способствующих развитию творческой личности учащихся.

Задачи на 2016-2017 учебный год:

1. Продолжить мониторинг качества и управления профессиональной деятельностью педагогов.
2. Организовывать повышение квалификации учителей через постоянно действующие формы обучения (курсы повышения квалификации)
3. Изучать инновационные процессы в методике преподавания в условиях реализации ФГОС и вырабатывать рекомендации для членов МО.
4. Анализировать результаты образовательной деятельности на заседаниях ШМО.
5. Накапливать и обобщать опыт по использованию проектных технологий обучения на уроках.
6. Интенсифицировать процесс обучения на основе внедрения информационных технологий (ИКТ).
7. Накапливать и обобщать опыт по подготовке учащихся ОГЭ.
8. Активизировать внеклассную деятельность по предмету как средство развития познавательной деятельности.
9. Повышать качественный уровень работы с одаренными детьми.
10. Повышать воспитательную роль предметов гуманитарного цикла.
11. Анализировать и систематизировать опыт коллег по применению педагогических технологий (технологии критического мышления, метода проектов) в процессе преподавания предметов гуманитарного цикла.

С целью повышения качества учебных достижений учащихся в работе используются следующие формы:

- индивидуальные и групповые занятия с детьми, имеющими повышенную мотивацию и неуспевающими;
- олимпиады по предметам;
- диагностические, административные и итоговые контрольные работы;
- анализ уровня обученности учащихся;
- работа по подготовке к ОГЭ;
- предметные недели;
- участие в предметных конкурсах разных уровней;
- проектная работа учащихся.

№п/п Направления в работе МО	Сроки	Ответственный
I. Учебно-организационная работа		
1. 1. Утверждение плана методической работы на 2016-2017 учебный год. 2. Рассмотрение рабочих программ по предметам, предметным курсам, внеурочной деятельности учителей МО на новый учебный год. 3. Уточнение и корректировка тем самообразования на 2016-2017 учебный год. 4. Организация (подготовка заданий) стартового контроля в 5-9 классах (входные контрольные работы) в соответствии с планом ВШК. 5. Подготовка к предметным школьным олимпиадам.	август	Ребро Л.В., учителя

	6. Оформление стендов, уголков по подготовке к экзаменам в 9 классе.		
2.	1 Анализ школьного тура Всероссийской олимпиады школьников 2. Подготовка к муниципальному туру Всероссийской олимпиады школьников. 3. Анализ входных контрольных работ по предметам. 4. Организация участия учителей в мероприятиях различных уровней.	Октябрь ноябрь	Ребро Л.В., учителя
3.	1.Результативность работы МО за первое полугодие. 2. Итоги успеваемости учащихся по предметам гуманитарного цикла за первое полугодие.	декабрь- январь	Ребро Л.В., учителя
4.	1.Работа с учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. Организация участия в конкурсах разного уровня. 2. Организация участия в НОУ на школьном и муниципальном уровнях.	в течение года	Ребро Л.В., учителя
5.	Организация прохождения курсов повышения квалификации учителей МО.	В течение года	Ребро Л.В.
6.	Организация работы по аттестации учителей:- оказание методической помощи учителям.	в течение года	Ребро Л.В.
II. Информационная работа			
1	Изучение нормативных документов:- методических писем по организации образовательного процесса в школе; — методические рекомендации по подготовке учащихся к сдаче ОГЭ; — программ по предметам каждого года обучения; — государственного стандарта образования.	сентябрь	Ребро Л.В., учителя
2	Информирование членов МО о новинках методической литературы.	в течение года	Ребро Л.В., библиотекарь
3	Информационная работа с родителями учеников 5-9 классов: родительские собрания, консультации	в течение года	Ребро Л.В., учителя

III. Внеурочная работа

	1.Работа с неуспевающими учащимися и учащимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности. 2. Участие в конкурсах и олимпиадах. 3. Предметная неделя гуманитарных наук. 4. Краеведческая декада. 5. Подготовка к ОГЭ. Консультации по предметам гуманитарного цикла для учащихся 9 классов.	В течение года	рук. МО, учителя
--	--	----------------	------------------

6.Индивидуальные занятия, консультации по трудным вопросам гуманитарных дисциплин для учащихся 5-8 классов. 7.Участие в мероприятиях школы, праздниках, торжественных линейках.		
--	--	--

ПЛАН
заседаний МО учителей гуманитарного цикла
МБОУ «ООШ п. Анисовский» на 2016-2017 учебный год.

Заседания	Дата	Ответственные
Заседание №1. Планирование работы МО гуманитарного цикла на 2016-2017 учебный год. 2. Рассмотрение календарно-тематического планирования по предметам гуманитарного цикла. Соблюдение единого орфографического режима. 3. Уточнение и корректировка методических тем самообразования членов методического объединения. 4. Анализ результатов экзаменов в 9 классе по предметам гуманитарного цикла 2015-2016 учебного года. Планирование работы по ликвидации недочётов, выявленных в период экзаменов. 5. Планирование работы по ведению ФГОС в предметах 5,6 классах.	28 августа 2016г	Ребро Л.В., учителя
Заседание №2 1. Итоги успеваемости учащихся за 1 четверть. 2. Работа с одаренными детьми. Итоги проведения школьного тура Всероссийской олимпиады школьников. 3. Обобщение опыта работы учителей. 4. Круглый стол «Применение современных педагогических технологий в период перехода на ФГОС нового поколения в 5,6 классах»	ноябрь	Ребро Л.В., Учителя
Заседание №3 1. Семинар «Внеурочная (предметная) деятельность как инновационная составляющая ФГОС второго поколения». 2. Кружки как повышение универсальных учебных действий.	январь	
Заседание №4 1. Проведение мониторинговых исследований и пробных экзаменов по русскому языку и на выбор учащихся. 2. Обзор нормативных документов, новинок методической литературы.	март	Ребро Л.В., учителя

3. Круглый стол «Проектирование педагогической деятельности нового типа в условиях обновления содержания образования».		
Заседание № 5 Тема «Готовимся экзаменам». 1. Итоги пробных экзаменов по русскому языку в форме ОГЭ в 9 классе. 2. Методические достижения учителей гуманитарного цикла. 3. Подведение итогов работы МО за 2016 — 2017 учебный год. Анализ работы МО. 4. Утверждение задач на новый 2017 — 2018 учебный год. 5. ФГОС в 5,6 классах — результаты, ошибки, планы.	май	Ребро Л.В., учителя

**Анализ работы школьного методического объединения учителей начальных классов
МБОУ «ООШ п. Анисовский» за 2015-2016 учебный год.**

1. Тема, над которой работало ШМО: повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования.
2. Задачи, поставленные в 2015-2016 учебном году: продолжить работу по дальнейшему совершенствованию содержания образования через использование современных инновационных и ИК технологий; совершенствовать педагогическое мастерство учителей посредством обмена опытом успешной педагогической деятельности на уровне школы; совершенствовать воспитательный процесс в формировании духовно-нравственных ценностей и патриотизма учащихся :обогащение содержания и методов внеурочной деятельности, направленной на активизацию жизнедеятельности школьного коллектива; привлечение родителей к сотрудничеству.

Ф.И.О.	Дата рождения	Категория	Класс	Курсы повышения	Год аттестации	Домашний адрес
Дукова Г.Н.	1956	1	1	2015	2010	Ул. НОВАЯ 23-5
Дмитриева И.В.	1963	1	2	2011	2012	Ул. Хомяковой
Суслова А.М	1949	1	3	2011	2012	Ул. Хомяковой27
Фоменко Н.А.		б/к	4	2014	-	Ул.Молодежная

Темы самообразования учителей начальных классов: Темы самообразования учителей начальных классов:

- Дукова Г.Н.-использование возможностей проектной технологии в начальной школе.
- Дмитриева И.В.- формирование орфографических навыков младших школьников на основе использования современных технологий.

- Суслова А.М. – система познавательного и творческого развития учащихся.
- Фоменко Н.А. –овладение детьми элементарными обобщенными знаниями.
- В течение года проводилась работа над повышением качества знаний учащихся:
- Консультации молодых специалистов(Фоменко Н.А.)
- Работа МО учителей начальных классов.
- Совещание при завуче и директоре.
- Диагностика и результативность.

Мониторинг успеваемости и качества знаний .

Ф.И.О. учителей	Предмет	Качество знаний		Средний бал	
		2014-2015	2015-2016	2014-2015	2015-2016
Дмитриева И.В	Русский яз.		73%		4,0
	Чтение		82%		4,3
	Математика		82%		4,2
	Окружающий мир		82%		4.2
Суслова А.М.	Русский	60%	55,1%	3,6	3,5
	Чтение	66%	66%	3.7	3.8
	Математика	60%	55%	3,7	3,6
	Окр.мир	60%	55%	3,6	3,5
Фоменко Н.А.	Русский яз.	54,5%	50%	3,8	3,6
	Чтение	75%	66,6%	4,0	4,0
	Математика	58,3%	56,3%	3,7	3,7
	Окружающий мир	75%	83,3%	4,0	4,0

Итоги проведения мониторинга в 4 классе:

В 4 классе – 12 обучающихся. Приняли участие в мониторинге – 12 обучающихся.

Итоги выполнения комплексной работы:

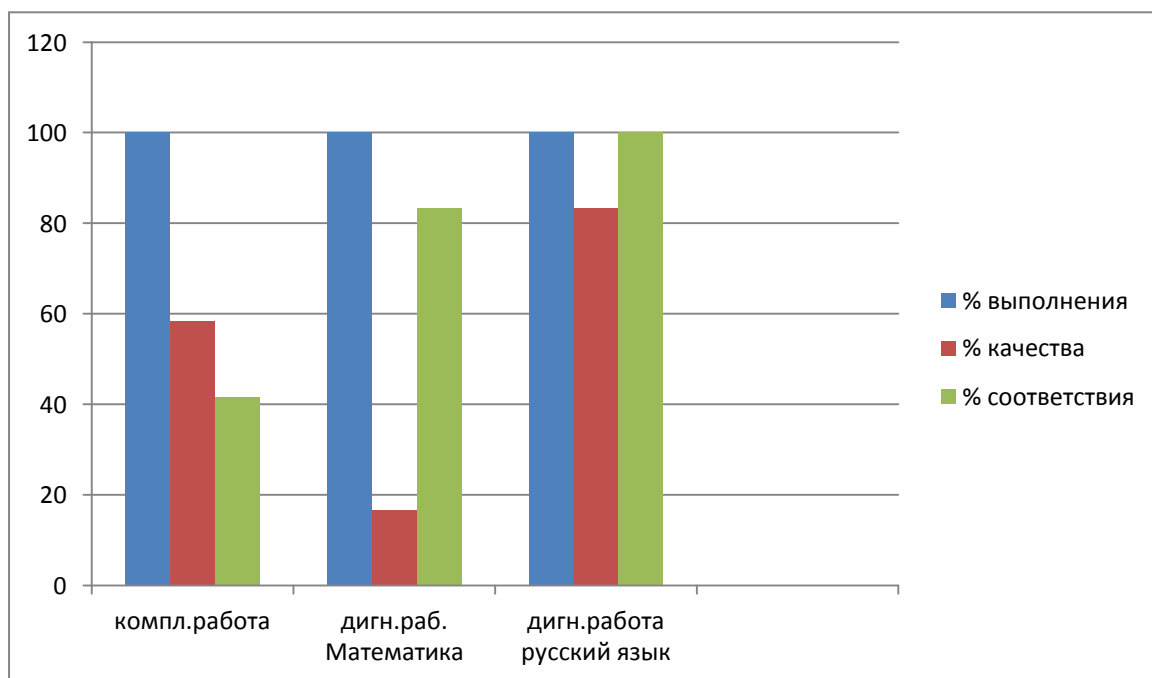
В классе	Выполняли работу	% выполнения	% качества	% соответствия
12	12	100%	58,3%	41,6%

Итоги выполнения диагностической работы по математике:

В классе	Выполняли работу	% выполнения	% качества	% соответствия
12	6	100%	16,6%	83,3%

Итоги выполнения диагностической работы по русскому языку:

В классе	Выполняли работу	% выполнения	% качества	% соответствия
12	6	100%	83,3%	100%

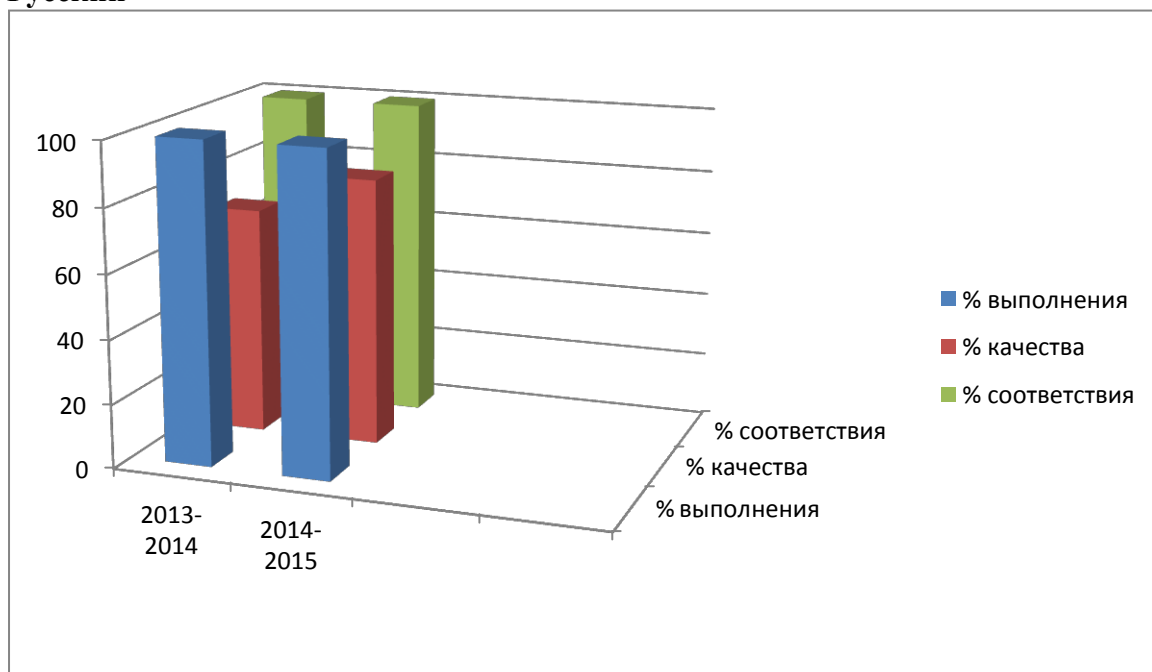


Мониторинговые исследования в 4 классе:

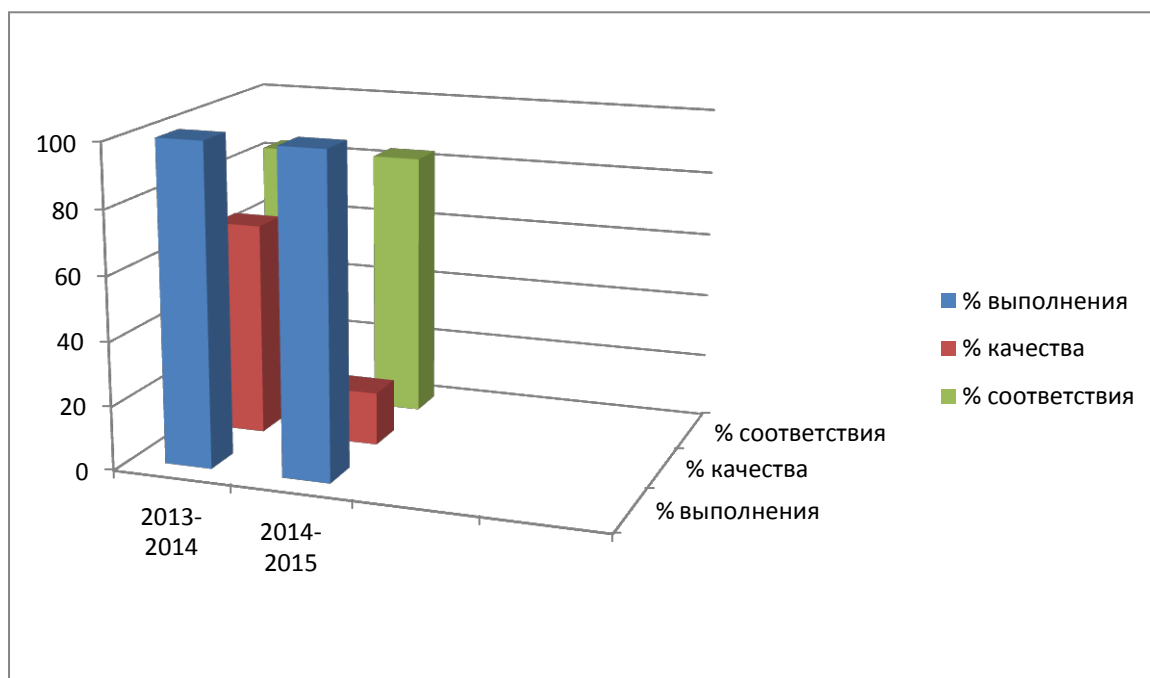
Учебный год	Русский язык			Математика		
	% вып.	% кач.	% соотв.	% вып.	% кач.	% соотв.
2013-2014	100	71	58	100	66,6	83,6
2014-2015	100	83,3	100	100	16,6	83,3
	=	+12,3	+42	=	-50	-0,3

Русский

язык:



Математика:



Выводы и рекомендации:

Результаты изучения качества начального образования в образовательных организациях, реализующих основные общеобразовательные программы начального общего образования, на основе данных оценки индивидуальных достижений обучающихся 4 класса в 2016г. показали 100% выполнение комплексной работы и диагностических работ по математике и русскому языку.

100% соответствия полученных оценок и годовых – по русскому языку.

-Высокий % качества знаний - по русскому языку: 83,3%

Средний уровень качества знаний по итогам выполнения комплексной работы - 58,3%.

Низкий % качества знаний по математике – 16,6%

По сравнению с результатами мониторинга качества знаний: на 12,3% выше качество знаний по русскому языку в 2016 году, тогда как на 50% снилось качество знаний по математике.

В 2015-2016 учебном году были проведены 5 заседаний ШМО учителей начальных классов (сентябрь, ноябрь, январь, март, май.) Темы заседаний МО:

1. Итоги работы МО за прошлый учебный год и задачи по ее совершенствованию на новый учебный год в условиях внедрения Стандартов нового поколения.
2. Обновление содержания образования посредством введения ФГОС. Формирование универсальных учебных действий в начальной школе в рамках ФГОС НОО.
3. Роль учителя в создании условий для саморазвития младших школьников в процессе игровой и проектной деятельности.
4. Условия формирования устойчивой учебной мотивации и готовность к переходу на вторую ступень обучения.
5. Согласованность планируемых результатов и использованных средств педагогических технологий для успешного обучения и воспитания детей.

План

работы ШМО учителей начальных классов на 2016-2017 уч. г.

Основная тема работы методического объединения:

«Повышение эффективности и качества образования в начальной школе в условиях реализации федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования».

Цель: совершенствование педагогического мастерства в сфере формирования универсальных учебных действий в рамках ФГОС.

Задачи:

- Создание условий эффективного психолого-педагогического и методического сопровождения участников педагогического процесса по реализации ФГОС начального общего образования.
- Совершенствование педагогического мастерства учителей по овладению новыми образовательными технологиями в условиях ФГОС через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.
- Корректировка планов и программ, отбор методов, средств, приемов, технологий, соответствующих новым ФГОС.
- Внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
- Осуществление мониторинга процесса формирования УУД младшего школьника.
- Применение информационных технологий для развития познавательной активности и творческих способностей учащихся.

Ожидаемые результаты работы:

- ✓ рост качества знаний учащихся;
- ✓ овладение учителями МО системой преподавания предметов в соответствии с новым ФГОС;
- ✓ создание условий в процессе обучения для формирования у учащихся ключевых компетентностей, УУД.

Сроки проведения	Тема заседаний.	Ответственный
	I-заседание. Инструктивно-методическое совещание	
июнь	Цели: • Подвести итоги работы методического объединения за 2015-2016 учебный год. • Обсудить план работы методического объединения на 2016 – 2017 учебный год, основные направления работы. Вопросы для обсуждения: 1. Анализ работы ШМО учителей начальной школы за прошлый учебный год. 2. Особенности организации внеурочной деятельности 3. Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы.	
	4. Составление и утверждения графика открытых уроков, мероприятий и предметных недель. 6. Обзор новинок методической литературы. 7. Обсуждение и утверждение плана работы МО на 2016-2017 учебный год. 8. . Рассмотрение и утверждение рабочих программ, тематических планов по предметам и внеурочной деятельности учителей.	
август		

сентябрь – октябрь – ноябрь	II-заседание. Семинар-практикум Роль учителя в создании условий для саморазвития младших школьников в процессе игровой и проектной деятельности. Цель: обсуждение роли учителя в создании условий саморазвития младших школьников в процессе игровой деятельности Вопросы для обсуждения: 1. Учебные проекты и исследовательская деятельность младших школьников. 2. Процедура оценки образовательных возможностей и достижений учащихся начальных классов: ▪ стартовый этап диагностики (1 класс); ▪ входные контрольные работы по русскому языку и математике (2 - 4 классы) – сентябрь; ▪ I этап мониторинга формирования УУД у учащихся начальных классов 3. Итоги педагогической диагностики стартовой готовности учащихся 1 класса к успешному обучению в начальной школе; анализ входных контрольных работ с целью определения зон успешности и зон трудностей. 4. Выявление и планирование работы с одаренными детьми. 5. Подготовка к проведению школьных предметных олимпиад. 6. Открытые уроки в начальных классах. 7. Анализ открытых уроков.	Руководитель ШМО Дмитриева И.В.
декабрь – январь	III-заседание. Семинар-практикум Современные способы оценивания успешности учащихся Вопросы для обсуждения: 1. Оценка и отметка в современных образовательных системах. 2. Современные средства оценивания. Нормы и критерии оценки. 3. Методические приёмы формирования адекватной самооценки у детей младшего школьного возраста. 4. Открытые уроки в 4 классе для учителей предметников. 5. Круглый стол по теме семинара. 6. II этап мониторинга формирования УУД у учащихся начальной школы.	Руководитель И.В.

февраль – март - апрель	IV-заседание. Семинар-практикум Условия формирования устойчивой учебной мотивации и готовность к переходу на вторую ступень обучения. Цель: обсуждение условий формирования устойчивой учебной мотивации готовности к переходу на вторую ступень. Вопросы для обсуждения: 1. Мотивация учебной деятельности и ее формирование. 2. Применение современных образовательных технологий на уроках в начальной школе. 3. Готовность младших школьников к обучению в среднем звене. 4. Проведение предметной недели. 5. Портфолио ученика как средство мониторинга деятельности обучающегося. 6. Открытые уроки 7. III этап мониторинга формирования УУД у учащихся начальной школы	Руководитель ШМО Дмитриева И.В.
V-заседание. Семинар-практикум		
Май	Согласованность планируемых результатов и использованных средств педагогических технологий для успешного обучения и воспитания детей. Цель: использовать наиболее эффективные технологии преподавания предметов, разнообразные вариативные подходы для успешного обучения и воспитания детей. Вопросы для обсуждения: 1. Совершенствование навыка чтения у младших школьников - основа дальнейшего успешного обучения и воспитания . 2. ФГОС – итоги года. 3. Отчёт учителей по самообразованию. 4. Итоги работы методического объединения за 2016 - 2017 учебный год.	Руководитель ШМО Дмитриева И.В.

Анализ работы ШМО учителей естественно-математического цикла за 2015- 2016учебный год

Методическая тема «Поиск оптимальных методов и приёмов обучения, способствующих развитию творческой личности школьника на основе изучения и учёта индивидуальных способностей»

Цель - повышение качества образования математики, физики, биологии путём изучения и внедрения в практику работы современных педагогических технологий, методик, изучения опыта учителей-новаторов.

Задачи:

продолжить поиск и внедрение новых форм и методов урочной и внеклассной деятельности, способствующих взаимодействию учителя и ученика в процессе обучения и развития личности; усиление практической направленности преподавания; осуществлению преемственности обучения;

осуществлять индивидуальный подход к обучению, планировать работу со слабоуспевающими школьниками, развивать способности одарённых детей, воспитывать интерес у учащихся через их вовлечение во внеклассные мероприятия по предмету; использовать проектную деятельность учащихся на уроках и во внеклассной работе; внедрять в работу компьютерные технологии, Интернет.

Сведения об учителях ШМО естественно-математического цикла

№	Ф.И.О.	Стаж	Категория	Образование	Год прохождения курсов	Год прохождения аттестации
1.	Погодаева Р.М.	35	1	Высшее УПИ	2013	2008 2013-2014
2.	Копылова М.А.	6	1	Высшее СГУ	2013-2014	2012-2013
3.	Осипова О.В.	22	1	Высшее СГПИ	2013-2014	2009

Самообразование учителей

	ФИО	Над какой темой работает	Каким опытом располагает
1	Копылова М.А.	«Влияние здоровьесберегающих технологий на работоспособность и утомляемость школьников»	
2	Осипова О.В.	«Использование информационных коммуникативных технологий(ИКТ в процессе физики)	Индивидуальная работа с учащимися на уроке.
3	Погодаева Р.М.	Самостоятельная учебная работа – как одна из форм развития индивидуальных способностей учащихся.	Дифференцированный подход в обучении.

В 2015-2016 учебном году учителями МО была проделана определенная работа:

Запланировано заседаний – 5

Проведено заседаний -5

Заседания проводились по следующей структуре:

На

заседания ШМО рассматривались вопросы как теоретического, так и практического характера:

- 1.Выступление председателя МО о рассматриваемой проблеме и цели заседания.
- 2.Выступление докладчика по изучаемому вопросу.
- 3.Анализ проведенных открытых уроков по теме заседания.
- 4.Методы работы с «одаренными» детьми и детьми, требующими педагогической поддержки.
- 5.Изучение особенностей ФГОС.
- 6.Подготовка к экзаменам.
- 7.Обмен опытом работы.

При организации учебно-воспитательного процесса образовательные и воспитательные задачи обучения всеми учителями решались комплексно с учетом возрастных особенностей учащихся: при этом особое внимание обращалось на дифференциацию обучения, выбор рациональных методов и приемов обучения, на рациональное сочетание устных и письменных видов работ как при изучении теории, так и при решении задач; на развитие речи учащихся; формирование у них навыков умственного труда. Особое внимание всеми учителями было уделено внедрению в практику работы современных образовательных технологий. В течение всего учебного года учителя работали над технологией критического мышления (изучали научную литературу, создали мультимедийную презентацию по данной тематике, применяли полученные знания на различных уроках). Опыт учителей математики, информатики, физики, показал, что сбалансированное сочетание традиционных и новых методов обучения, рациональное соединение письменной и устной деятельности учащихся явилось одним из основных условий эффективного обучения этим предметам. Большое внимание МО уделяли привитию интереса к предметам, удовлетворению потребностей и запросов школьников, проявляющих интерес и способности к предметам. Эти учащиеся получали индивидуальные задания, привлекались к участию в кружках, олимпиадах.

Вместе с тем, следует отметить, что увеличился уровень подготовки учащихся по информатике, математике, физике, химии и биологии; уровень работы с «одаренными» детьми (результаты ГИА, олимпиад и конкурсов; срезов знаний).

Все учителя объединения изучили нормативно-правовое обеспечение проведения экзаменов в 9 классе в 2015-2016 учебном году:

- 1.О порядке окончания 2015-2016 учебного года и проведении государственной (итоговой) аттестации выпускников, завершивших освоение общеобразовательных программ основного общего и среднего (полного) общего образования в образовательных учреждениях
- 2.Об утверждении расписания проведения ОГЭ и его продолжительности по каждому общеобразовательному предмету в 2016г

В работе учителя естественно - математического цикла использовали опыт учителей - новаторов по следующим вопросам:

Игровые технологии.

Информационно-коммуникативные технологии.

Технология дифференцированного обучения.

Технология обучения в сотрудничестве.

Технология проектной деятельности.

Технология развивающего обучения.

Технология коллективного творческого дела.

Технология совершенствования личности школьника.

Центральное место в работе учителей занимали вопросы активизации познавательной деятельности школьников - игровые технологии и изучение принципов педагогики сотрудничества с последующей реализацией в своей работе. Все вопросы, рассматриваемые на заседаниях ШМО, были вызваны потребностью совершенствования процесса обучения, достижения наилучших результатов в работе, формирование устойчивой положительной мотивации учения, развитие у школьников желания учиться. Членами МО отмечено, что

объединение учителей физики, математики, химии, биологии имеет свои положительные стороны, даёт возможность совместными усилиями решать задачи обучения учащихся, учитывая взаимное проникновение одного предмета в другой, взаимосвязь и взаимозависимость предметов. На заседаниях уделялось внимание изучению нормативных документов, составлению и корректировке рабочих программ, составлению диагностических контрольных работ. Учителя проводили индивидуальные занятия с учащимися, нуждающимися в дополнительной подготовке домашнего задания по предмету, велась работа по подготовке учеников к олимпиадам.

В работе с одаренными детьми используются следующие формы :

- спецкурсы;
- ролевые тренинги;
- научно-практические работы;
- творческие зачеты;
- проектные задания;
- кружок;
- предметные олимпиады;
- работа по индивидуальным планам.

Учащиеся 5-9 классов принимали участие в школьных, сетевых, районных олимпиадах по математике, физике, биологии.

Организовано взаимопосещение уроков коллег, составлен график посещения уроков у своих коллег.

Ф.И.О. учителя	День посещения
Копылова М.А.	Среда
Осипова О.В.	Суббота
Погодаева Р.М.	Понедельник

Таким образом, работа методического объединения показала, что запланированный план работы ШМО выполнен. Тематика заседаний отражала основные проблемные вопросы, стоящие перед методическим объединением. Заседания были тщательно продуманы и подготовлены. Выступления и выводы основывались на практических результатах. Учителя старались создать наиболее благоприятные условия для развития учащихся с высоким уровнем интеллекта, проявляющих интерес к изучению предметов. Работа ШМО способствует совершенствованию и профессиональному росту. Работа по предпрофильной ориентации учащихся осуществлялась за счет ведения элективных курсов различной направленности.

Результаты проведения предметной недели физики, математики и информатики.

В этом учебном году в школе проводилась предметная неделя физики, математики и биологии. Учителя: Погодаева Р.М. (учитель математики), Осипова О.В. (учитель физики), Копылова М.А. (учитель химии и биологии).

В ходе недели были проведены:

Викторина «Самый, самая, самое...» (уч. Копылова М.А.)

Конкурс «Из отходов в доходы» поделки из бросового материала (уч. Копылова М.А.)

«Компьютерный мир-глазами детей» (уч. Осипова О.В.)

Конкурс рисунков «С кем дружат числа?» (уч. Погодаева Р.М.)

Анкета «Я и мой класс в числах» (уч. Погодаева Р.М.)

«Математический бой» 5-7кл. (уч. Погодаева Р.М.)

Экскурсия в историю математики 8-9кл. (уч. Погодаева Р.М.)

При проведении уроков использовались нестандартные формы: урок-игра (7-9кл.), урок-путешествие (5-6кл.). Интересная экскурсия в историю математики была подготовлена учащимися 8-9 классов. Проводилась самостоятельная исследовательская работа. Уроки проведены на высоком уровне. При проведении внеклассного материала наблюдалась большая активность учащихся. Прослеживалась подготовка учащихся и педагога к мероприятию, уместно использовались средства ИКТ. Учащиеся продемонстрировали отличное владение компьютером, умение работать с прикладными программами, умение

применять знания на практике .Олимпиады проводились по всем предметам. Победители школьного тура олимпиад приняли участие в районных олимпиадах .

Педагоги активно принимали участие в мероприятиях различного уровня.

Погодаева Р.М.

Информационный проект «Математика в нашей жизни» (сбор и обработка информации по проблеме проекта)

Всероссийский математический конкурс «Ребус» (участие)

Международный конкурс «Лисенок» по математике(5-6кл.)

Олимпиада на школьном уровне(3-призера)

Олимпиада на муниципальном уровне(3-участника)

Участие в научно-математическом конференции на региональном уровне.

Копылова М.А.

Всероссийская олимпиада по биологии (2победителя)

Всероссийская олимпиада по географии (1победитель)

Всероссийская олимпиада «Весна2016» (участие)

Участие в вебинаре по химии.

Участие в мероприятии «Учительский конкурс открытых уроков «Методические открытия»

Публикация на сайте ИНФОУРОК.

Участие в работе международного проекта для учителей.

Учителя МО активно посещают районные и областные семинары.

Срезы знаний по предметам дали следующие результаты:

Математика - 54 %качества 3,6 –ср.балл

Биология - 77,6 %качества 4,2 – ср.балл

Физика - 82,5 %качества 4,12 – ср.балл

Результаты экзаменов по математике в 9 классе .

	2015-2016гг.		
	% успеваемости	%качества	Средний отметочный балл
Математика	87,5	50	3,5
9			
Биология	87,5	12,5	3,0

Вывод: Отмечается понижение качества знаний учащихся.

Вывод:

Работу учителей естественно-математического цикла в 2015-2016 учебном году признать удовлетворительной.

Среди членов МО систематически проводится работа по повышению квалификации педагогов.

Качество знаний учащихся и степень обученности находятся на среднем уровне и требуют систематической работы и контроля.

Активизировалась работа с одарёнными детьми, что способствует интеллектуальному и творческому развитию учащихся.

Уровень участия педагогов МО в мероприятиях различного уровня повысился.

Члены МО учителей математики, биологии, физики и информатики понимают значимость методической работы, принимают активное участие в жизни школы.

Все заседания МО проведены согласно плану работы.

Выполнение решений заседаний контролируется, систематически проводится мониторинг качества знаний учащихся.

Рекомендации:

В 2016-2017 уч.году на каждом заседании МО обсуждать и анализировать контрольные работы и проверочные работы учащихся. Систематически проводить срезы знаний в 5-9 классах, контрольные работы по типу ГИА в 9 классах.

Наряду с имеющимися положительными тенденциями педагогического коллектива имеются и определенные недостатки:

- слабая вовлеченность педагогов и учащихся в исследовательскую и проектную деятельность;
- однообразие форм проведения ШМО;
- недостаточное взаимопосещение педагогов естественно-математического цикла;

Итоги работы в 2015-2016 учебном году позволяют признать деятельность методического объединения учителей естественно-математического цикла «удовлетворительной».

Учитывая вышесказанное, на 2016-2017 учебный год определены следующие задачи:

Задачи МО на новый учебный 2016 - 2017 гг:

1. Обеспечение высокого методического уровня проведения занятий.
2. Повышение профессиональной квалификации учителей МО.
3. Выявление, обобщение и распространение положительного педагогического опыта творчески работающих учителей.
4. Овладение методикой научно-обоснованного анализа и самоанализа своей деятельности.
5. Воспитание личности, способной адаптироваться в современных условиях рыночной экономики.
6. Поиски творческих новинок и активных форм обучения, применение их на своих уроках.
7. Улучшить индивидуальную работу с уч-ся, особенно с теми, у которых за год одна «3» или «4», уделять особое внимание сильным учащимся, постоянно держать во внимании слабых учащихся.
8. Постоянно повышать эффективность урока. Продолжать работу по изучению документов, материалов с целью изучения особенностей ФГОС. Внедрять инновационные технологии в процесс обучения.
9. Продолжить работу по накоплению дидактического материала, тестов по предметам 9 класс (ГИА), материала по предпрофильной подготовке учащихся, по оформлению кабинетов.
10. Изучать и развивать индивидуальные особенности детей, их самостоятельность.
11. Продолжить работу по изучению документов, материалов с целью изучения особенностей ФГОС. Внедрять инновационные технологий в процесс обучения.
12. В будущем пытаться сохранить тенденцию к активному участию педагогов в мероприятиях различного уровня.
13. Продолжить работу с одарёнными детьми, способствовать интеллектуальному и творческому развитию учащихся.
14. Наладить работу по обмену опытом.
15. Постоянно внедрять в практику достижения учителей-новаторов.
16. Принять участие в работе педсоветов.
17. Совершенствование работы учителей математики, физики, химии, информатики на основе личностно-ориентированного обучения с разными категориями уч-ся.

**План работы методического объединения учителей
естественно-математического цикла на 2016-2017 уч. год.**

Тема над которой работают учителя:

«Поиск оптимальных методов и приёмов обучения, способствующих развитию творческой личности школьника на основе изучения и учёта индивидуальных способностей».

№	Заседания МО	Повышение уровня профессионального мастерства	Исследовательская аналитическая деятельность	Внеклассная работа по предмету
	Заседание №1 «Организация работы учителей математики, физики, информатики, биологии и химии на 2016-2017уч.год»			
	Вопросы для обсуждения	Сентябрь-октябрь		
а)	Утверждение плана работы МО на 2016-2017уч.год	Утверждение тем самообразования	Составления графика проведения нулевых срезов и анализ результатов	Планирование кружковой работы по предметам
б)	Изучение инструктивно-методических писем Министерства образования к новому учебному году.	Изучить требования к ведению текущей документации: заполнение журналов, проверка тетрадей, проведение контрольных работ		
в)	Учебно-методическое обеспечение преподавания математики, физики, биологии, химии, информатики	Планирование работы по самообразованию: график открытых мероприятий, взаимопосещений уроков, самоанализ результатов по методической теме		
г)	Анализ результатов ГИА выпускников 2016г		Анализ рейтинга школы	
д)	Рассмотрение рабочих программ на 2016-2017г			
е)	Подготовка и		Анализ результатов	

	проведение I тура школьных олимпиад		олимпиад	
	Заседания МО	Повышение уровня профессионального мастерства	Исследовательская аналитическая деятельность	Внеклассная работа по предмету
	Заседание №2 «Воспитание творчески развитой личности»			
	Вопросы для обсуждения	Ноябрь-декабрь		
а)	Доклад на тему: «Виды самостоятельной работы учащихся на уроках».	Обсуждение доклада, обмен мнениями, опытом работы	Проведение и анализ открытых мероприятий	
б)	Итоги проведённой школьной олимпиады.			Принять участие во 2 туре олимпиад по предметам
в)	Организация и проведение недели биологии и химии.	Смотр тетрадей для контрольных работ по физике, математике 5-9 классов.		
г)	Итоги успеваемости за 1 полугодие		Проведение контрольных работ за 1 полугодие	
д)	Обзор новинок методической литературы			
е)	Подготовка КИМ(демоверсия) промежуточной аттестации на 2016-2017 уч. г. для 5 -8 классов.			

	Заседание №3 «Уроки педагогики сотрудничества»			
	Вопросы для	Январь-февраль		

	обсуждения			
а)	Роль творчества в оптимизации учебного процесса. (Доклад.)	Обсуждение доклада, обмен мнениями, опытом работы	Проведение и анализ открытых мероприятий	
б)	Организация и проведение недели математики ,физики и информатики.	Применение новых компьютерных технологий (обмен опытом)	Анализ работы предметной недели.	
в)	Самоанализ результатов педагогической деятельности	Смотр тетрадей для лабораторных работ по физике 7-9классов.		
г)	Организация повторения на уроках с целью подготовки выпускников к ГИА	Смотр тетрадей для контрольных и лабораторных работ по химии 7-9классов.		Организация внеклассной работы по предметам во время зимних каникул
д)	Корректировка рабочих программ.			
№	Заседания МО	Повышение уровня профессионального мастерства	Исследовательская аналитическая деятельность	Внеклассная работа по предмету
	Заседание №4 «Повышение качества знаний школьников»			
	Вопросы для обсуждения	Март-апрель		
а)	Система работы с детьми (одарёнными, слабоуспевающими)	Открытые уроки	Анализ работы по предпрофильной подготовке.	Организация индивидуальных и групповых занятий
б)	Подготовка выпускников 9класса к ГИА	Отчет учителей по своей работе		
в)	Методическое обеспечение работы по подготовке школьников к экзаменам	Работа в режиме on-line		Составление графика проведения консультаций для выпускников
г)	Проведение пробных экзаменов в 9 классе			

	Заседание №5 «Итоги учебного года»			
	Вопросы для обсуждения	май		
а)	Эффективность работы МО в 2016-2017 уч году	Выступления учителей	Самоанализ результатов педагогической деятельности по методической теме.	
б)	Анализ результатов пробного экзамена, промежуточной аттестации в 5-8 классах.		Анализ системы работы с детьми одаренными и слабоуспевающими.	
в)	Утверждение мероприятий по усилению подготовки выпускников к ГИА-2017			
г)	Планирование работы МО на 2017-2018 учебный год.			

Анализ

работы ШМО учителей технологии, ИЗО, музыки, ОБЖ, физической культуры МБОУ «ООШ п. Анисовский» за 2015 – 2016 учебный год

В 2015 – 2016 учебном году ШМО учителей работало над методической темой:

«Использование передовых педагогических инноваций в образовательной деятельности, воспитании и развитии личности обучающегося в условиях модернизации российского образования»

Цель: повышение компетентности преподавателей по вопросам применения современных педагогических технологий обучения и воспитания.

Задачи:

- способствовать внедрению современных инновационных технологий на уроках;
- повышать теоретическую и методическую подготовку педагогов по вопросам современных образовательных технологий в свете перехода на новые ФГОС.
- обеспечение оптимального уровня квалификации педагогов через обобщение и распространение опыта работы

В течение года каждый учитель продолжил работать над **методической** темой:

Сустретова И.В. – «Взаимосвязь различных видов искусств в эстетическом воспитании детей как основа гармонично развитой личности»

Липовой С.С. – «Формирование безопасной культуры личности в современном обществе»

Смолянинов Е.Н. – «Роль физической культуры в формировании здорового образа жизни»

Яшина Е.Н. – «Развитие творческого потенциала детей на уроках технологии»

В течение года проводилась работа над повышением качества знаний учащихся:

- работа МО учителей технологии, ИЗО, искусство (музыки), ОБЖ, физической культуры;
- совещания при завуче и директоре;
- акцентирование внимания на развитии индивидуальных познавательных творческих способностях каждого ребенка через внедрение в образовательный процесс ведущих педагогических технологий на основе личностно-ориентированного обучения

Анализ итогов работы

Предмет	Второе полугодие	Год
ИЗО	успеваемость 100%	успеваемость 100%
	качество успеваемости 97%	качество успеваемости 100%
ОБЖ	успеваемость 100%	успеваемость 100%
	качество успеваемости 100%	качество успеваемости 100%
технология	успеваемость 100%	успеваемость 100%
	качество успеваемости 100%	качество успеваемости 100%
Искусство (музыка)	успеваемость 100%	успеваемость 100%
	качество успеваемости 100%	качество успеваемости 100%
Физическая культура	успеваемость 100%	успеваемость 100%
	качество успеваемости 98,8%	качество успеваемости 96%

Запланировано заседаний – 5

Проведено заседаний -5

В течение года по графику взаимопосещения были проведены открытые уроки и внеклассное мероприятие ШМО учителей:

Классный час, посвященный Международному дню музыки (Сустретова И.В.) 1.10.14

«Эстетическое формирование искусством окружающей среды» - урок в 9 классе (учитель Сустретова И.В.) с применением здоровьесберегающих технологий, индивидуальными заданиями и использованием ИКТ - 22.01. 2015;

«Роль декоративного искусства в жизни человека и общества» - урок по ИЗО в 5 классе (учитель Яшина Е.Н.) – 19.01.2015;

«Основы материаловедения для художественных работ из дерева. Сведения о дереве и его свойствах» - урок по технологии в 8 классе (учитель Яшина Е.Н.) – 12.01. 2015

«Волейбол в 5 классе. Совершенствование передачи в парах через сетку» - урок по физической культуре (учитель Смолянинов Е.Н.) – 03.02. 2015;

«Мероприятия по инженерной защите населения от чрезвычайных ситуаций техногенного характера» - урок в 8 классе (учитель Липовой С.С.) – 18.03.2015;

В течение года учителя систематически повышали уровень своего профессионального мастерства:

Яшина Е.Н. – 27.11.2014г. учитель технологии, ИЗО Яшина Е.Н. вошла в состав жюри районного конкурса «Милая мама моя»

03.02.2015 провела мастер – класс «Поделки из природного и бросового материала» на базе МБОУ «ООШ №14» по плану проведения Ассоциации учителей общетехнических дисциплин «Системно – деятельностный подход как основа ФГОС»

28.04.2015 г. принимала участие в семинаре «Современные подходы к организации и проведению урока технологии в условиях реализации ФГОС на примере использования системы УМК «Алгоритм успеха».

В течение года проводила и посещала открытые уроки коллег ШМО

Сустретова И.В. – течение года проводила и посещала открытые уроки коллег ШМО;

в течение года подготавливала обучающихся к конкурсам и фестивалям различного уровня

Липовой С.С. – течение года проводил и посещал открытые уроки коллег ШМО;

Смолянинов Е.Н. – течение года проводил и посещал открытые уроки коллег ШМО;

в течение года подготавливал обучающихся к спортивным соревнованиям различного уровня

Центральное место в работе учителей занимали вопросы по формированию целостного представления о мире, основанного на приобретенных знаниях, умениях, навыках и способах деятельности; приобретения опыта разнообразной деятельности (индивидуальной и коллективной), опыта познания и самопознания, что отвечает требованиям современной школы.

Все вопросы, рассматриваемые на заседаниях ШМО, были вызваны потребностью совершенствования процесса обучения, достижения наилучших результатов в работе, формирование устойчивой положительной мотивации учения, развитие у школьников желания учиться. Членами МО отмечено, что объединение учителей физической культуры, ОБЖ, ИЗО, технологии, музыки имеет свои положительные стороны, даёт возможность совместными усилиями решать задачи обучения учащихся, учитывая взаимосвязь предметов.

На заседаниях уделялось внимание изучению нормативных документов, составлению и корректировке рабочих программ для повышения качества изучения предметов.

Школа тесно сотрудничает с МБУДО «ДШИ п.Новопушкинское», Домом культуры п.Анисовский; учащиеся школы принимают активное участие в музыкальных конкурсах, фестивалях области и города, получают Грамоты и Дипломы. Воспитанники спортивных кружков и секций выступают в различных соревнованиях, занимают призовые места.

- учителя ШМО ведут большую, целенаправленную работу по внедрению ИКТ в учебный процесс с целью разнообразить формы работы на уроках,
- осваивают современные концепции в обучении,
- всесторонне развивают личность каждого ребенка,

продолжают формирование ключевых компетенций обучающихся на уроках на основе системной организации деятельного подхода к обучению и воспитанию.

Анализ работы методического объединения классных руководителей МБОУ «ООШ п. Анисовский» за 2015/2016 учебный год

Работа методического объединения классных руководителей в 2015/2016 учебном году была организована в рамках цели: «Формирование профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с учащимися, родителями, классным коллективом».

Работа методического объединения классных руководителей была направлена на совершенствование форм и методов воспитательной работы через повышение мастерства классного руководителя.

Перед педагогическим коллективом были поставлены задачи:

1. Организация информационно-методической помощи классным руководителям.
2. Совершенствование и повышение эффективности воспитательной работы в школе.
3. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
4. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений.
5. Развитие информационной культуры педагогов и использование информационных технологий в воспитательной работе.

Решению этих задач способствовали следующие условия:

- кадровые: в 2015/2016 учебном году в состав методического объединения классных руководителей входило 9 педагогов, из них 4 – начальная школа, 5 – средняя школа.

Учебный год	Стаж работы	Количество классных руководителей
2015/2016	0-5 лет	3
	5-10 лет	0

	10-20 лет	1
	Более 20 лет	5

- методические: использование в работе воспитательных технологий: КТД, личностно ориентированного воспитания, тренинг общения, технология социального проектирования; правильность выбора тем самообразования классных руководителей.

№	Класс	Учитель	Тема самообразования
1	2	Дукова Г.Н.	Использование возможностей проектной технологии в начальной школе.
2	3	Дмитриева И.В.	Формирование орфографических навыков у младших школьников на основе использования современных технологий.
3	4	Суслова А.М.	Система познавательного и творческого развития учащихся начальной школы.
4	1	Фоменко Н.А.	Проектная деятельность, как средство формирования УУД.
5	6	Каплина Л.М.	Формирование коммуникативно - познавательных компетенций на уроках
6	7	Копылова М.А.	Влияние здоровьесберегающих технологий на работоспособность и утомляемость школьников.
7	8	Яшина Е.Н.	Развитие творческих способностей учащихся.
8	9	Ребро Л.В.	Формирование коммуникативных умений и навыков у учащихся современной школы.
9	5	Погодаева Р.М.	Самостоятельная учебная работа - как одна из форм развития индивидуальных способностей учащихся.

- нормативные:
 - Федеральный Закон РФ «Об образовании в РФ»;
 - Положение о классном руководителе;
 - Положение о школьном методическом объединении классных руководителей;
 - Приказ об организации работы методического объединения;
 - План работы ШМО;
 - Протоколы заседаний ШМО
- материально-технические: в школе имеются компьютерный класс, оснащённый компьютерами, имеется выход в Интернет, 6 учебных кабинетов (%) оснащены компьютерами, 3 учебных кабинета мультимедийными проекторами.

Оказание помощи проходило через проведение 5 методических заседаний по проблемам воспитания, в которых приняли участие классные руководители:

1. Актуальные аспекты организации воспитательного процесса в школе в 2014-2015 учебном году

Ответственные за организацию и проведение – Копылова М.А., Ребро Л.В.

Рассмотрены вопросы:

Изучение документов:

- Утверждение плана работы МО классных руководителей.
- Проектировочная деятельность и планирование воспитательной работы в классе.
- Изучение уровня воспитанности учащихся и планирование работы на основе полученных данных.

2. Воспитательный процесс и самоуправление

Ответственные за теоретическое освещение вопроса: Копылова М.А., Погодаева Р.М., Фоменко Н.А.

Рассмотрены вопросы:

- Школьное самоуправление. Воспитательный процесс и самоуправление

- Сочетание коллективных и индивидуальных форм работы в воспитательном процессе.
- Организационные вопросы.

3. Новые подходы к организации воспитательного процесса в классном коллективе.

Ответственные за теоретическое освещение вопроса: Каплина Л.М., Дмитриева И.В., Копылова М.А.

Рассмотрены вопросы:

- Формирование и развитие классного коллектива, органов его самоуправления.
- Из опыта работы классных руководителей.
- Воспитательная система школы как условие творческого развития личности

4. Роль классного руководителя в становлении классного коллектива и его влияние на формирование личности каждого ученика

Ответственные за теоретическое освещение вопроса: Копылова М.А., Дукова Г.Н., Сулова А.М.

Рассмотрены вопросы:

- Работа классного руководителя по формированию толерантных отношений у школьников.
- Формирование у учащихся устойчивых нравственных идеалов через воспитание потребности в здоровом образе жизни.
- Предварительный анализ работы МО классных руководителей за 2014/2015 учебный год и разработка приоритетных направлений работы на следующий учебный год.

На каждом заседании рассматривались нормативно-правовые документы, освещающие вопросы организации воспитательной работы с обучающимися.

Одной из задач методической работы является повышение профессионального мастерства классных руководителей и как результат – развитие творческого потенциала классных руководителей, участие в конкурсах профессионального мастерства, повышение методической активности. К сожалению, в 2014/2015 учебном году классные руководители не приняли участие в конкурсе «Самый «классный» классный руководитель».

Творческая активность классных руководителей

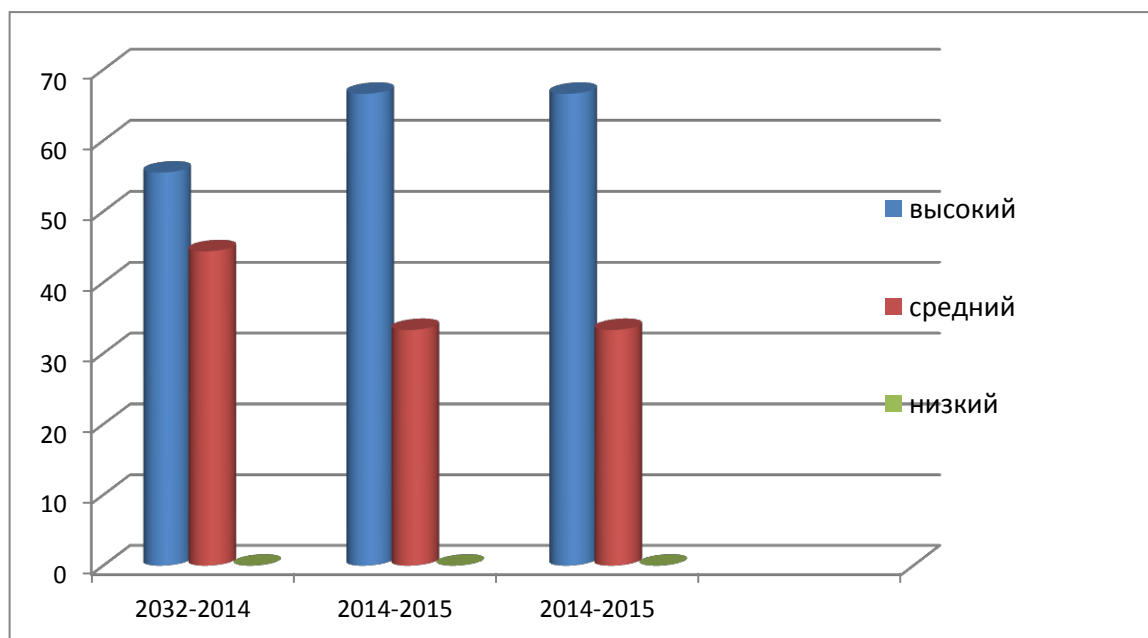
Ф.И.О.	Категория	Обмен опытом	Открытые классные часы, мероприятия	Публикации	Конкурсы для обучающихся
Дмитриева И.В.	Первая	Выступление на МО	Классный час Общешкольное мероприятие		Участие в творческих конкурсах
Сулова А.М.	Первая	Выступление на МО,	Классный час		Участие в творческих конкурсах
Фоменко Н.А.	б\к	Выступление на МО	Классный час		Участие в творческих конкурсах
Дукова Г.Н.	Высшая	Выступление на МО	Классный час Общешкольное мероприятие		Участие в творческих конкурсах
Копылова М.А.	Первая	Выступление на МО, педсовете	Классный час Общешкольное мероприятие	Разработки уроков на школьном сайте, публикация разработок в СМИ	Участие в творческих конкурсах
Яшина Е.Н.	б\к		Классный час		Участие в творческих конкурсах

Ребро Л.В.	Высшая	Выступлени е на МО, педсовете	Классный час Общешкольное мероприятие	Разработки уроков на школьном сайте, публикация разработок СМИ в	Участие в творческих конкурсах
Погодаева Р.М.	Первая	Выступлени е на МО, педсовете	Классный час Общешкольное мероприятие		Участие в творческих конкурсах
Каплина Л.М.	б/к	Выступлени е на МО	Классный час		Участие в творческих конкурсах

Анализируя творческую активность классных руководителей, необходимо отметить низкую активность участия в конкурсах профессионального мастерства, в творческих конкурсах у следующих классных руководителей: Яшиной Е.Н., Погодаевой Р.М., Каплиной Л.М., Сусловой А.М.. Это всё указывает на инертность классных руководителей.

По итогам проделанной классными руководителями в течение года работы, на основе анализа творческой активности определился рейтинг работы классных руководителей:

<i>Высокий уровень</i>	<i>Средний уровень</i>	<i>Низкий уровень</i>
Дмитриева И.В.	Каплина Л.М.	
Погодаева Р.М.	Яшина Е.Н.	
Ребро Л.В.	Сулова А.М.	
Копылова М.А.		
Дукова Г.Н.		
Фоменко Н.А.		
66,6	33,3	0



Классные руководители с высоким рейтингом работы работают над развитием воспитательной системы класса, проводят классные часы и мероприятия в соответствии с планом воспитательной работы на высоком организационном уровне, много времени уделяют вопросам воспитания обучающихся, имеют тесный контакт с родителями, используют возможности окружающего социума.

Большой потенциал имеют классные руководители со средним рейтингом работы. В 2014/2015 учебном году творческий рейтинг классных руководителей не изменился в сравнение с прошлым годом.

В целях выявления затруднений педагогов при осуществлении функциональных обязанностей классным руководителям 1–9-х классов была предложена диагностическая карта, анкета «Самоанализ успешности воспитательной работы». Анализ ответов показал:

30% классных руководителей считают, что их профессиональная подготовка полностью соответствует современным требованиям;

54% - не совсем.

36% классных руководителей стараются использовать в своей работе инновации;

33% педагогов стремятся к новизне, но пока мало удаётся;

30% считает, что надо выполнять свои обязанности и рекомендации администрации школы.

По итогам анализа диагностической карты профессиональных затруднений педагоги испытывают затруднения в вопросах:

- Выбор эффективных форм воспитательной работы с подвижными детьми
- Методика работы с родителями
- Организация классного самоуправления
- Вовлечение детей в участие в мероприятиях

Важное место при организации методической работы в школе отводится обобщению опыта работы классного руководителя. Обобщение опыта позволяет создать условия для того, чтобы передовой опыт стал известен и интересен всем членам педагогического коллектива.

Полноценной организации методической работы классных руководителей в школе в 2015/2016 учебном году препятствовали недостатки и нерешённые проблемы:

- 20% классных руководителей показывают недостаточно высокий уровень мотивации к самообразованию, саморазвитию, к внедрению в свою работу инновационных технологий, к использованию в работе нетрадиционных форм;
- классные руководители испытывают затруднения в использовании современных воспитательных технологий в практической деятельности, в выборе эффективных форм воспитательной работы.

Учитывая недостатки работы, методическое объединение классных руководителей в 2016/2017 учебном году будет решать следующие задачи:

1. Повышение качества образования и уровня воспитанности учащихся.
2. Активное включение классных руководителей в научно-методическую, инновационную, опытно-педагогическую деятельность.
3. Создание информационно-педагогического банка собственных достижений.

Организация учебного процесса регламентируется учебным планом, расписанием занятий. Учебный план школы разработан на основе Закона РФ «Об образовании в РФ». Программный материал усвоен всеми учениками, аттестованы все, неуспевающих нет, второгодников нет. Программный материал выполнен в полном объёме, практическая часть отработана в соответствии с программными требованиями.

Программно-методическое обеспечение позволяет в полном объеме реализовать учебный план. На основании анализа рабочих учебных программ и календарно-тематического планирования можно сделать выводы:

- в своей работе учреждение использует государственные образовательные программы для общеобразовательных учреждений, рекомендованные Министерством образования РФ;
- каждый учитель работает в соответствии с утвержденными рабочими программами;
- программы выполнены в полном объеме.

Расписание учебных занятий составлено с учетом целесообразности организации образовательного процесса, создания необходимых условий для обучающихся разных возрастных групп, дневной и недельной динамики работоспособности.

Оценка реализации учебных программ, тематического планирования выявила их соответствие образовательному минимуму по предметам. Федеральный компонент образовательного стандарта реализуется полностью.

Преподавание ведется по учебникам, значащимся в федеральном перечне учебных изданий. Таким образом, учебный план на 2015-2016 учебный год в основном выполнен, учебные программы пройдены.

Анализ внутришкольного контроля.

Цель: Обеспечить дальнейшее совершенствование образовательного процесса в соответствии с задачами программы развития школы с учётом индивидуальных особенностей обучающихся, их интересов, образовательных возможностей, состояния здоровья

Задачи: 1. Осуществление контроля за исполнением законодательства в области образования.
2. Анализ и экспертная оценка эффективности результатов деятельности педагогических работников

3. Изучение результатов педагогической деятельности, выявление положительных и отрицательных тенденций в организации образовательного процесса и разработка на этой основе предложений по распространению педагогического опыта и устранению негативных тенденций.

4. Оказание методической помощи педагогическим работникам в процессе контроля

Задачи обновления системы образования, содержание работы школы обусловлены социально-экономическими преобразованиями, происходящими в стране. Для координации работы и современному выявлению недостатков работы в начале учебного года был составлен план внутришкольного контроля. В течение 2015-2016 учебного года в школе осуществлялся внутришкольный мониторинг, основными элементами которого явились: контроль за методической работой, контроль за ведением документации, контроль за состоянием преподавания, за уровнем усвоения программных знаний.

Формы контроля, использовавшиеся в 2015-2016 учебном году: классно-обобщающий контроль; тематический (организация итогового повторения, эффективность технологий учебного процесса, формирование исследовательской культуры учащихся, дозировка домашнего задания; административный контроль над уровнем знаний по предметам, обзорный (дневники, тетради, журналы).

Контроль за ведением школьной документации содержал следующие составляющие:

- культура оформления журналов, своевременность заполнения;
- накопляемость оценок;
- выполнения программы;
- отражение техники безопасности в журналах.

По результатам проверок тетрадей можно говорить о том, что учителя предъявляют необходимые требования к ведению тетрадей учащимися. В рабочих тетрадях прослеживается разнообразие письменных работ на уроках: самостоятельные работы по закреплению знаний, обобщению, работы практического и следовательского характера. Всем учителям необходимо обратить внимание на проверку тетрадей, заучу школы проводить выборочную проверку рабочих тетрадей учащихся, с целью выполнения единого орфографического режима. Всем учителям соблюдать единый орфографический режим, исправлять ошибки в работах, название тем, изложении материала, систематически проводить работу над ошибками.

Проверки журналов выявляют типичные недостатки: учителя делают несвоевременные записи тем уроков, допускают исправления в журналах. Проверка дневников показала, что учащиеся более качественно оформляют дневники, повысилось внимание родителей к дневнику ребенка.

Недостатки: многое учителя-предметники не всегда выставляют отметки в дневники учащихся.

Административный контроль помог выявить состояние рабочих программ учителей, оценить уровень обеспеченности учебниками и учебными пособиями.

Проверка личных дел учащихся помогла последить за правильностью и своевременностью их заполнения.

В ходе проверки были обнаружены недостатки: в личных делах у учащихся отсутствовали некоторые документы.

На начало прошедшего учебного года учительский состав составил 13 человек, один из которых совместитель; 1 учитель имеют высшую квалификационную категорию, 9-первую, 1 учитель прошёл аттестацию на соответствие занимаемой должности.

В 2015-2016 году обучался - 98 учеников, все учителя ОУ своевременно проходят курсы повышения квалификации.

Результаты года по итоговой аттестации можно отследить в следующих таблицах.

Итоги ОГЭ в 9 классе.

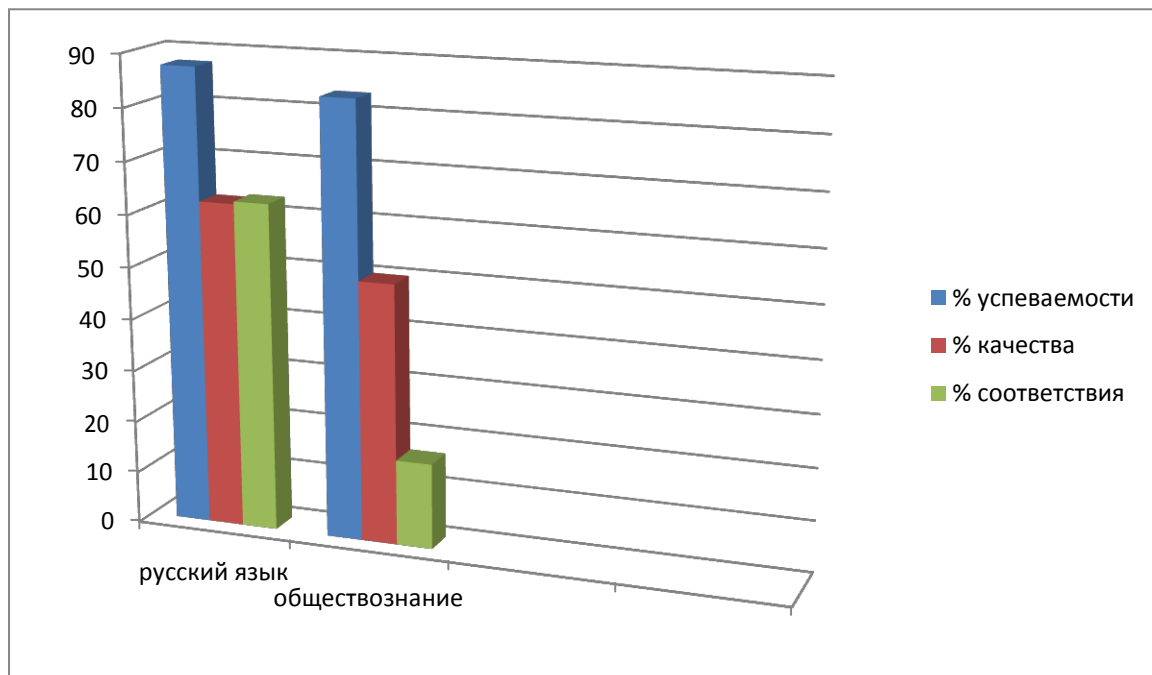
Информация по итогам экзамена в 9 классе по обществознанию (2016 год)

Класс	Количество учащихся	Ф.И.О. учителя	Пед. стаж	Категория	Год курсов	Средн. балл за работу	% выполн. (успеваемость)	% кач. («4»+«5»)	% соотв.	% пониж.	% повыш.	Кол-во «2»	Макс. балл по каждому классу
9	8	Федосеева А.А.	1	б/к		23	83,4	50	16,6	66	0	1	28 б.-2чел

Итоги ОГЭ в 9 классе.

Информация по итогам экзамена в 9 классе по русскому языку (2016 год)

Класс	Количество учащихся	Ф.И.О. учителя	Пед. стаж	Категория	Год курсов	Средн. балл за работу	% выполн. (успеваемость)	% кач. («4»+«5»)	% соотв.	% пониж.	% повыш.	Кол-во «2»	Макс. балл по каждому классу
9	8	Ребро Л.В..	35	Высшая	2015	25	87,5	62,5	62,5	12,5	12,5	1	35 б.-1чел

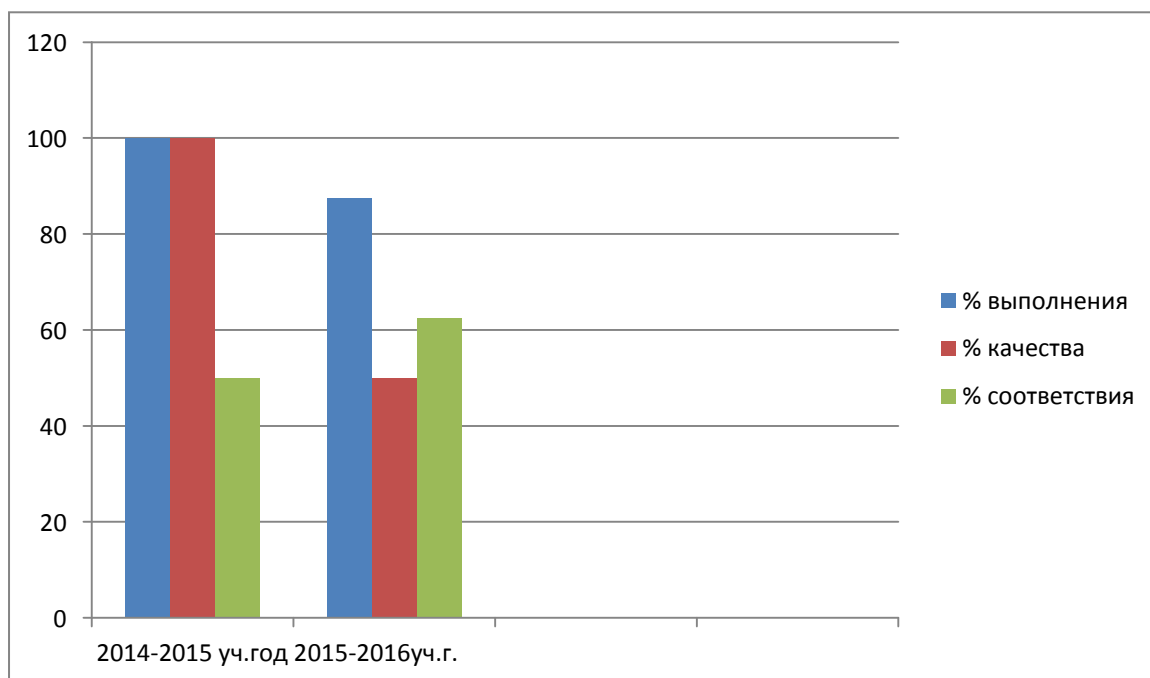


**Информация по итогам экзамена в 9 классе
по математике (2016 год)**

Класс	Кол-во учащихся	Ф.И.О. учителя	Год курсов	Средн. балл за работу	% выполн. (успеваемость)	% кач. («4»+«5»)	% соотв.	% пониж.	% повыш.	Кол-во «2»	Макс. балл по каждому классу
9	8	Погодаева Р.М..	2013	14,4	87,5	50	62,5	37,5	0	1	24 б.-1чел

Типичные ошибки (более 50% невыполнения):

- 1.Геометрическая прогрессия..
- 2.Уметь решать уравнения, неравенства и их системы.
- 3.Преобразование рациональных выражений.



**Информация по итогам экзамена в 9 классе
биологии (2016 год)**

Класс	Ко- ло- во уч- ся	Ф.И.О. учител я	Год кур- сов	Средн. балл за работу	% выполн . (успева емость)	% кач. («4»+» 5»)	% соот в.	% пони ж.	% пов ыш.	Кол- во «2»	Макс. балл по каждо му классу
9	8	Копыл ова М.А.	2013	13,4	85,7	14,2	14,2	85,7	0	1	276.- 1чел

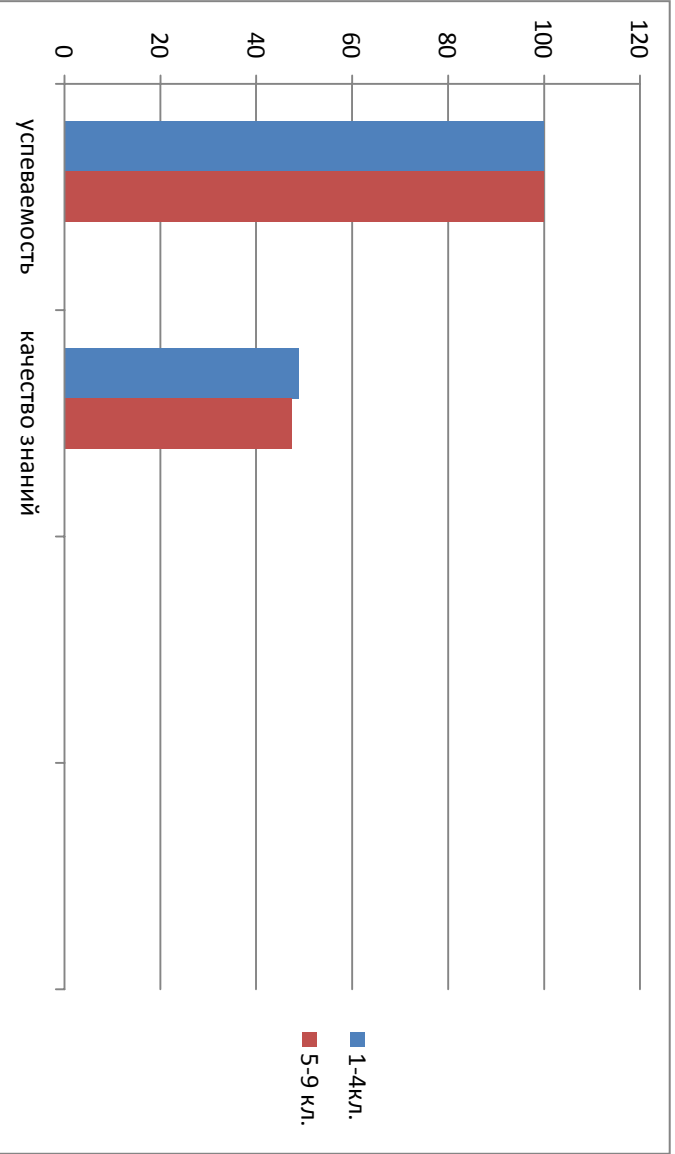
Выводы и рекомендации:

1. Учителям необходимо объективно выставять отметки учащимся за контрольные работы, четверть, год.
2. Учителям - предметникам более тесно работать с родителями учащихся выпускного класса по вопросам подготовки учащихся к государственной (итоговой) аттестации, своевременно информировать об итогах проверочных работ, пробных экзаменов.
3. Учителям, преподающим в 9 классе, своевременно проходить курсы ПК, посещать обучающие семинары, творческие мастерские по вопросу подготовки учащихся к ОГЭ.

Состояние качества знаний, умений и навыков учащихся школы.

Результаты успеваемости за 2014-2015 учебный год.

Класс	Всего обучающихся	Должно быть аттестовано	Отличников	Ударников	Не успевают	Н/а по болезни	Н/а по пропускам	% качества (не заполнять, расчет автоматически)	% успеваемости (не заполнять, расчет автоматически)	% качества за аналогичный период предыдущего уч. года	% успеваемости за аналогичный период предыдущего уч. года
1-4 классы	43	30	0	14	0	0	0	46,67%	100,00%	49,00%	100,00%
5-9 классы	55	55	4	20	0	0	0	43,64%	100,00%	47,40%	100,00%
Всего	98	85	4	34	0	0	0	44,71%	100,00%	47,70%	100,00%



Мониторинг успеваемости и качества знаний:

Уч.год	Классы	Успеваемость	Качество знаний
2013-2014 уч.год	1-4 кл	100%	62,8%
	5-9 кл.	100%	44,1%
	Итого:	100%	52,5%
2014-2015 уч.год	1-4 кл.	100%	56,2%

2015-2016 уч.год	5-9 кл.	100%	43,7%
	Итого:	100%	50,0%
	1-4	100%	46,67%
	Итого:	100%	44,71%

При 100% успеваемости качество знаний в 2015-2016 учебном году снизилось на 1%.

В 2-4 классах качество знаний снизилось на 9,6%. В 5-9 классах качество знаний остается практически без изменений.

Мониторинг

успеваемости и качества знаний по итогам 2014-2015 ,2015-2016 уч. года

класс	предмет	2014-2015 уч. г.		2015-2016 уч. г.		Сравнение %
		Усп.%		Усп.%	Кач. %	
4	математика	100	58,3	100	58,3	=
	русский	100	56,3	100	50	-6,3
	литер.чтен	100	75	100	66	-9
	Окр.мир	100	75	100	83	+8
	ИНО	100	52,4	100	58,3	+5,9
	музыка	100	100	100	100	=
	труд	100	100	100	100	=
	Физ.культ.	100	100	100	100	=
	информатика	100	83	100	83	=
2.	математика			100	82	
	русский			100	73	
	литер.чтен			100	82	
	окр.мир			100	100	
	ИНО			100	90,9	
	музыка			100	100	
	труд			100	100	
	Физ.культ.			100	100	
	информатика			100	91	
3.	математика	100	58,3	100	55	-3,8
	русский	100	60	100	55,6	-4,7
	Литер.чтен	100	60	100	66	+6
	Окр.мир	100	60	100	55	-5
	ИНО	100	63,6	100	58,3	-5,3
	музыка	100	100	100	100	=
	труд	100	100	100	100	=
	Физ.культ.	100	100	100	100	=
	информатика	100	61,8	100	55	-6,8
5	Русский яз.	100	55	100	58	+3
	литература	100	92	100	92	=
	Математика	100	55	100	50	-5
	история	-	85	100	75	-10
	ИНО	100	58,3	100	50,0	-8,3
	Информатика	100	89	100	100	+11
	ИЗО	100	100	100	100	=
	технология	100	100	100	100	=

	музыка	100	100	100	100	=
	Физич.культ	100	100	100	100	=
6	русский яз.	100	56,1	100	63	+6,9
	литература	100	69,2	100	66	-3,2
	математика	100	54	100	60	+6
	история	100	62	100	58	-4
	Биология	-	75	100	58	-17
	ИНО	100	46,2	100	41,7	-4,3
	Информатика	100	100	100	90	-10
	ИЗО	100	100	100	100	=
	технология	100	100	100	100	=
	музыка	100	100	100	100	=
	физич.культ	100	100	100	100	=
7.	русский яз.	100	33	100	33	=
	литература	100	81	100	81	=
	математика	100	45	100	45	=
	история	100	75	75	50	-25
	ИНО	100	75	100	75	=
	информатика	100	79	100	83	+4
	ИЗО	100	100	100	100	=
	технология	100	100	100	100	=
	музыка	100	100	100	100	=
	Физич.культ	100	100	100	100	=
	биология	100	38	100	50	+12
	физика	-	-	100	87,5	
8.	русский яз.	100	75	100	75	=
	литература	100	85	100	85	=
	математика	100	75	100	75	=
	история	100	75	100	75	=
	ИНО	100	75	100	75	=
	информатика	100	87,5	100	87,5	=
	география	100	68	100	68	=
	технология	100	100	100	100	=
	физич.культ	100	100	100	100	=
	биология	100	75	100	75	=
	физика	100	87,5	100	87,5	=
9.	русский яз.	100	50	100	50	=
	литература	100	75	100	75	=
	Математика	100	50	100	50	=
	история	100	100	100	100	=
	ИНО	100	50	100	50	=
	Информатика	100	100	100	100	=
	экология	100	100	100	100	=
	география	100	75	100	100	+25
	Искусство	100	93	100	93	=
	Физич.культ	100	100	100	100	=
	биология	100	100	100	100	=
	физика	100	75	100	100	+25
	химия	100	100	100	100	=

Наблюдаются стабильные результаты по большинству предметов. Повышение качества знаний: литературное чтение 3класс – на 6 %,ИНО 4 класс – на 5,9%, окружающий мир 4

кл.- на8, русский язык 6 класс –на 6,9%,биология 8 класс, физика 8 класс – на 12%. Тем не менее произошло значительное снижение качества знаний: математика 4 класс – на 9%, русский язык 4 класс - на 6,3 %, математика 3 класс – на 3,8%, русский язык 3 класс –на 4,7%, ИНО 3 класс – на 5,3%,история 5 класс – на 10%,ИНО 5 класс – на 8,3%, история 6 класс – на 4%, биология6 класс – на 17%, история 7 класс – на 25%..Необходимо в 2015-2016 учебном году проводить эффективную работу :по преемственности в 5-6 классах, по объективному выставлению отметок.

В МБОУ «ООШ п. Анисовский» в 2016 году окончили 9 классов 8 обучающихся. Выпускники 9 класса проходили ОГЭ по предметам русский язык (8 уч-ся), математика (8уч-ся).

1. Результаты ОГЭ:

Кл	предмет	Кол-во сдававших	Успеваемость	«5»	«4»	«3»	«2»	качество	соответствие
9	Русский	8	87,5	1	5	2	1	62,5%	62,5%
9	Математика	8	87,5	1	3	3	1	50%	50%

Мониторинг ОГЭ

Предмет	2014-2015	2015-2016	Динамика
	% соотв.	% соотв	
Русский язык	50	62,5	+12,5
Математика	50	50	=

Результаты олимпиад, конференций, конкурсов.

Участие педагогического персонала в конкурсах

Информация

об участии учителей МБОУ "ООШ п. Анисовский" образовательных учреждений
Энгельсского муниципального района
в мероприятиях различного уровня

№/№	Образовательное учреждение	Мероприятие (полное название)	Уровень мероприятия (муниципальный, региональный, всероссийский, международный)	Дата проведения (можно указать только месяц)	ФИО педагога (полностью)	Результат
1	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Творческий конкурс «Солнечный свет» Номинация: «Педагогические проекты»	Всероссийский	16.04.2016	Ребро Любовь Вячеславовна	1 место
2	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Творческий конкурс «Солнечный свет» Номинация: «Чтобы помнили»	Всероссийский	09.04.2016	Ребро Любовь Вячеславовна	1 место
3	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Творческий конкурс «Солнечный свет» Номинация: «Мой авторский портрет»	Всероссийский	10.04.2016	Ребро Любовь Вячеславовна	1 место
4	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Вебинар: «Комплексный педагогический мониторинг процесса формирования универсальных учебных действий»	Всероссийский	21.04.2016	Ребро Любовь Вячеславовна	Сертификат
5	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Проект кругозор	Всероссийский	25.04.2016	Ребро Любовь Вячеславовна Копылова Маргарита Александровна	Благодарственные письма
6	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Творческий конкурс «Солнечный свет»	Всероссийский	16.04.2016	Ребро Любовь Вячеславовна	1 место

		Номинация: «Инновация в школе»				
7	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Вебинар: Результаты освоения и реализации дидактической системы деятельностного метода обучения Л.Г. Петерсон	Всероссийский	11.02.2016	Ребро Любовь Вячеславовна Копылова Маргарита Александровна	Сертифи кат
8	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Вебинар: Иновационный потенциал и особенности реализации комплексной образовательной программы "Мир открытий"	Всероссийский	28.01.2016	Ребро Любовь Вячеславовна	Сертифи кат
9	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Вебинар: Подготовка к ЕГЭиОГЭ. Решение задач по генетике.	Всероссийский	15.04.2016	Копылова Маргарита Александровна	Сертифи кат
10	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Твори! Участвуй! Побеждай! Конкурс детских проектов	Всероссийский	22.01.2016	Копылова Маргарита Александровна	Диплом 1 место
11	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Вебинар: "Организация индивидуально- групповой работы учащихся на уроках химии"	Всероссийский	19.02.2016	Копылова Маргарита Александровна	Сертифи кат
12	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Вебинар: "Начало работы с ЭФУ издательства "Дрофа" в программе "Дай 5""	Всероссийский	14.01.2016	Копылова Маргарита Александровна	Сертифи кат
13	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Выступление на семинаре: Система работы учителя по подготовке к ЕГЭиОГЭ по биологии"	Региональный	Март 2016	Копылова Маргарита Александровна	Сертифи кат
14	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Конкурс открытых уроков "Методические открытия"	Международны й	07.03.2016	Копылова Маргарита Александровна	Диплом
15	МБОУ «ООШ п.	Творческий	Международны	Январь 2016	Семина	Диплом

	Анисовский»	конкурс "декоративно-прикладное творчество"	й		Наталья Юрьевна	2 место
16	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Творческий арт-проект для педагогов "Детям об искусстве"	Международны й	Январь 2016	Сустретова Инна Викторовна	Диплом 3 место
17	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Конкурс: "Мое педагогическое кредо"	Всероссийский	02.03.2016	Ребро Любовь Вячеславовна	Диплом 2 место
18	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Вебинар: "Результаты освоения и реализации дидактической системы деятельностного метода обучения Л.Г. Петерсон"	Всероссийский	11.02.2016	Ребро Любовь Вячеславовна	Сертификат
19	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Вебинар: «Структурно-содержательные особенности УМК по биологии»	Всероссийский	08.02.2016	Копылова Маргарита Александровна	Сертификат
20	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Вебинар: «Организация индивидуально-групповой работы учащихся на уроках биологии с использованием компонентов УМК по биологии «Линия жизни»	Всероссийский	10.02.2016	Копылова Маргарита Александровна	Сертификат
21	МБОУ «ООШ п. Анисовский»	Вебинар: «Методика преподавания учебного предмета «Естествознание» по УМК издательства «Просвещение»	Всероссийский	18.02.2016	Копылова Маргарита Александровна	Сертификат

Представленные выше статистические данные говорят о стабильности численности учащихся из года в год, а также ежегодно активном участии наших воспитанников в многочисленных олимпиадах, конкурсах и программах. Нам представляется важным раскрепостить наших учеников, раскрыть их способности. Помочь им в самоопределении. Здесь есть, над чем работать. И прежде всего: продумать новые подходы к проведению школьного этапа Всероссийских олимпиад, тематических недель, занятий по предпрофильным дисциплинам.

Кадровый состав школы.

Общее количество работников ОУ	32
Общее количество учителей (всего физических лиц)	13
совместителей	1
2 категории	1
1 категории	10
высшей категории	1
с высшим образованием (включая педагогическое)	13
с высшим педагогическим образованием	12
работающих пенсионеров	6
из них по выслуге	3
молодых специалистов (стаж до 3 лет)	1
учителей начальных классов	4
Количество учителей получивших удостоверение о повышении квалификации, диплом о переподготовке (всего за последние 3 года)	13
Количество учителей прошедших курсы повышения компьютерной грамотности	13
Средний возраст учителей	43
Сведения о руководителях ОУ	
Количество администраторов (физических лиц) (всего)	1

Сведения об аттестации педагогических работников ОУ.

Всего педагогов	Аттестовано в 2013-2014 учебном году			Аттестовано в 2014-2015 учебном году			Аттестовано в 2015-2016 учебном году		
	Подтверждение занимаемой должности	На 1 категорию	На высшую категорию	На 1 категорию	Подтверждение занимаемой должности	На высшую категорию	На 1 категорию	Подтверждение занимаемой должности	На высшую категорию
13	0	6	0	1	1	1	1	2	0

Анализ кадрового потенциала показал, что уровень квалификации педагогов постоянно повышается. Повышение квалификации педагогов, подготовка и переподготовка кадров, совершенствование педагогического мастерства в школе проводится системно, создаются условия для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности учителей.

В школе действует новая система оплаты труда (НСОТ). Разработаны критерии стимулирования. Педагоги школы активно работают с портфолио, где фиксируют результативность своей профессиональной деятельности. Желание постоянно учиться, повышать свою квалификацию, в том числе с использованием компьютерных технологий, активно участвовать в различных конкурсах, жизни нашего поселка стали отличительной чертой коллектива школы.

2.2. Анализ работы воспитания по социализации в ОУ.

В 2014-2015 учебном году вся воспитательная работа была подчинена цели – воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, овладевшей практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и

саморазвития, обладающей личностными качествами, которые могут быть востребованы сегодня и завтра, способствующие «вхождению» ребенка в социальную среду.

В связи с этим перед коллективом учителей были поставлены следующие задачи:

1. Воспитание понимания необходимости неразрывной связи личного развития и благополучия с аналогичными интересами общества в целом.
2. Формирование гуманистического мировоззрения школьников, способных осознанно выстраивать свою жизнь и нравственно развиваться.
3. Отношение к труду, являющееся показателем человеческой сущности, постоянное самосовершенствование и самовоспитание достойное и уважительное отношение к обществу и самому себе.
4. Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям.
5. Физическое развитие, гигиеническая культура, соблюдение правил человеческого общения – естественных и естественно приемлемых норм культурного человека.

В течение всего учебного года воспитательная деятельность педагогов велась в трех сферах: в процессе обучения, во внеурочной и во внешкольной деятельности. Благодаря чему, укреплялись творческие начала учащихся, повышалась мотивация детей к развитию их творческого потенциала. В школе воспитательная работа осуществлялась на основании программы воспитания и социализации обучающихся, плана воспитательной работы школы на учебный год, планов воспитательной работы классных руководителей, программы воспитательной системы школы с учетом недочетов прошлого года.

В воспитательную систему школы заложена теоретическая концепция. В основе, которой лежит деятельность по дифференциации и гуманизации воспитательного процесса как основы осуществления личностно-ориентированного подхода к обучающимся с целью формирования социально-адаптированной, всесторонне развитой личности.

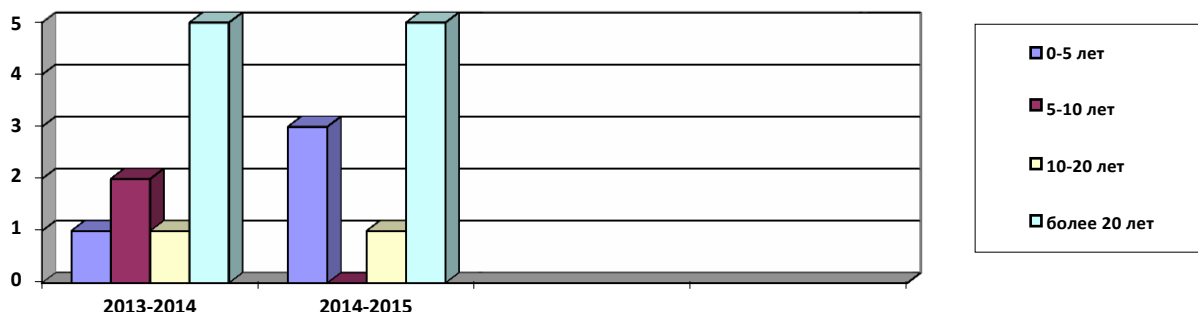
Исходя из принципов гуманистического образования, педагогический коллектив школы ставил перед собой цель не только дать каждому обучающемуся основное общее образование, но и через системообразующий вид деятельности - досугово-творческий:

- обеспечить условия для всестороннего развития личности учащегося;
- создать условия для формирования потребностей к саморазвитию и самообразованию;
- содействовать личностному росту обучающихся детей на основе воспитания социально компетентной личности.

Основным результатом деятельности педагогов являлся личностный рост обучающихся, который рассматривался как развитие гуманистических ценностных отношений человека к миру, к семье, к людям, к самому себе, Родине, культуре и др.

В реализации поставленных задач велика роль классного руководителя.

В 2014-2015 учебном году в школе работало 9 классных руководителей (5 – среднего звена; 4 – младшего звена).



Учебный год	Стаж работы	Количество классных руководителей
2014/2015	0-5 лет	1

	5-10 лет	2
	10-20 лет	1
	Более 20 лет	5
2015/2016	0-5 лет	3
	5-10 лет	0
	10-20 лет	1
	Более 20 лет	5

Проверка планов воспитательной работы позволила сделать выводы:

большинство планов являются перспективными, они были направлены как на отдельного ученика, так и на весь коллектив в целом.

№	Класс	Классный руководитель	Цель воспитательной работы класса
1	1	Дукова Г.Н.	Воспитание, поддержка, становление и развитие высоконравственного, ответственного, творческого, инициативного, компетентного гражданина России.
2	2	Дмитриева И.В.	Формирование сплоченного коллектива, развитие творческих и познавательных способностей учащихся, взаимодействие с семьей.
3	3	Суслова А.М.	Формировать коммуникативные навыки, работать над созданием учебного коллектива.
4	4	Фоменко Н.А.	Воспитание свободной активной личности ориентированной на саморазвитие с учетом ее возможностей, индивидуальности и способностей.
5	5	Каплина Л.М.	Формирование целостной, гармоничной личности.
6	6	Копылова М.А.	Воспитание творческой, интеллектуально развитой личности.
7	7	Яшина Е.Н.	Изучение и развитие интересов, любознательности и интеллектуальных способностей учащихся.
8	8	Ребро Л.В.	Воспитание высоконравственных, образованных, творческих здоровых детей, умеющих и желающих проявлять заботу друг о друге, коллективе, Родине с целью улучшения себя и окружающей жизни.
9	9	Погодаева Р.М.	Создание в классе здорового микроклимата для учебной и воспитательной работы.

При составлении планов воспитательной работы *классные руководители* использовали новые подходы в планировании работы с классом, основанные на анализе воспитательной деятельности в классе с позиций личностно-ориентированного подхода. Классные руководители определили несколько направлений в работе с классным коллективом: учебная деятельность; внешкольная и внеклассная работа; профилактическая работа; здоровьесберегающая деятельность; работа с семьей; дополнительное образование учащихся; работа с учителями – предметниками; индивидуальная работа с учащимися.

Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов была направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач.

Классные руководители работали над *занятостью учащихся* во внеурочное время, 100% учащихся младшего звена и 100% учащихся среднего звена посещали кружки и секции. Охват обучающихся детей в системе внешкольного дополнительного образования (ДЮСШ) - 40 %.

Оказание помощи классным руководителям проходило через проведение 5 методических заседаний по проблемам воспитания, в которых приняли участие все классные руководители. Индивидуальные консультации классных руководителей

Содержание	Сроки	Ответственный
Образцы документаций классного руководителя. Система работы.	Сентябрь	Копылова М.А.
Работа с методической литературой	В течение года	Копылова М.А.
Пополнение методической «копилки»: разработки сценариев, классных часов.	В течение года	Копылова М.А.
Проведение коллективно творческих дел (КТД)	В течение года	Копылова М.А.
Работа с детьми асоциального поведения.	В течение года	Копылова М.А.
Проведение диагностик, анкетирования с учащимися школы.	В течение года	Копылова М.А.

В течение всего учебного года классные руководители организовывали внеклассные мероприятия, проводили профилактическую работу с учащимися и родителями.

Но вместе с тем не все учащиеся были активно включены в жизнедеятельность ученического коллектива, не у всех находилось дело по интересу.

На протяжении всего года велась работа с трудными детьми.

С целью предупреждения правонарушений, бродяжничества, беспризорности, девиантного поведения учащихся, правового просвещения участников образовательного процесса, выполнения Закона РФ «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних», активизации совместной деятельности школы и служб, ведомств системы профилактики была налажена система работы МБОУ «ООШ пос. Анисовский» с инспекцией отдела ПДН Энгельсского ОВД, ЦППС «Позитив», ГУ центр «Семья», ПДН, УВД г. Энгельса, ГАИ г. Энгельса Цент «Инициативной молодежи», центр занятости населения г. Энгельс.

Проводилась следующая организационная работа:

- Сверка списка обучающихся детей состоящих на ВШУ, ПДН, КДН с отделом ПДН, сектором КДН, реабилитационным центром. Формирование банка данных на этих учащихся (сентябрь, январь);
 - Выявление и учет обучающихся детей, требующих повышенного внимания (группа риска) в течение года;
 - Оказание помощи в трудоустройстве на работу несовершеннолетних в летнее время через Центр занятости населения г. Энгельса и центр «Инициативной молодежи»;
 - Рейды по неблагополучным семьям, семьям учащихся группы риска.
 - Выявление и учет детей, не подлежащих обучению в школе: рейды Всеобуча совместно с инспектором отдела ПДН Энгельсского УВД;
 - Выполнение ФЗ РФ «Об образовании»: обследование семей, имеющих детей школьного возраста, оказавшихся в ТЖС и имеющих риск социального сиротства в целях защиты их прав совместно с отделом ПДН, отделом опеки и попечительства;
 - Оперативное информирование и представление статистического материала по состоянию преступности среди обучающихся школы (1 раз в четверть) в отдел ПДН Энгельсского УВД.
- В 2014-2015 уч. году работа социального педагога велась по следующим направлениям:

- охрана прав детства
- профилактика правонарушений и преступлений
- профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, СПИДА
- работа с родителями
- работа с педколлективом

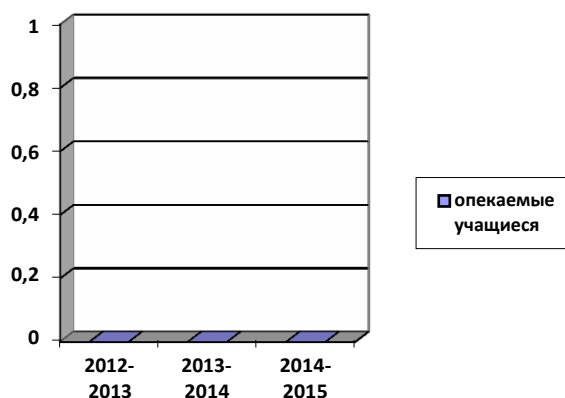
Охрана прав детства (ОПД):

Работа по ОПД в школе велась в соответствии с планом. Все намеченное в плане реализовано.

Работа по ОПД с учащимися велась в двух направлениях:

- 1) работа с опекаемыми учащимися,
- 2) работа по ОПД с учащимися школы.

На 01.09.15 год в школе зарегистрировано 0 опекаемых учащихся, на конец года-0.



Работа по ОПД с учащимися школы велась по намеченному плану. Был осуществлен подворный обход микрорайона, для выявления будущих первоклассников и детей, не приступивших к занятиям в школе.

Количество детей в возрасте от 6,5 до 18 лет, непривлеченных к обучению	Количество детей, обучающихся в образовательных учреждениях района	Количество детей, охваченных дошкольным образованием	Количество несовершеннолетних, обучающихся в учреждениях профессионального образования	Количество педагогов, принявших участие в обходе жилых микрорайонов, закрепленных за школой
0	103	33	29	14

К 01.09.15 году составлен социальный паспорт школы, в котором собрана информация о неполных, многодетных семьях, находящихся в СОП, о детях-инвалидах, из зоны Чернобыля, переселенцах.

К 1 сентября от Комитета по образованию и молодежной политике г.Энгельса вручены рюкзаки со школьными принадлежностями учащимся из числа неполных, малообеспеченных, многодетных семей.

Ранцы получили:

Аношкин Александр, Козлова Мария, Филатов Максим.

Необходимо отметить, что число социально-незащищенных семей в 2015-2016 -м году уменьшилось, число неполных семей осталось на прежнем уровне. Осталось на прежнем уровне количество учащихся, имеющих инвалидность

В течение 2015-2016 уч. года, вопросы, связанные с ОПД рассматривались на Заседаниях Совета профилактики:

-о социальном паспорте школы(26.09.15г.)

-вопрос об организации и проведении мероприятий, посвященных «Всемирному Дню ребенка»(21.11.15г.)

-о ФЗ № 48 «Об опеке и попечительстве» (17.04.16г.)

Работа по профилактике правонарушений и преступлений.

Работа по профилактике правонарушений и преступлений в школе проводилась с намеченным планом. Работа ведется по следующим направлениям:

А)Работа с учащимися, состоящими на учете в ПДН.

Б)Работа с учащимися, состоящими на внутришкольном контроле.

В)Работа с семьями, находящимися в СОП.

Г)Работа с семьями группы»риска».

Д)Профилактическая работа с учащимися школы.

А) На начало учебного года на учете ПДН состоял 0 обучающихся:

На конец года - 0.

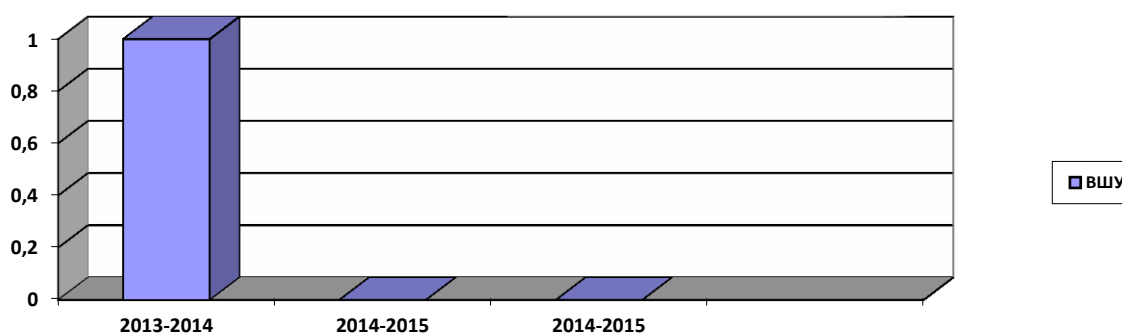
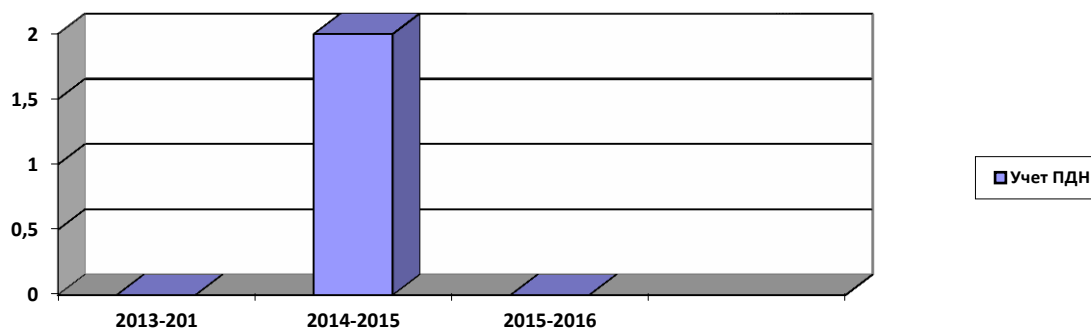
Б) На внутришкольном контроле на начало года состояло 0 учащихся:

На конец года на внутришкольном учете 0 обучающихся.

На каждого учащегося, состоящего на учете ведется наблюдательное дело, составлена реабилитационная программа, за каждым учащимся закреплен наставник из числа администрации школы.

Членами администрации, классными руководителями ведутся дневники наблюдений за учащимися.

Необходимо отметить, что по сравнению с прошлым учебным годом количество учащихся, состоящих на учете ПДН снизилось. Учащихся, состоящих на внутришкольном контроле не было.



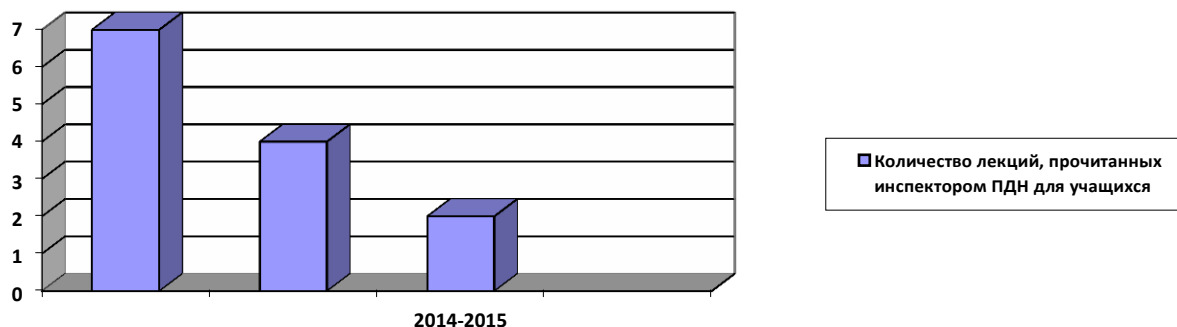
С сентября по май 2015-2016 года на учётах ПДН и ВШУ никто не состоял.

Сведения о пропусках уроков обучающимися школы подавались в банк данных Комитета по образованию ежемесячно.

В работе с учащимися, состоящими на внутришкольном контроле, на ОУКР выработана определенная система в работе. Это:

- сбор информации об учащихся через социальный паспорт,
 - обработка информации,
 - планирование работы по каждому учащемуся, которая включает в себя работу по реабилитации,
 - ежедневно отмечалась посещаемость учащихся, осуществлялась проверка на уроках,
- Велись карты посещаемости, и если кто-то из учащихся отсутствовал на уроках, то выяснялись причины этого, которые доводились до сведения родителей или инспектора ПДН.

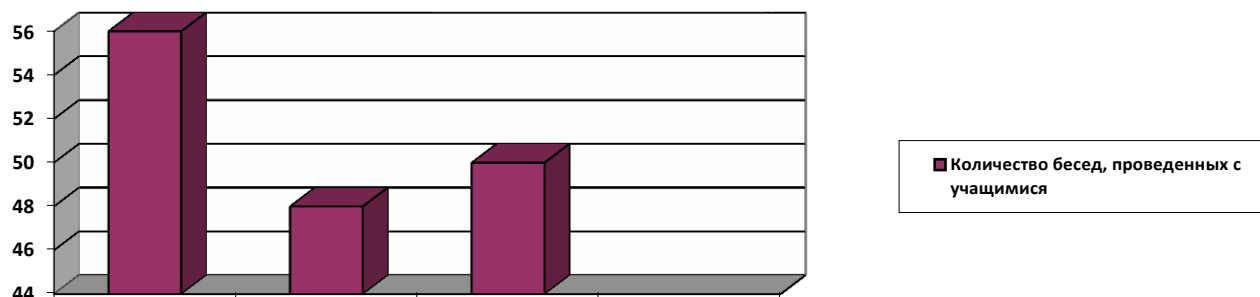
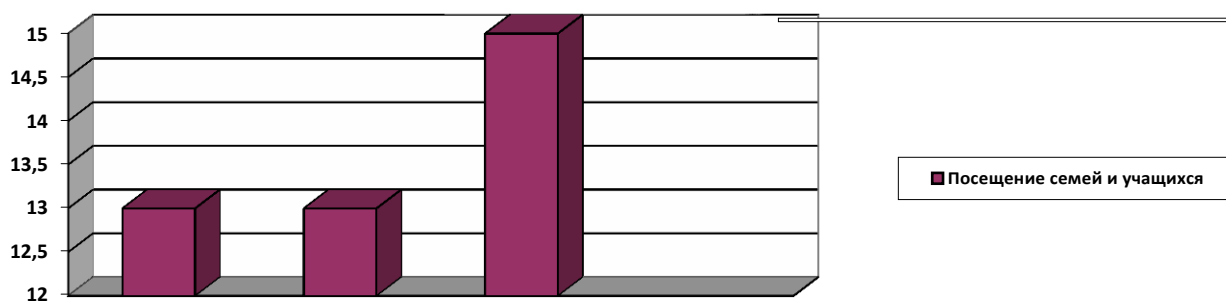
За 2015-2016 учебный год состоялось 9 заседаний Совета по профилактике асоциального поведения учащихся, на которых было рассмотрено 7 учащихся (в прошлом году-6).



Для учащихся школы инспектором прочитан цикл лекций по профилактике правонарушений и преступлений.

Для родителей-1(в прошедшем учебном году-3), для педагогов-1(в прошедшем учебном году-3).

За 2015-2016 учебный год классные руководители, администрация школы, социальный педагог, родительские комитеты посещали семьи учащихся, проводили беседы профилактического характера.



Положительный результат получила работа мобильных групп. В течение года организованы рейды по микрорайону и рейды по графику Комитета.

За 2015-2016 уч. год состоялось 10 рейдов мобильных групп 04.09, 06.10., 08.11., 06.12., 16.01., 06.02., 27.03., 23.04., 07.05., 05.06.2016.

После каждого проведенного рейда сдавался отчет в Комитет, проводился анализ рейда. Необходимо отметить, что представители ПДН в рейдах принимали участие не всегда. В) Работа с семьями, находящимися в СОП и с семьями группы «риска»:

На 01.09.15г. зарегистрировано 0 семей, находящихся в СОП.

Д) Профилактическая работа среди учащихся школы проводилась совместно с классными руководителями, с Уполномоченным по защите прав участников образовательного процесса Кудеровой Ю.С., с инспекторами ПДН Жамалиевым О.А. и Минаевой Т.А. В течение года в школе проводился правовой лекторий для учащихся «Закон и подросток». В пресс-центре школы обновлялись стенды с правовой информацией.

Ежемесячно и 1 раз в квартал отчет о профилактической работе с учащимися школы подавался в Комитет по образованию.

Вопросы, связанные с профилактикой правонарушений и преступлений, рассматривались на заседаниях Совета профилактики о работе мобильных групп в летний период (26.09.14г.);

- о проведении профилактических мероприятий, связанных с проявлениями экстремизма и терроризма(20.03.15);

- об организации рейдов мобильных групп 04.09, 06.10., 08.11., 06.12., 16.01., 06.02., 27.03., 23.04., 07.05., 05.06.2016.

- об организации занятости учащихся на каникулах,

- об утверждении плана профилактических мероприятий по предупреждению совершения преступлений и правонарушений (23.12.15.)

Профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, СПИДа

Профилактика наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, СПИДа среди учащихся школы велась в соответствии с планом работы.

Задачи, которые поставлены в плане-реализованы. Учащимся раскрыт социальный и нравственный, физический вред наркомании, алкоголя, табакокурения, СПИДа, их влияние на состояние здоровья.

Специалистами и представителями педагогического коллектива велась пропаганда нравственного воспитания, формирование ответственного поведения, умение критически мыслить, преодолевать стрессовые воздействия иными способами, нежели наркотики, алкоголь, токсические вещества.

В школе на ВШУ и ОУКР за употребление алкоголя и табачных изделий в течение года обучающиеся не состояли.

Необходимо отметить, что количество учащихся, состоящих на учете за употребление алкоголя и табачных изделий неизменно долгое время. Обучающимся школы на классных часах, во время профилактических мероприятий раскрывалось отрицательное влияние алкоголя на организм.

За употребление токсических веществ в течение года на ВШУ и ПДН учащиеся школы не состояли.

Учащихся, склонных к употреблению наркотических веществ в течение года не выявлено.

В течение года для учащихся школы совместно с Центром медицинской профилактики читались лекции, связанные со здоровым образом жизни.

Для учащихся школы проводились общешкольные классные часы:

- «Всемирный День здоровья»(07.04.16.)

- «Всемирный день борьбы с туберкулезом»(24.03.16.)

- «Всемирный день отказа от курения»(21.11.15)

- «Всемирный День борьбы со СПИДом»(01.12.15)

- «Международный День памяти умерших от ВИЧ и СПИДА» (19.05.16)

В ходе мероприятий организовывались конкурсы плакатов, выставки книг, материалов периодической печати.

В течение года организовывался выпуск материалов по антинаркотической, антиалкогольной пропаганде в школьном пресс-центре. Также были подготовлены материалы о вреде токсикомании, табакокурения.

Вопросы, связанные с профилактикой наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, СПИДа рассматривались на МО классных руководителей и на совещании при директоре, на заседаниях Совета профилактики.

На заседаниях Совета профилактики:

- о проведении мероприятий, направленных на профилактику наркомании, токсикомании, алкоголизма, табакокурения, СПИДа (24.10.15.);

- об организации и проведении мероприятий, посвященных «Всемирному Дню отказа от курения» (28.02.16.);

- об организации и проведении мероприятий, посвященных «Всемирному Дню борьбы со СПИДом» (21.11.15.);

В целом, работа по профилактике, наркомании, алкоголизму, табакокурения, СПИДу велась на должном уровне и в соответствии с планом.

Работа с родителями:

Работа с родителями в 2015-2016 учебном году велась в соответствии с планом.

В течение года организованы выступления на родительских собраниях, главной темой которых были вопросы воспитания детей.

Работа с педагогическим коллективом

В течение 2015-2016 учебного года организована работа с педагогическим коллективом, с классными руководителями по оформлению и ведению социального паспорта, по оформлению актов обследования материально бытовых условий учащихся, характеристики. Проводились консультации с учителями по ведению документации на учащихся, состоящих на учете.

На МО классных руководителей рассматривались нормативные документы по профилактике правонарушений и преступлений, по охране прав детства, по профилактике наркомании, табакокурения, токсикомании.

В течение года организовывались рейды мобильных групп по профилактике беспризорности, безнадзорности, правонарушений силами классных руководителей. Осуществлялись рейды по микрорайону к учащимся школы.

В профилактической деятельности с учащимися принимало участие большое количество людей: школьная администрация, классные руководители, социальный педагог, родители, работники учреждений дополнительного образования детей, сотрудники органов внутренних дел.

Все классные руководители взаимодействовали с родителями. Проводился ряд мероприятий направленных на профилактику наркомании и других зависимостей: организация и функционирование наркопоста, месячник «Мы выбираем жизнь», конкурсы «Школа против вредных привычек», «Как поможет телефон доверия», просмотры видеофильмов, оформление информационного центра, приглашение работников ФАПа для бесед, выставки рисунков, проведение спортивных соревнований.

Классными руководителями и инспектором ПДН в течение года с детьми проводились беседы по *охране прав детства* и социально правовой защите детей.

Можно сделать вывод: работа с трудными детьми ведётся постоянно, периодически посещаются семьи. Продолжать работу с трудными детьми в следующем учебном году совместно с ПДН, Центром «Позитив», центром «Семья».

В течение всего года проводилась работа *с детским коллективом*. С самого начала учебного года были выбраны активы классов и школы и составлен план работы на год. В план входило: выпуск стен газет, проверка чистоты кабинетов, украшение школы к праздникам, организация дежурств и субботников по школе, участие в конкурсах и акциях.

Профориентационная работа в образовательном учреждении проводилась с целью создания условий для осознанного профессионального самоопределения обучающихся, посредством популяризации и распространения знаний в области профессий, профессиональной пригодности, профессионально важных качеств человека и профессиональной карьеры, строится на основе личностного восприятия мира профессии. Для решения этой задачи используются формы и методы организации учебно-воспитательной деятельности, соответствующие возрастным особенностям учащихся.

1. Классные часы:

«Мир профессий», «Современный рынок труда», «Профессия и здоровье», «Стратегия выбора профессии», «Способности и профессиональная пригодность» и т.д.

2. Тематические тренинги.

«Готовимся к жизненному самоопределению», «Профессия-специальность», «Формула профессии», «Темперамент и профессия», «Интересы и склонности в выборе профессии», «

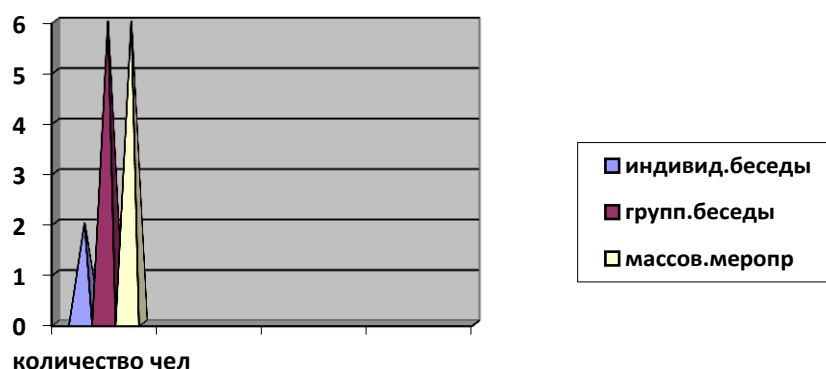
Навыки самопрезентации», « Интересы и склонности в выборе профессии», « Описание профессий», « Мир профессий».

Профориентационный элективный курс.

Профориентационная работа с обучающимися (количество занятий)



Данные по охвату выпускников 9-х классов профориентационной работой



С целью получения информации о продолжении образования и трудоустройстве, выборе дальнейшего профессионального пути выпускников, два раза в год проводился опрос среди обучающихся 9-х классов. Данные о профпланах выпускников 9 классов на конец учебного года приведены в таблице.

Выпускники	Количество опрошенных	Личные профессиональные планы выпускников		
		НПО	СПО	В 10 кл
9х кл.	4		3	1
Всего	4	3		1

В течение всего года учащиеся были охвачены дополнительным образованием.

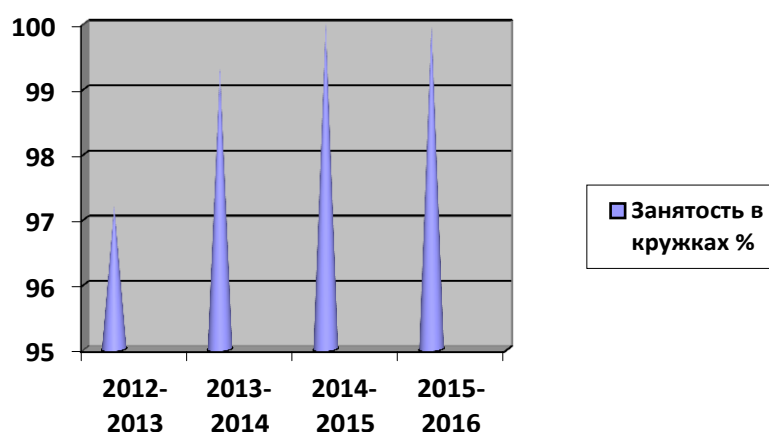
Основная задача *системы дополнительного образования* детей в школе - обеспечить самоопределение и самореализацию ребенка, оптимальное развитие его личности в соответствии со склонностями и способностями.

Охват учащихся в кружках.

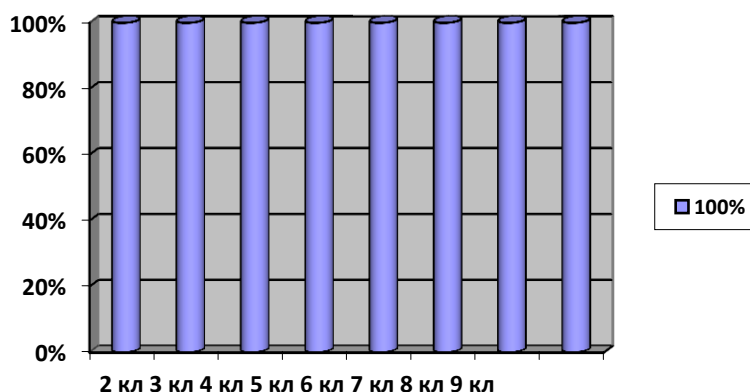
№	Название кружков, секций	Кто ведёт (ОУ, ДЮСШ, ДШИ)	Охват учащихся
1	2	3	4
1	Занимательная математика	ООШ п. Анисовский	11
2	Здоровейка	ООШ п. Анисовский	11
3	Волшебная шкатулка	ООШ п. Анисовский	11
4	Занимательная математика	ООШ п. Анисовский	12

5	Здоровейка	ООШ п. Анисовский	12
6	Очумелые ручки	ООШ п. Анисовский	12
7	Юный олимпиец	ООШ п. Анисовский	9
8	Растим патриота	ООШ п. Анисовский	9
9	Земля – наш дом	ООШ п. Анисовский	9
10	Я гражданин России	ООШ п. Анисовский	12
11	Школа докторов здоровья	ООШ п. Анисовский	12
12	Экология человека	ООШ п. Анисовский	12
13	Наш край	ООШ п. Анисовский	12
14	Театр + риторика	ООШ п. Анисовский	12
15	Школьный двор – моя страна	ООШ п. Анисовский	12
16	В мире чисел	ООШ п. Анисовский	12
17	Баскетбол	ООШ п. Анисовский	20
18	Футбол	ООШ п. Анисовский	15
19	Волейбол	ООШ п. Анисовский	20
20	Сольфеджио и музыкальная литература	ДШИ п. Новопушкинское	15

Занятость обучающихся школы в кружках



Количество детей в кружках и секциях



Как видно из диаграммы процент детей охваченных кружковой работой постоянно растёт, учащиеся 1-9 классов с удовольствием в течение всего года посещают спортивные секции, руководитель Смолянинов Е.Н., который также является руководителем филиала детской спортивной школы «Урожай», которая работает на базе нашей школы. Наши ребята

принимают активное участие в кустовых, районных соревнованиях, награждаются грамотами спорткомитета, занимают призовые места.

Все обучающиеся образовательного учреждения посещают различные кружки и секции, в том числе и дети, состоящие на учете в ПДН.

В течение года в школе проводились различные соревнования по волейболу (8-9кл.), по баскетболу (5-9кл.), по футболу (2-9кл.), турнир по шашкам для 1-4 классов. В соревнованиях со старшеклассниками принимали участие и педагоги школы. За призовые места награждались почётными грамотами.

В ходе учебного года спортивные команды школы участвовали в различных районных соревнованиях и занимали призовые места.

Одной из первоочередных задач нашей школы является сохранение и укрепление здоровья детей и молодёжи. С этой целью была разработана и принята программа «Здоровье».

Программа «Здоровье» была принята на педагогическом совете МБОУ «ООШ п. Анисовский» от 30.08.2015г. Сроки реализации программы - 2014-2018 годы. За время реализации программы проведены следующие мероприятия:

- выполнение школьной программы - 100%
- охват детей занимающихся физ. культурой и спортом - 100%
- посещение уроков физкультуры 100%
- повышение результативности обучающихся в соревнованиях - до 50 %
- участие обучающихся в соревнованиях по мини-футболу, легкая атлетика, волейболу, баскетболу - 40%
- учителей физ. культуры, имеющих высшее образование – 100%

В рамках программы по классам проводились дни здоровья, классные часы, работали спортивные секции, группы ОФП, проводились рейды «Чистота залог здоровья». В течение учебного периода был прочитан ряд лекций о наркомании, СПИДе с приглашением специалистов из центра мед. профилактики; оформлен красочный стенд; проведены четыре дня здоровья, которые включили в себя как теоретическую часть, так и спортивные состязания. В рамках санитарно-гигиенического воспитания проводились беседы по сохранению жизни и здоровья детей. Большая работа в этом учебном году велась по пропаганде здорового образа жизни. Проводился мониторинг заболеваемости детей:

№	Класс	Простудные заболевания (дней/%)	Сердечно - сосудистые заболевания	Желудочно-кишечные заболевания	Иные заболевания
1	1	170 (15%)			
2	2	231 (21%)			
3	3	268 (29%)			
4	4	200 (16%)			17 (1,4%)
5	5	157 (13%)			20 (1,6%)
6	6	216 (18%)		6 (0,5%)	39 (3,2%)
7	7	269 (22%)	9 (0,7%)		11 (0,9%)
8	8	124 (15%)			6 (0,7%)
9	9	27 (13,5%)			9 (2,2%)
Итого		18%			1,1%

Вся работа в течение года осуществлялась согласно *календарно тематического планирования* на 2015-2016 учебный год.

Гражданско-патриотическое воспитание - одно из основных направлений воспитательной работы школы, целью которого является формирование гражданско - патриотического сознания, развитие чувства сопричастности судьбам Отечества, сохранение и развитие чувства гордости за свою страну, край. В 2016 году мероприятий посвященных патриотизму было в несколько раз больше – в честь 70 - летия побед в ВОВ.

В феврале ежегодно проходит месячник по оборонно-массовой работе. Во время месячника проведены культурно-познавательные мероприятия, направленные на формирование нравственно - патриотического и военно-патриотического воспитания.

В рамках месячника стало традицией проводить военно-спортивную игру «Зарница», в которой участвуют ребята 5-9 классов и «Зарничка» для 1-4 классов. Участники команд придумывают название отряда, девиз, соревнуются в интеллектуальных конкурсах, показывают свои умения и навыки в оказании первой помощи пострадавшим, участвуют в преодолении полосы препятствий.

Так же в период месячника по оборонно-массовой работе проведён конкурс военно-патриотической живописи среди 2-9 классов; конкурс чтецов.

Работа по патриотическому воспитанию ведётся в течение всего года (линейки, классные часы, посвящённые памятным юбилейным датам). Так в школе были проведены классные часы, посвящённые годовщине снятия блокады Ленинграда. Проведены беседы и классные часы по Сталинграду в 1-9 классах, Битва за Кавказ, Битва на Курской дуге, Сражения великих войск, конференция Парад победы, акция Ветеран живет рядом. Подготовка празднования Дня Победы всегда способствовала воспитанию гражданских качеств личности, таких как патриотизм, ответственность, чувства долга, уважение и интерес к военной истории Отечества, к участникам Великой Отечественной войне, желание облегчить жизнь старшего поколения. В школе в течение всего учебного года проводилась традиционная работа: уроки мужества; классные часы; конкурсы рисунков; конкурс сочинений среди учащихся 5-9 классов; конкурс мультимедийных презентаций; продолжилась шефская помощь «Молодёжь ветеранам», военно-спортивные состязания и игры; собран материал для школьного музея. Следует отметить, что все учащиеся активно принимали участие во всех мероприятиях.

Школа уделяет большое внимание патриотическому воспитанию, которое осуществляется на должном уровне. Однако в 2016-2017 учебном году следует акцентировать внимание на работу по проведению экскурсий по музею, использованию материала школьного музея для проведения классных часов, мероприятий.

Эстетическое воспитание является важной составной частью воспитания и учебного процесса. Ребёнок реализует своё свободное время в соответствии со своими интересами и потребностями. С возрастом увеличивается роль друзей в жизни школьников и существенно снижается занятие любимым делом. Молодёжь практически не посещает музеи, мало читает книг, но, несмотря на это, многие учащиеся активно участвуют в школьных, районных и областных мероприятиях, олимпиадах, спартакиадах, фестивалях.

Педагоги нашей школы в своей повседневной работе опираются на потребности и интересы учащихся. Дети вовлекаются в разнообразную творческую деятельность. В школе в течение года работало 16 предметных кружков, 3 спортивные секции, сольфеджио.

Развитие трудовых навыков подчинены процессу дежурства по школе и классу, уборка закреплённой территории, летняя трудовая практика, работа трудовых бригад. Затрагивая вопросы дежурства по школе и классу, следует, прежде всего, обратить внимание на недостаточную работу, проводимую классными руководителями дежурных классов. На совещании при директоре рассматривался вопрос о дежурстве, где было предложено классным руководителям активизировать работу дежурных по школе, контролировать и помогать в спорных вопросах. Что касается уборки школьной территории, то, несмотря на то, что не хватает инвентаря, все ребята задействованы в уборке. Территория всегда чистая. В этом году учащиеся школы приняли участие в субботниках по благоустройству территории школы, в акции «Чистый двор» к началу учебного года.

Внеурочная деятельность в школе традиционно делится на две части: общешкольные дела и внутриклассная жизнь. Что касается традиционных школьных дел, с полным удовлетворением можно отметить, что все большие дела в этом учебном году прошли успешно. В 2015-2016 году в школе успешно прошёл «День знаний», «День учителя», «Новогодний бал», «Праздник 8 Марта», «Дни Здоровья», «День защиты детей», «День Победы», «Праздник последнего звонка», «День России», «Выпускной вечер». На высоком

уровне и хорошо организованно прошёл концерт, посвящённый Дню учителя, Дню Знаний, Дню Победы, празднику Последнего звонка, Выпускной вечер, где участвовали обучающие почти всех классов. Поэтому нельзя не отметить отличную работу в подготовке к концертам классных руководителей: Дмитриевой И.В. (3кл), Копыловой М.А.(7кл), Дуковой Г.Н. (2 кл), Сустретовой И.В.(преподавателя музыки), Погодаевой Р.М. (5 кл), Ребро Л.В. (9 кл).

Внеурочная деятельность в школе осуществляется по ряду важнейших направлений: гражданско-патриотическое, трудовое, нравственное, которые взаимосвязаны между собой. В течение года осуществлялась *работа в социуме*. Школа сотрудничала с: библиотекой, ПДН, ФАПом, ДК п. Анисовский, родителями, центр «Позитив», центром занятости населения, ДЮСШ «Урожай», центром «Семья», центр «Молодежных инициатив». Все мероприятия проводились в соответствии с планом. Ребята принимали гостей и сами выходили в социум.

Работа с родителями. Взаимодействие с семьей – одна из актуальных и сложных проблем в работе школы и каждого педагога. В течение года работал родительский совет, проведены классные и общешкольные родительские собрания:

1. 08.09.2015. Повестка дня:

- Организация начала учебного года. Отчет о самообследовании учреждения. Организация питания обучающихся.
- Успеваемость за 2014-2015 учебный год и начала 2015-2016. Пропуски. Организация досуга после уроков. Выборы родительского комитета.
- Внеурочная деятельность обучающихся за 2014-2015 учебный год. Здоровье и безопасность детей. ПДД и правила поведения у железной дороги. Антитеррор. Правила поведения в школе.

2. 06.05.2016. Повестка дня:

- Итоги 2015-2016 учебного года. Изучение социального запроса родителей по внеурочной занятости. Школьная форма.
- Подготовка и сдача ОГЭ.
- Летняя занятость детей. Безопасность детей.

В феврале началась подготовка к организации *летней оздоровительной кампании*. Изучались запросы детей и родителей по организации труда и отдыха летом. Формировался кадровый состав оздоровительного лагеря. Разрабатывался и составлялся план деятельности оздоровительного лагеря согласно требованиям санитарных правил. 1 июня открылась первая смена лагеря (1.06. – 30.06.). Ежедневно проводились инструктажи с воспитателями и детьми. Воспитателями был проведен ряд мероприятий. Каждый день был посвящен, какому либо празднику. Проводились конкурсы, соревнования, эстафеты. Ребята награждались грамотами и сладкими призами.

Через центр занятости и центр «Молодежных инициатив» трудоустроены Голоус К. и Овчарова Е.

В целом цели и задачи по организации внеурочной деятельности выполнены.

Одним из важных в воспитании детей является трудовое воспитание. Уделялось большое внимание этому вопросу. Убирали территорию школы, посёлка, Обелиска. Велась подготовка школы к новому учебному году. Дети выпиливали кустарник на территории школы и обелиска, благоустраивали участок.

Исходя, из анализа работы основными целями и задачами на следующий учебный год являются:

Цель - воспитание всесторонне и гармонично развитой личности, овладевшей практическими навыками и умениями, способами творческой деятельности, приемами и методами самопознания и саморазвития, обладающей личностными качествами, которые могут быть востребованы сегодня и завтра, способствующие «вхождению» ребенка в социальную среду.

Задачи на новый учебный год:

1. Воспитание понимания необходимости неразрывной связи личного развития и благополучия с аналогичными интересами общества в целом.

2. Формирование гуманистического мировоззрения школьников, способных осознанно выстраивать свою жизнь и нравственно развиваться;

3. Отношение к труду, являющееся показателем человеческой сущности, постоянное самосовершенствование и самовоспитание достойное и уважительное отношение к обществу и самому себе.

4. Приобщение школьников к ведущим духовным ценностям своего народа к его национальной культуре, языку, традициям и обычаям;

5. Физическое развитие, гигиеническая культура, соблюдение правил человеческого общения - естественных и естественные приемлемых норм культурного человека

4.Цель и задачи на 2016-2017 учебный год.

Цель: повышение эффективности образовательного процесса, создание условий для становления образованного, всесторонне развитого человека с активной жизненной позицией через применение современных подходов к организации образовательной деятельности, непрерывное совершенствование профессионального уровня и педагогического мастерства учителя.

Задачи:

1. Формировать методическую культуры педагогов как средство повышения качества образования.

2. Продолжить работу по внедрению в педагогическую практику современных методик и технологий, обеспечивающих деятельностный и компетентностный подход к обучению.

4. Обеспечить условия для профессионального самосовершенствования педагогов и реализации их педагогического потенциала и мастерства.

5.Ранжирование кадров.

№	Ранжирование	Ф.И.О.	Прим.	№ приказа
1.	Учителя-методисты ШМО, (руководители наставники)	Дмитриева И.В. Погодаева Р.М. Ребро Л.В. Копылова М.А. Сустретова И.В.	Руководитель ШМО учителей начальных классов. Руководитель ШМО учителей естественно-математического цикла. Руководитель ШМО учителей гуманитарного цикла. Наставник молодого специалиста. Руководитель ШМО классных руководителей. Руководитель ШМО учителей музыки, ИНО, технологии, физической культуры, ОБЖ.	
2.	Группа доверия.	Смолянинов Е.Н. Липовой С.С. Суслова А.М.	Учитель физической культуры, первая категория. Учитель ИНО. Учитель начальных классов, первая категория.	

		Дукова Г.Н.	Учитель начальных классов, первая категория.	
4.	Группа постоянного сопровождения.	Яшина Е.Н. Федосеева А.А.	Учитель ИЗО, технологии, б/к Учитель истории. Молодой специалист.	

6.План управления качеством образования школы на 2016-2017 учебный год.

Сроки	Система управления школой	Учебно-методическая работа	Внеурочная деятельность	Воспитательная система	Сотрудничество школы с семьей	ВШК
Август	1.Утверждение рабочих программ. 2.Разработка, согласование и утверждение расписания уроков. 3.Оформление приказов. 4.Кадровое обеспечение школы: учителей-предметников, классных руководителей, зав.кабинетов, руководителей ШМО. 5. Педсовет.	1.Организация деятельности ШМО.	1. Организация работы кружков, секций.	1.Утверждение планов воспитательной работы кл. руководителей.	1.Планирование работы.	1.Информация по результатам ВШК.
Сентябрь	1.Совещание при директоре. 2.Финансовое обеспечение: стимулирующие выплаты. 3.Оформление школы. 4.Оснащение спортзала. 5.Охрана безопасности и здоровья (обеспечение горячим питанием, проверка противопожарного оборудования). 6.Мониторинг	1. Заседания ШМО. 2.Работа по адаптации 1,5-6 кл. 3. Оформление заявки на КПК. 4.Работа по обобщению ППО. 5. Аттестация педагогов: оформить сводную	1.Организация работы с одаренными и слабоуспевающими. 2.Организация консультаций. 3.организация работы кружков, секций.	1.Подготовка к проведению олимпиад.	1.Проведение классных родительских собраний. 2.Дни индивидуальных консультаций.	1.Реализация права на получение образования. 2.Входящее контрольное знаний(СЗ) 3.Проверка документации(ПД).

	качества знаний. 7.Сдача отчётности(ОШ, РИК)	таблицу прохожден ия аттестации. 6.Методич еская поддержка педагогов при подготовке портфолио на аттестации.				
Октябрь	1.Мониторинг качества образовательных услуг. 2.Мониторинг охраны и сбережения здоровья. 3.Совместное планирование деятельности Управляющим Советом.	1.Проведен ие единого методическ ого дня. 2.Проведен ие методическ их недель. 3.Проведен ие заседания Методичес кого совета. 4.Организа ция участия в конкурсах. 5.Организа ция распростра нение ППО на школьном уровне.	1.Индиви дуальные и групповы е занятия с одаренны ми и слабоуспе вающими. 2.Работа кружков (посещени е, проверка документа ции)	1.Проведени е предметных олимпиад. 2.Проведени е социальных акций «Чистый поселок»	1. Проведение общешкольн ого родительско го собрания. 2.Проведени е индивидуаль ных консультаци й.	1.Предме тная неделя химии, биологии, природов едения, экологии. КФ 2.Уровень преподава ния ОЗОЖ, географи и, ОРКСЭ, литератур ы. АПК
Ноябрь	1.Педсовет « 2.Совещание директоре. 3.Оформление школы. 4.Контроль выполнением СанПиН. 5.Проведение мероприятий по ТБ. 6.Мониторинг интересов затруднений обучающихся.	1.Заседани я ШМО. 2.Заседани я Методичес кого совета. 3.Проведен ие семинара по повышени ю профессио нального	1.Организ ация участия в конкурсах . 2.Работа кружков и секций.	1.Научно- практическа я конференци я для обучающихс я (защита проектов). 2.Участие в олимпиадах.	1.Индивиду альные консультаци и для родителей.	1.Предме тные недели по русскому языку, литератур е, начальны х классов.К Ф 2.Уровень преподава ния русского

		мастерства педагогов (мастер-классы) 4.Организация выставки методических материалов педагогов. 5.Распространение ППО на школьном уровне через открытые уроки.				языка. 3.Уровень преподавания предмета в 4 классе. АПК
Декабрь	1.Совещание при директоре. 2.Охрана безопасности и здоровья. 3.Мониторинг потребностей и затруднений педагогов. 4.Сбор, обработка и распространение информации. 5.Оформление методического уголка для педагогов.	1.Проведение предметных недель. 2.Повышение педагогического мастерства педагогов: открытые уроки, взаимопосещения уроков. 3.Контроль за выполнением графика КПК. 4.Посещение и анализ мероприятий. 5. Участие в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады.	1.Индивидуальные и групповые мероприятия. 2.Консультации по учебным предметам. 3.внеурочная занятость обучающихся (посещаемость).	1.Проведение предметных недель. 2.Проведение социальной акции «Мастерская Деда Мороза».	1.Индивидуальные консультации. 2.Проведение родительских собраний.	1.Предметные недели по математике, физике, информатике. КФ 2.Уровень преподавания математики, физики, информатики. АПК 3. Уровень преподавания предмета в 3 классе. АПК.
Январь	1.Совещание при	1.Работа	1.Консульт	1.Участие в	1..Классные	1.Предме

ь	директоре. 2.Педсовет « 3.Приобретение оборудования. 4.Оформление школы. 5.Охрана безопасности и здоровья: режим работы школы, выполнение СанПиН. 6.Информационное обеспечение: сбор, обработка и распространение информации. 7.Работа Управляющего совета.	ШМО. 2.Проведение предметных недель. 3.Повышение профессионального мастерства педагогов(открытые уроки). 4.Выполнение графика КПК. 5.Работа с одаренным и обучающимися.	тации по учебным предметам. 2.Работа кружков (посещение, анализ).	дистанционных конкурсах. 2.Участие в сетевых и муниципальных конкурсах.	родительские собрания. 2.Индивидуальные консультации.	тная неделя технологии, ИЗО.КФ 2.Уровень преподавания технологии, ИЗО.АПК
Февраль	1.Совещание при директоре. 2.Кадровое обеспечение школы (предварительная расстановка кадров). 3.Финансовое обеспечение. 4. Материальное обеспечение (приобретение оборудования, оформление школы). 5. Мониторинг личностных особенностей обучающихся.	1.Работа ШМО. 2.Проведение предметных недель. 3.Семинар по повышению профессионального мастерства. 4.Распространение ППО на школьном уровне. 5.Выполнение графика КПК. 6.Выполнение графика аттестации.	1.Работа с одаренными обучающимися . 2.Индивидуальные занятия со слабоуспевающими. 3.Работа кружков и секций.	1.Научно-практическая конференция для обучающихся (защита проектов, рефератов). 2.Творческие конкурсы (Рисунки, сочинения, электронные презентации).	1..Классные родительские собрания. 2.Индивидуальные консультации	1.предметная неделя истории, общество знания. КФ 2.Уровень преподавания истории, общество знания. АПК 3.Уровень преподавания учебныз предметов в в 1,2 классе.АПК 4.Уровень преподавания ОРКСЭ.АПК.
Март	1.Разработка, согласование, утверждение планов	1.Работа ШМО. 2.Проведен	1.Работа кружков и секций.	1.Научно-познавательная игра в	1..Классные родительские собрания.	1.Предметная неделя по

	на весенние каникулы. 2.Совещание при директоре. 3.Педсовет. 4.Финансовое обеспечение. 5.Материально-техническое обеспечение: оформление школы. 6. Охрана безопасности и здоровья: режим работы школы, выполнение СанПиН. 7. Мониторинг качества образовательных услуг.	ие предметных недель. 3.Проведение единого методического дня. 4.Выставка методических материалов педагогов. 5.Выполнение графика КПК. 6.Выполнение графика прохождения аттестации педагогов.	2.Творческие отчеты работы кружков, результативность работы.	рамках недели детской книги. 2.Проведение социальной акции.	2.Индивидуальные консультации. 3.Заседание родительского комитета.	физической культуре. КФ 2.Уровень преподавания физической культуры, биологии, химии, экологии, природоведения. АПК
Апрель	1.Нормативно-правовая база: выполнение теоретической и практической части учебных программ. 2.Выполнение программ кружков. 2.Совещание при директоре. 3.Педсовет. 4. Охрана безопасности и здоровья: пропаганда здорового образа жизни, физкультурно-оздоровительные мероприятия. 5.Мониторинг запросов родителей по организации учебно-воспитательного процесса. 6.Мероприятия по ТБ. 7.Информационное обеспечение.	1.Работа ШМО. 2.Заседание Методического совета. 3.Проведение семинара по подготовке к ГИА. 4.Составление графика аттестации педагогов на 2014-2015 учебный год. 5. Составление графика КПК педагогов на 2014-2015 учебный	1.Анализ внеурочной занятости обучающихся. 2.Участие в конкурсах разных уровней.	1.Проведение социальной акции «Школьный двор – наш дом» 2.Проведение межпредметной недели «Мир вокруг нас».	1..Классные родительские собрания. 2.Индивидуальные консультации. 3.Заседание родительского комитета	1.Предметная неделя по ИНО.КФ 2.Проведение единого методического дня. КФ 3.Уровень преподавания ИНО.АПК 4.Уровень преподавания предметов в 1 классе. АПК

		год.				
Май	1.Нормативно-правовая база: учебные планы, рабочие программы. 2.Расстановка педкадров на 2014-2015 учебный год. 3.Педсовет 4.Совещание при директоре. 5.Финансовое обеспечение. 6.Материально-техническое обеспечение; подготовка к ремонту. 7. Охрана безопасности и здоровья: мероприятия по ТБ, организация медосмотров. 8.Мониторинговые исследования: мониторинг качества знаний.	1.Работа ШМО (анализ работы, подведение итогов, планирование) 2.Повышение профессионального мастерства педагогов (подведение итогов). 3.Аттестация по аттестации педагогических кадров (Подведение итогов). 4.Организация работы педагогов с мотивированными обучающимися (подведение итогов).	1.Индивидуальные и групповые занятия с обучающимися (подведение итогов). 2.Внеурочная занятость обучающихся (подведение итогов).	1.Проведение социальной акции «Ветеран».	1..Классные родительские собрания. 2.Индивидуальные консультации. 3.Заседание родительского комитета. 4.Общешкольное родительское собрание.	1.Предметная неделя искусства (музыки). КФ 2. Уровень преподавания искусства (музыки) АПК
Июнь	1.Нормативно-правовая база (разработка, согласование, утверждение). 2.Оформление и выдача аттестатов. 3.Кадровое обеспечение: расстановка педагогических кадров. 4. Педсовет. 5.Совещание при завуче. 6. Материально-техническое	1.Подведение итогов работы ШМО. 2.Мониторинг результатов в ГИА. 3.Мониторинг промежуточной аттестации. 4.Сводная таблица по аттестации педагогов	1.Подведение итогов работы кружков и секций. 2. Подведение итогов работы с одаренными и слабоуспевающими обучающимися.	1.Подведение итогов социализации обучающихся.	1. Подведение итогов работы с родителями.	1.Оформление аттестатов выпускников. 2.Изучение результатов ГИА.

	обеспечение; подготовка к ремонту. 7. Охрана безопасности и здоровья: мероприятия по ТБ, организация медосмотров.	и КПК.				
--	--	--------	--	--	--	--

7. План проведения заседаний педагогического совета на 2016-2017 учебный год.

№	Тематика заседаний пед. совета	Сроки проведения	Ответственные	Решения
1.	Тема педсовета: «Эффективность деятельности образовательной организации». Повестка дня: 1. «Эффективность деятельности образовательной организации». 2. Анализ работы школы за 2015-2016 учебный год. 3. Рассмотрение ОП ООО. Внесение изменений и дополнений в ОП МБОУ «ООШ п. Анисовский». 4. Разное.	Август	Директор школы	
2.	1. «Педагогические технологии обучения: традиционные и инновационные подходы к обучению». 2. Об организации проведения государственной (итоговой) аттестации по выбору выпускников 9 классов в независимой форме. 3. Утверждение предметов по выбору девятиклассников для итоговой аттестации. 4. Изучение регламентов проведения экзаменов, демонстрационных версий. 5. Рассмотрение должностных инструкций педагогических работников школы, функциональных обязанностей педагогических работников школы.	Декабрь	Директор Зам. директора	
3.	1. «Совершенствование процесса воспитания учащихся посредством моделирования построения воспитательных систем классов». 2. Подготовка к ГИА. 3. О ходе реализации «Программы развития ОУ» 4. О ведении ФГОС ООО в 2015-2016	Февраль	Директор Зам. директора	

	уч.г..			
4.	1.Изучение социального запроса родителей. 2.Реализация основной образовательной программы: -Результаты реализации ФГОС НОО, ООО. -Итоги проведения мониторинга качества начального образования в 4 классе. 3.Предварительный выбор предметов на ОГЭ-2018 год. 4.Контроль за состоянием уголков «Готовимся к экзаменам»	Апрель	Директор. Зам. директора по УВР Руководители ШМО .	
7.	1.О допуске учащихся 9 класса к итоговой аттестации. 2.Утверждение состава комиссий по заполнению и проверке заполнения аттестатов. 3.Об освобождении от занятий учащихся 1-4, 5-8 классов, окончивших школу на «5». 5.О проведении праздника Последний звонок.	Май	Директор Зам. директора по УВР	
8.	1.О переводе учащихся 1-4 классов, 5-8 классов в следующий класс. 2.О награждении похвальными, почетными грамотами учащихся 1-4,5-8 3.О проведении линеек, посвященных завершению учебного года.	Май	Директор Зам. директора по УВР	
9.	1.О выпуске учащихся 9 класса. 2.О награждении похвальными грамотами выпускников 2017 года.	Июнь	Директор Зам. директора по УВР	

8. План проведения совещаний при директоре.

Август-Сентябрь

- 1.Выявление учащихся, часто пропускающих уроки, профилактика пропусков уроков. Отв. Копылова М.А.
2. Состояние учебных кабинетов. Отв.: администрация.
3. Соответствие календарно-тематического планирования учебной программе по предмету и требованиям оформления по ФГОС НОО,ООО. Отв. Ребро Л.В.
4. Выполнение единых требований по оформлению школьной документации. Отв. Ребро Л.В.
5. Стартовые диагностические работы по предметам в 1,5,6 классах. Отв. Ребро Л.В.
6. Входные контрольные работы во 2-9 классах. Отв. Ребро Л.В.
- 7.Организация внеурочной занятости. Отв.: зам.директора.
8. Трудоустройство выпускников школы. Отв. Ребро Л.В.

9. Доведение до педколлектива приказов по технике безопасности, противопожарных мероприятий, предупреждение школьного травматизма. Отв. Липовой С.С..

10. Комплектование ГПД. Отв.Копылова М.А.

11. Организация дежурства по школе учителей и учащихся. Отв. зам.директора

Октябрь.

1. Выполнение единых требований по оформлению школьной документации. Отв. Ребро Л.В.

2. Предварительные итоги успеваемости в 2-9 классах. Отв. Ребро Л.В.

3. Работа школы в зимний период. Отв. директор.

4. Организация проведения осенних каникул. Отв.зам.директора.

5. Состояние преподавания ОРКСЭ в 4 классе. Отв. Ребро Л.В.

6. Качество проведения классных часов.

Отв. зам.директора

7. Мониторинг использования учебного оборудования учителями 1-4,5 классов. Отв. Ребро Л.В.

8. Соблюдение требований ФГОС НОО, ООО к организации урочной деятельности
Отв.Ребро Л.В.

9. Состояние преподавания географии.

10. Анализ работы учителей и классных руководителей по контролю посещаемости уроков обучающимися. Отв. зам.директора

11. Контроль соблюдения требований к условиям реализации ФГОС НОО, ООО на уроках.
Ребро Л.В.

Ноябрь.

1. Анализ работы учителей и классных руководителей по контролю посещаемости уроков. Отв.. зам.директора

2. Оценка качества планирования и организации уроков по предметам в соответствии с ФГОС НОО. Отв. Ребро Л.В.

3. Оценка индивидуальной работы учителей по ликвидации пробелов в знаниях учащихся. Отв. Ребро Л.В.

4. Оказание помощи малообеспеченным семьям, опекаемым и детям-сиротам. Отв. зам.директора

5. Выполнение теоретической и практической части учебных программ, объективность выставления оценок за I четверть, выполнение рекомендаций. Отв. Ребро Л.В.

6. Выполнение единых требований по оформлению школьной документации. Отв. Ребро Л.В.

7. Своевременное размещение на сайте учреждения информации о внеклассных мероприятиях. Отв.Осипова О.В.

Декабрь.

1. Предварительные итоги 1 полугодия учебного года. Ответственная: Ребро Л.В.

2. График проведения контрольных работ во 2-9 классах. Пробные работы в 1-классе. Ответственная: Ребро Л.В., Сулова А.М.

3. Организация проведения зимних каникул. Ответственная: зам.директора

4. Об усилении пожарной безопасности. Ответственный: Липовой С.С.

5. Итоги адаптационного периода обучающихся в 1-м классе. Ответственная Ребро Л.В.

6. Проверка соблюдения техники безопасности в спортзале, учебных кабинетах. Ответственный:Липовой С.С.

7. Выполнение единых требований по оформлению школьной документации. Отв. Ребро Л.В.

Январь

1. Оценка итогов проверки санитарного состояния классных помещений. Ответственная директор

2. Анализ работы по сохранению здоровья обучающихся школы. Ответственная зам.директора
3. Контроль за детским травматизмом, соблюдения правил ДД. Отв. Липовой С.С.
4. Организация проведения месячника по военно-патриотическому воспитанию. Ответственный: Липовой С.С..
5. Организация питания в школе. Ответственная Погодаева Р.М.
6. Организация и проведение индивидуальных консультаций в выпускном классе. Ответственная Ребро Л.В.
7. Выполнение единых требований по оформлению школьной документации. Отв. Ребро Л.В.

Февраль.

1. Работа классных руководителей по воспитанию гражданско-патриотических качеств обучающихся. Ответственная : зам.директора
2. Подготовка педагогического совета «Создание системы воспитательного пространства как средство формирования ключевых компетенций». Ответственная Ребро Л.В.
3. Подготовка, проведение мероприятий во время дополнительных каникул учащихся 1-класса. Ответственная : зам.директора
4. Аттестация педагогических работников . Ответственная : Ребро Л.В.
5. Анализ сохранности здания и помещений школы. Ответственная: директор.
6. Выполнение единых требований по оформлению школьной документации. Отв. Ребро Л.В.

Март.

1. Организация проведения весенних каникул. Ответственная зам.директора
2. Проведение профориентационной работы в 8-м классе. Ответственная : Ребро Л.В.
3. Контроль над посещаемостью ГПД. Ответственная : зам.директора.
4. Система работы с родителями. Ответственная : Ребро Л.В.
5. Выполнение единых требований по оформлению школьной документации. Отв. Ребро Л.В.

Апрель.

1. Организация проведения курса « Основы религиозных культур и светской этики».
2. Организация летней оздоровительной компании 2015 года. Ответственная; зам.директора.
3. Анализ репетиционных экзаменов в 9-м классе. Ответственная :Ребро Л.В.
4. Результативность воспитательной работы в ГПД. Ответственная: зам.директора.
5. Система работы с родителями. Ответственная: зам.директора
6. Выполнение единых требований по оформлению школьной документации. Отв. Ребро Л.В.

Май.

1. Об итогах предварительного набора в 1-м классе. Сдача комплектования классов на 2016-2017 учебный год. Ответственная: Осипова О.В.
2. Итоговое занятие старшей дошкольной группы. Ответственная: Зорькина Л.В.
3. О результатах тематического контроля: « работа со школьной документацией». Ответственная :директор
4. Организация проведения летних каникул. Ответственная зам.директора
5. Подведение итогов методической работы учителей. Ответственная: Руководители ШМО
6. Проверка уровня ЗУН по 2-9 классам. Ответственная: Ребро Л. В.
7. Выполнение единых требований по оформлению школьной документации. Отв. Ребро Л.В.

Система внутреннего мониторинга качества образования

на 2016-2017 учебный год

<i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>	<i>Цель мониторинга</i>	<i>Объекты мониторинга</i>	<i>Вид мониторинга</i>	<i>Методы сбора информации</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i>
Сентябрь						
1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
1. Организация образовательного процесса	Оценка организации образовательного процесса. Комплектование классов, ГПД	Организация образовательного процесса: выявление школьников с ОВЗ, подворный обход.	Тематический	Собеседование, изучение документации	Администрация	Приказ
2. Посещаемость занятий	Выполнение закона ФЗ «Об образовании в РФ» в части посещаемости и получения обязательного образования в основной школе	1-9 классы	Персональный	Наблюдение Беседа	Зам. директора	Справка
3. Проверка наличия учебников по классам	Обеспеченность обучающихся учебной литературой	картотека выдачи учебников	Предварительный	Изучение документации	Смолянинова Т.П.	Информационная справка
1. Качество реализации образовательного процесса: Состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Адаптация обучающихся 5-6 классов.	Отслеживание адаптации обучающихся 5-6х классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 5 кл.: учебно-организационных (организация учебного места); учебно-интеллектуальных (систематизация); учебно-информационных (работа с учебником); учебно-коммуникативных (выделение главного).	Методическая грамотность учителей, работающих в 5 классе. Готовность обучающихся к обучению	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний обучающихся	Администрация. Соц. работник.	Совещание при директоре
2. Метапредметные результаты	Диагностика сформированности УУД	5 класс.	Фронтальный	Диагностические работы	Ребро Л.В. Руководитель МО.	Справка

3. Проверка обеспеченности учебниками и учебными пособиями обучающихся совместно с библиотекой.	Проверка наличия школьных учебников и методической литературы	1-9 классы	Тематический	Изучение документации	Администрация. Смолянинова Т.П.	Справка
4. Проверка техники чтения во 2-4 классах	правильность, беглость, осознанность, выразительность чтения учащимися худ. текстов	2-4 классы	Фронтальный		Ребро Л.В. Дмитриева И.В..	Справка
5. Мониторинг готовности к обучению в школе первоклассников	Исследование подготовленности к обучению в школе	1 класс	Фронтальный	Диагностические работы	Ребро Л.В. Кудерова Ю.С.	Справка
6. Входные контрольные работы	первоклассников Исследование подготовленности обучающихся на начало года.	2-9 классы	Фронтальный	Диагностические работы	Ребро Л.В. Руководители МО	Справка. Заседание методического совета.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией.

1. Проверка журналов (классных, неаудиторных, кружковых и элективных курсов)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	Журналы (1-9-е классы)	Фронтальный	Изучение документации	Зам. директора	справка. Совещание при директоре
2. Проверка личных дел обучающихся	Соблюдение требований к оформлению и ведению личных дел учащихся классными руководителями	Личные дела (1-9-е классы)	Фронтальный	Изучение документации	Администрация	Приказ, справка. Совещание при директоре
3. Составление отчета ОШ-1	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ»	1-9 классы	Тематический	Изучение отчетов классных руководителей	Администрация.	Отчет
4. Изучение нормативной документации по ОГЭ	Выполнение закона РФ «Об образовании в РФ»	Пакет документов по ОГЭ	Вводный	Сбор информации	Ребро Л.В.	Методический совет

4. Качество внеурочной деятельности

1. Анализ планов воспитательной работы классных руководителей, социального педагога.	Обеспечение координации деятельности классных руководителей, социального педагога, направленной на достижение поставленной цели	Планы воспитательной работы кл. рук-лей, планы работы соц. педагога.	Предварительный	Проверка документации, собеседование с педагогами	Администрация..	Приказ, справка. Совещание при директоре.
2. Организация всеобща. Выявление детей, не явившихся на занятия.	Выявление и корректировка списка детей	Личные дела х детей Отчеты по посещаемости	обзорный	Рейды	Соц. педагог.	Справка. Совещание при директоре

Продолжение обучающихся 9 класса						
3.Работа с обучающимися «группы риска»	Выявление и корректировка списка обучающихся «группы риска» и учащихся, состоящих на разных видах учета	Банк данных	обзорный	Совет профилактики	Соц.педагог	Справка
4 Дневники обучающихся 5 кл. и обучающихся, находящихся в трудной жизненной ситуации	Состояние дневников, проверка кл.руководителями	дневники	Тематический	Проверка дневников	Соц. педагог	Справка
5. Организация внеурочной работы в 1-4 классах	Выполнение ООП НОО	1-4 классы	Тематический	Проверка документации, собеседование с педагогами	Зам.директора.	Справка

5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами

Соответствие календарно-тематического планирования учителей образовательным программам	Выполнение программных требований соответствия используемых программ и учебников нормативным требованиям	Календарно-тематическое планирование учителей на новый учебный год, программно-методическое обеспечение учебного процесса	Персональный	Собеседование, проверка документации учителя	Ребро Л.В.,руководители методических объединений	Приказ, справка. Совещания при директоре, заседания методических объединений
Расстановка кадров	Уточнение и корректировка нагрузки на учебный год	Тарификация	Тематический	Проверка	Администрация.	Приказ Совещание при дирек.
Аттестация учителей	Уточнение списков учителей	Аттестующиеся учителя	Тематический		Ребро Л.В.	Совещание при директоре
Работа методических объединений	Планирование работы ШМО на новый учебный год	Руководители ШМО	Тематический	Планы работ ШМО	Администрация.	Приказ
Наставничество, работа с вновь прибывшими учителями	Организация наставничества	Новые учителя, молодые специалисты		Собеседования	Администрация.	Приказ

6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся

Санитарное состояние кабинетов. Проверка документации по технике безопасности.	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм	Учебные кабинеты	Фронтальный	Посещение кабинетов, изучение документации	Администрация	Справка
Организация горячего питания.	Упорядочение режима питания	Работа пищеблока	Тематический	Беседа, Проверка документации	Отв.по питанию	Отчет
Составление расписания	Контроль за соблюдением санитарно-гигиенических норм учебной нагрузки школьников		Тематический		Ребро Л.В.	Приказ. Утверждение графика

Применение здоровьесберегающих технологий на уроках	Контроль за применением здоровьесберегающих технологий на уроках	Работа учителей начальных классов	Тематический	Посещение уроков	Ребро Л.В.	Справка
---	--	-----------------------------------	--------------	------------------	------------	---------

Октябрь

Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
--	-------------------------	----------------------------	------------------------	--------------------------------	---------------------------	--

1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща

1. Индивидуальные занятия с наиболее подготовленными и мотивированными школьниками	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий с обучающимися, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Работа со школьниками, имеющими повышенную мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Тематический	Анализ подготовки и участия школьников в предметных олимпиадах	Руководители методических объединений	Рассмотрение вопроса на заседаниях методических объединений
2. Подготовка обучающихся к школьным, муниципальным олимпиадам	Анализ результатов проведения муниципальных предметных олимпиад	Подготовка обучающихся к олимпиадам	Тематический	Персональный анализ	Ребро Л.В., руководители МО.	Приказ. Совещание при директоре.

2. Качество реализации образовательного процесса: Состояния преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования

1. Анализ состояния преподавания отдельных предметов	Уровень требований к знаниям обучающихся русскому языку (1-9 классы), математике (1-9 классы)	Работа учителей в 1-9 классах	Тематический	Проведение контрольных срезов, посещения уроков, наблюдения, беседы	Администрация, руководители МО	Совещание при директоре. Справка
2. Адаптация обучающихся 5-6 классов	Отслеживание адаптации обучающихся 5-6-х классов к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 5 классе.	Методическая грамотность учителей, работающих в 5-6х классах.	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний учащихся	Администрация.	Совещание при директоре. Справка
3. Контрольные работы за 1 четверть	Уровень знаний обучающихся	Выяснение соответствия уровня знаний обучающихся программе	Тематический	Контрольные работы,	Ребро Л.В. Руководители МО	Справка. Совещание при директоре. Заседания ШМО.
4. Работа учителей с тетрадями для рабочих и контрольных работ по математике, русскому языку 2-9 кл.	Соблюдение единого орфографического режима, объективность выставления оценок за контрольные работы и выполнение работ над ошибками	Тетради для работ учащихся 2-9 классов	Тематический	Анализ работы с тетрадями, собеседование с учителями	Ребро Л.В., Руководители МО.	Справка по итогам проверки

. Диагностика уровня сформированности УУД у обучающихся 2-5 классов	Мониторинг уровня сформированности УУД у обучающихся	2-5 классы		Диагностическая работа	Ребро Л.В. Руководители МО.	Справка
---	--	------------	--	------------------------	-----------------------------	---------

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией

1. Работа классных руководителей и учителей 5-9-х классов с дневниками школьников	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Дневники учащихся 5-9х классов	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование с учителями	Ребро Л.В.	Справка по итогам проверки. Заседание МО классных руководителей.
3. Выполнение образовательных программ (классные журналы, журналы неаудиторной занятости)	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за 1-ю четверть	Журналы 1-9-х классов	Тематический	Анализ журналов, собеседование	Ребро Л.В.	Справка по итогам проверки. Совещание при директоре
ОГЭ в 9 классе. Допуск к итоговой аттестации	Документация	Сбор информации	Предварительный	Составление списков	Ребро Л.В.	Отчет

4. Качество внеурочной деятельности

1. Анализ работы классных руководителей 5-6-х классов по формированию классных коллективов в период адаптации	Выявление психологического климата в 5-6х классах	Классные коллективы 5-6х классов	Предварительный	Анкетирование учащихся, посещение классных часов, собеседование с классными руководителями	Зам.директора, Кудерова Ю.С.	Совещание при директоре.
2. Организация и проведение классных часов	Тематика и периодичность, качество подготовки и проведения классных часов(проверка работы по изучению .ПДД)	Классные руководители	Тематический	Посещение классных часов	Зам.директора	Справка
3. Проверка санитарно-гигиенического режима , дежурства по школе, организация питания учащихся	Организация дежурства и питания в классе.	Классные руководители	Инспектирование	Проверка кабинетов	Зам.директора, Отв. по питанию.	Справка

5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами

1. Уровень методической подготовки аттестуемых педагогов	Оказание методической помощи аттестуемым педагогам	Работа аттестуемых педагогов	Персональный	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование учителей	Руководители методических объединений, педагоги-наставники	Заседания методических объединений
2. Организация и проведение школьного этапа	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад	Учителя-предметники Руководители	Тематический	Собеседование	Ребро Л.В. Руководители МО	Отчет

всероссийской олимпиады школьников	Выявление одаренных обучающихся Повышение мотивации	ШМО				
3. Методическая помощь молодым специалистам.	Уровень преподавания молодых специалистов	Молодые специалисты	Тематический	Посещение уроков	Ребро Л.В.	Справка Совещание при директоре

6. Качество образовательных результатов. Сохранение здоровья учащихся

Уровень сформированности и ценностного отношения к своему здоровью у школьников	Формирование культуры здоровья обучающихся	Учащиеся 5-9-х классов	Тематический	Анкетирование, собеседование	Зам.директора. Руководители МО.	Совещание при директоре школы
---	--	------------------------	--------------	------------------------------	------------------------------------	-------------------------------

7. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние учебно-материальной базы школы

Анализ состояния учебно-материальной базы учебных мастерских	Выявление и устранение недостатков в оборудовании учебных мастерских	Оборудование кабинета обслуживающего труда.	Фронтальный	Наблюдение, контрольные замеры	завхоз	Справка по итогам проверки. Совещание при директоре
--	--	---	-------------	--------------------------------	--------	--

Ноябрь

<i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>	<i>Цель мониторинга</i>	<i>Объекты мониторинга</i>	<i>Вид мониторинга</i>	<i>Методы сбора информации</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i>
--	-------------------------	----------------------------	------------------------	--------------------------------	---------------------------	--

1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща

1. Состояние работы с детьми группы риска	Анализ работы классных руководителей, их связи с родителями по вопросу успеваемости обучающихся	Работа с детьми группы риска, посещаемость занятий обучающимися	Тематический	Наблюдение, собеседование	Зам.директора. Соц.педагог..	Приказ. Совещание при директоре
2. Организация индивидуальных занятий	Своевременность проведения учителями индивидуальных занятий с обучающимися.	Работа со слабоуспевающими обучающимися.	Тематический	Наблюдения, анализ документации, собеседование	Зам. директора	Справка по итогам проверки. Совещание при директоре
3. Посещение обучающимися учебные курсов.	Влияние занятий на рост и качество знаний обучающихся.	Работа учителей, проводящих занятия	Персональный	Посещение занятий, собеседование, тестирование	Ребро Л.В.	Справка. Совещание при директоре
4. Работа со школьниками, имеющими высокую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Анализ результатов проведения школьных предметных олимпиад	Подготовка обучающихся 5-9-х классов к муниципальным олимпиадам	Тематический	Персональный анализ	Зам.директора	Совещание при директоре

2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования

1. Состояние преподавания	Оценка индивидуальной работы	Работа учителей на уроках	Тематический	Посещение уроков	Администрация	Справка. Совещание при
---------------------------	------------------------------	---------------------------	--------------	------------------	---------------	---------------------------

физики, литературы.	со школьниками на уроках	физики (7-9-е классы), литературы (8-9е классы)		Контрольные работы		директоре
2.Классно-обобщающий контроль во 4 классе.	Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученности обучающихся	Обучающиеся 4 кл. Работа учителей. Преподающих в классе	Фронтальный	Посещение уроков, Проверка знаний	Администрация	Справка. Заседание ШМО.
3. Анализ состояния преподавания отдельных предметов: окружающий мир, риторика, ОЗОЖ	Уровень требований к знаниям обучающихся по окружающему миру, риторике, ОЗОЖ.	Работа учителей во 2-4-х классах	Тематический	Проведение контрольных срезов, посещения уроков, наблюдения, беседы	Зам.директора. Руководитель ШМО.	Совещание при директоре. Справки. Заседание ШМО учителей начальных классов.
4. Работа учителя с рабочими тетрадями по физике, биологии, литературе 7-8 кл.	Система работы учителя над ошибками; проверка объема классных и домашних работ Соблюдение единого орфографического режима	Тетради обучающихся по физике(7-9-е классы), биологии (7-9-е классы), литературе(7-9 кл.)	Тематический	Анализ работ, собеседование	Зам.директора	Справка Совещание при директоре.
5.Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Организация работы учителей-предметников и классных руководителей с обучающимися по определению экзаменов по выбору	Работа учителей и классных руководителей с обучающимися 9- класса.	Предварительный	Анализ предварительного выбора обучающихся, собеседования	Зам.директора. Кл.руководитель	Совещание при директоре.

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией

1. Проверка классных журналов 1-4 классов	Прохождение программы	Выполнение программного материала	Тематический	Проверка классных журналов	Ребро Л.В..	Справка. Совещание при директоре
ОГЭ. Подготовка к итоговой аттестации	Документация	Сбор информации	Предварительный	Составление списков	Ребро Л.В.	Отчет

4. Качество внеурочной деятельности

1. Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Оценка исполнения нормативно-правовых документов.	Работа социального педагога с обучающимися группы риска	Предварительный	Изучение документации (социального паспорта школы, карт сопровождений), наблюдение	Директор школы.	Приказ. Совещание при директоре
2.Занятость обучающихся во внеурочное время и каникулярное время	Эффективность организации.	Отчеты классных руководителей	инспектирование	Изучение документации	Зам.директора	Справка. Совещание при директоре
3.Контроль за работой классных руководителей	Посещение неблагополучных семей кл.руководителями	Акты посещения	Инспектирование	Изучение документации	Зам.директора	Справка
4.Проверка состояния дневников обучающихся 5-9 кл. и уч-ся «группы риска»	Своевременность выставления оценок в дневники, работа родителей с дневниками обучающихся, их	Дневники обучающихся	Тематический	Проверка дневников	Ребро Л.В.	Справка. Совещание при директоре.

	осведомленность об итогах четверти.					
5. Дневники обучающихся 1-4 кл	Состояние дневников, проверка кл.руководителями	дневники	Тематический	Проверка дневников	Ребро Л.В. Руководитель МО.	Справка. Заседание ШМО.
5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами						
Участие в районных предметных олимпиадах	Анализ результатов муниципальных предметных олимпиад	Учителя-предметники	Тематический	Собеседование Наблюдение	Ребро Л.В. Руководитель МО.	Отчет
Аттестация учителей	Своевременное правильное оформление документации	Учителя, проходящие аттестацию	Персональный	Анализ документации	Ребро Л.В.	Совещание при директоре
Использование учителями предметниками на уроках средств ИКТ в соответствии с тематическим планированием	Оценка качества использования средств ИКТ	Учителя - предметники	персональный	Посещение уроков, проверка тематического и поурочного планирования	Зам. директора.	Совещание на МС
Организация и проведение недели начальных классов	Влияние предметной недели на развитие интереса у обуч-ся к изучаемым предметам, повышение образов, уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Учителя начальных классов	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Зам.директора Руководитель ШМО	Справка Совещание при директоре

6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся

1. Порядок в школьной столовой	Оценка качества присутствия классных руководителей в столовой во время обеда обуч-ся.	Питание в школьной столовой	Тематический	Наблюдение	Отв.по питанию	Совещание при директоре школы
2. Действия учителей и обучающихся школы в условиях чрезвычайных ситуаций	Оценка овладения школьниками и учителями навыками защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Навыки защиты жизни в условиях чрезвычайных ситуаций	Тематический	Анализ документации, учебная тревога	Липовой С.С	Приказ. Совещание при директоре школы

7. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние учебно-материальной базы школы

Состояние документации по охране труда	Анализ состояния документации по технике безопасности в учебных кабинетах	Учебные кабинеты	Фронтальный	Анализ документации	Администрация	Приказ. Совещание при директоре школы
--	---	------------------	-------------	---------------------	---------------	---------------------------------------

Декабрь

Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
--	-------------------------	----------------------------	------------------------	--------------------------------	---------------------------	--

1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
1. Посещаемость занятий обучающимися	Контроль за посещаемостью занятий обучающимися, склонными к пропускам уроков	Обучающиеся 1-9 классов	Тематический	Наблюдение, собеседование	Соц.педагог, классные руководители	Приказ. Собрание при директоре
2. Подготовка обучающихся к олимпиадам и конкурсам	Анализ результатов проведения олимпиад и конкурсов.	Подготовка обучающихся к олимпиадам и конкурсам.	Тематический	Персональный анализ	Зам.директора	Приказ. Собрание при директоре.
2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Состояние преподавания в 9 классе	Анализ состояния преподавания и подготовки к ОГЭ в 9 классе.	Обучающиеся 9 класса. Работа учителей в предпрофильном классе(преподавание эл. курсов)	Фронтальный	Посещение уроков, проведение опросов. Проверка знаний учащихся по предметам.	Администрация	Собрание при директоре
1. Состояние преподавания географии в 5-9-х классах, ИЗО 5-7 кл.	Организация работы с обучающимися, имеющими низкую мотивацию к учебно-познавательной деятельности	Работа учителей на уроках	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Зам.директора	Справка Собрание при директоре
2. Контрольные работы за 1 полугодие, проверка техники чтения	Уровень знаний обучающихся . Выполнение обязательного минимума содержания образования.	Выяснение соответствия уровня знаний обучающихся программе	Тематический	Контрольные работы, срезы знаний.	Администрация	Справка
3. Адаптация обучающихся 1 класса.	Отслеживание адаптации обучающихся 1 класса к условиям школьной жизни. Анализ развития общеучебных умений и навыков у школьников 1 классе.	Использование инновационных технологий учителей, работающих в 1 классе.	Классно-обобщающий	Посещение уроков, проведение опросов. Мониторинг готовности к обучению в школе.	Администрация	Собрание при директоре. Заседание ШМО учителей начальных классов.
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией						
Выполнение образовательных программ в первом полугодии	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за первое полугодие, объективность выставления четвертных оценок	Классные журналы	Персональный	Анализ документации, собеседование	Ребро Л.В. Руководитель МО	Справка Собрание при директоре
Работа учителей с рабочими тетрадями.	Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ, единого орфографического режима	Тетради обучающихся	Тематический	Анализ работы учителя с тетрадями, собеседование	Ребро Л.В. Руководитель МО	Справка обсуждение на заседаниях методических объединений
Формирование пакета нормативных документов по подготовке ОУ к проведению ОГЭ. Информировани	Проведение семинара с учителями-предметниками по правилам подготовки учащихся к сдаче ОГЭ.	Собеседование с педагогами, учащимися	Тематический	Пакет документов по ОГЭ, репетиционные ОГЭ	Ребро Л.В. Руководитель МО	Пакет документов

е учащихся и родителей о порядке подготовки к ОГЭ.						
Проверка документации ШМО	Выполнение планов	Собеседование с руководителем ШМО	Тематический	Анализ документации,	Ребро Л.В.	Справка

4. Качество внеурочной деятельности

1. Система работы классных руководителей.	Оценка качества проведения общешкольных мероприятий, степени сформированности органов ученического самоуправления	Работа классных руководителей, органов ученического управления	Фронтальный	Собеседование, анализ документации педагогов-организаторов, опросы, наблюдения, посещение мероприятий	Администрация	Справка. Совещание при директоре
2. Работа по пропаганде правовых знаний	Внедрение активных форм работы по повышению правовой культуры обучающихся	Работа социального педагога, кл. рук-лей по проведению мероприятий по пропаганде правовых знаний	Тематический	Посещение мероприятий, анализ документации, собеседование, анкетирование	Зам.директора	Аналитико-информационная справка
3.Контроль за работой классных руководителей.	Проверка наличия классных часов на профориентационную тему.	Классные руководители	Инспектирование	Посещение классных часов, уроков.	Зам.директора	Справка
4.Дневники обучающихся 1-9 классов	Своевременность выставления оценок. Система работы классных руководителей и учителей - предметников с дневниками, связь родителей посредством дневника	Учителя-предметники, классные руководители	Тематический	Проверка дневников обучающихся	Зам.директора	Справка
5. Организация и проведение новогодних утренников и бал-маскарада	Контроль за организацией и проведением	Ответственные за организацию и проведение	Обзорный	Ознакомление со сценарием мероприятий Беседа	Зам.директора	Справка

5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами

Самообразование учителей	Реализация темы по самообразованию в работе учителя	ШМО	Персональный	Беседа Изучение документации	Ребро Л.В.	Справка
3.Использование учителями предметниками на уроках средств ИКТ в соответствии с тематическим планированием	Оценка качества использования средств ИКТ	Учителя - предметники	Персональный	Посещение уроков проверка тематического и поурочного планирования	Зам.директора. Руководители МО.	Справка
Организация и проведение недели литературного чтения в начальных классах.недели литературы в 5-9 классах	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образов. уровня, обучение школьников самостоятельности и	Учителя - предметники	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Ребро Л.В. Руководители ШМО	Справка Совещание при директоре

	развитие у них творчества					
6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся						
1. Выполнение правил техники безопасности в спортивном и тренажерном залах	Организация учебного процесса, своевременность проведения инструктажа	Документация спортивного зала	Тематический	Анализ, собеседование с учителем и учащимися	Администрация	Справка. Совещание при директоре
2. Условия соблюдения санитарно-противоэпидемического режима	Выполнение гигиенических требований к условиям обучения	Качество профилактической работы	Тематический	Наблюдение, собеседование	Фельдшер ФАПа.	Справка. Совещание при директоре
Классно-обобщающий контроль во 2 классах	Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученности обучающихся	Обучающиеся 2 класса. Работа учителей	Фронтальный	Посещение уроков, Проверка знаний	Администрация.	Справка
Январь						
Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
1. Эффективность работы ГПД	Оценка влияния занятий ГПД на творческое развитие обучающихся	Образовательный процесс в ГПД	Тематический	Посещение занятий ГПД	Зам.директора	Приказ. Совещание при директоре
2. Подведение итогов участия в олимпиадах, конкурсах	Оценка работы учителей с наиболее подготовленными обучающимися.	Итоги предметных олимпиад, конкурсов. Качество внеурочной предметной деятельности	Тематический	Анализ итогов олимпиад, конкурсов	Зам.директора	Отчет Совещание при директоре школы
2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Состояние преподавания учебных предметов технологии (1-8 кл.).	Развитие творческой активности обучающихся и воспитательная направленность урока	Индивидуальная работа учителей по развитию творческих способностей	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, анкетирование	Зам.директора. Руководитель МО	Справка Совещание при директоре.
2. Формирование учебно-интеллектуальных умений и навыков на уроках физики в 9кл., биологии 7-8 кл., окружающего мира 3-4 кл	Изучение результативности обучения по теме:	Уровень обученности обучающихся	Тематический	Контрольный срез	Зам.директора. Руководитель МО..	Справка. Заседание методического объединения
Подготовка обучающихся к итоговой аттестации	Проверка работы учителей по оказанию помощи обучающимся 9 кл.	Работа учителей-предметников выпускного класса.	Тематический	Наблюдение, посещение занятий	Администрация.Руководители МО.	Справка. Совещание при директоре школы

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией						
1. Работа классного руководителя, учителя, родителей и обучающихся с дневниками	Соблюдение единых орфографических требований, своевременность выставления отметок учителями и проверки дневников классными руководителями и родителями	Дневники обучающихся 3-9 классов	Тематический	Анализ ведения дневников, собеседование	Зам. директора	Приказ. Собрание при директоре
2. Проверка журналов (классных, внеаудиторных, ГПД, элективных курсов)	Соблюдение единых требований к оформлению журналов	журналы 1-9-е классы	Фронтальный	Изучение документации	Администрация	Справка. Собрание при директоре
3. Работа учителей с рабочими тетрадями английского языка, русского языка в во 2-9 классах, общественно-научному в 8-9 классах.	Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ, единого орфографического режима	Тетради учащихся по русскому, английскому языку в 2-9-х классах, общественно-научному в 8-9 х классах.	Тематический	Анализ работы учителя с тетрадями, собеседование	Зам. директора. Руководитель МО	Справка
4. Составление списков выпускников, сдающих ОГЭ по выбору.		Заявления выпускников	Тематический		Ребро Л.В.	Отчет
4. Качество внеурочной деятельности						
1. Содержание деятельности детских объединений (классов)	Оценка деятельности детских объединений	Уровень общественной активности учащихся	Фронтальный	Посещение мероприятий, анкетирование, анализ документации	Зам. директора	Приказ. Собрание при директоре.
2. Организация месячника военно-патриотической работы	Контроль за организацией	Преподаватель ОБЖ	Оперативный	Беседа	Зам. директора	Приказ по школе
3. Контроль за работой и организацией спортивно-массовой и оздоровительной работы в школе	Организация и работа спортивно-массовой и оздоровительной работы	Учитель физ-ры	Тематический	Наблюдение Беседа Посещение мероприятий	Зам. директор4	Справка
4. Работа органов ученического самоуправления	Проверка организации и состояния работы с органами ученического самоуправления	Совет обучающихся.	Обзорный	Посещение заседаний	Зам. директора	Справка
5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами						
Работа предметных МО	Проанализировать работу предметных МО по обеспечению непрерывной связи системы методической работы с учебно-воспитательным процессом школы.	Руководитель и ШМО	Персональный	Собеседование	Ребро Л.В.	Собрание при директоре школы
Организация и проведение научно-практической читательской	Развитие интереса к научной работе	Учителя-предметники	Тематический	Наблюдение	Ребро Л.В. Руководитель МО	Приказ

конференции						
6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся						
Выполнение правил техники безопасности в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, технологии, в спортивном зале.	Своевременность и качество проведения инструктажа по технике безопасности	Организация учебного процесса в кабинетах физики, химии, биологии, информатики, технологии, в спортивном зале	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями и учащимися	завхоз	Справка. Совещание при директоре школы
Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
Февраль						
1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
Посещаемость занятий обучающимися	Анализ работы классных руководителей по посещаемости уроков	Учащиеся	Тематический	наблюдение	Соц.педагог. Классные руководители.	Совещание при директоре школы
2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
1. Состояние преподавания обществознания 8-9 классах.	Изучение уровня состояния преподавания учебных предметов, обученности обучающихся	Работа учителя на уроках	Тематический	Посещение уроков	Ребро Л.В.	Справка. Приказ. Совещание при директоре.
2. Состояние преподавания физической культуры	Развитие творческой активности обучающихся на уроках физической культуры	Процесс изучения физической культуры в школе	Тематический	Посещение уроков, наблюдение	Зам.директора	Справка Совещание при директоре
3. Обязательный минимум содержания образования по математике, русскому языку 8-9-х кл., 3-4 кл.	Изучение результативности обучения	Уровень знаний, умений и навыков	Тематический	Административный срез	Зам. директора. Руководитель МО	Справка. Совещание при директоре.
3. Качество внеурочной деятельности						
1. Организация и проведение недели русского языка	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся изучаемому предмету, повышение образовательного уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Учителя – предметники, учителя начальных классов.	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Зам.директора. Руководитель МО.	Справка Совещание при директоре
2. Конкурс творческих работ	Развитие творческой активности обучающихся на уроках русского языка	Учителя русского языка, начальных классов.	Тематический	Наблюдение	Зам.директора. Руководитель МО.	Справка. Приказ
4. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией						
1. Система опроса, работа со слабоуспевающим	Оценка системы опроса различных учителей, выявление опыта	Работа учителей со слабоуспевающими	Фронтальный	Проверка журналов (классных,	Зам.директора. Руководитель	Справка. Совещание при директоре

и школьниками	работы со слабоуспевающими школьниками	школьниками		индивидуальных занятий)	ли МО.	
2.Работа учителей с рабочими тетрадями по русскому языку, математике.	Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ, единого орфографического режима	Тетради учащихся	Тематический	Анализ работы учителей с тетрадями	Зам.директора. Руководители МО.	Справка.Заседания ШМО.

5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами

Работа учителей по темам самообразования.	Повышение уровня педагогического мастерства.	Программы самообразования	Персональный	Анализ работы учителей над темами самообразования.	Зам.директора. Руководители МО.	Отчет. Заседания МО.
Организация и проведение недели математики.	Влияние предметной недели на развитие интереса у обучающихся к изучаемому предмету, повышение образов. уровня, обучение школьников самостоятельности и развитие у них творчества	Учителя - предметники	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Зам.директора. Руководители ШМО	Справка Заседания МО.

6. Качество внеурочной деятельности

1.Деятельность пед. коллектива по реализации планов по здоровьесбережению	Выполнение планов педагогическим коллективом	Качество профилактической работы по данному направлению	Текущий	Собеседование, анализ документации, отчеты	Зам.директора	Справка. Совещание при директоре
2.Состояние гражданско-патриотического воспитания в школе..	Эффективность работы в данном направлении	Классные руководители,преподаватель ОБЖ	Тематический	Посещение кл.час.,изучение документации	Зам.директора	Справка
3. Организация всеобща.	Посещение обучающимися уроков физкультуры, секций	Учитель физкультуры	Обзорный	Собеседование. Посещение занятий	Зам.директора	Справка
4.Внеурочная деятельность :участие в конкурсах.	Результативность участия в конкурсах.	Учителя-предметники	Обзорный	Собеседование.	Зам.директора	Отчет.

6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся

Контроль проведения классных часов, бесед и лекций по профилактике травматизма	Предупреждение и профилактика детского травматизма	Внеклассная работа по предупреждению и профилактике детского травматизма	Тематический	Наблюдение, посещение мероприятий, собеседования, анализ документац	Зам.директора	Приказ. Совещание при директоре
--	--	--	--------------	---	---------------	---------------------------------

Март

Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга , место подведения итогов
--	-------------------------	----------------------------	------------------------	--------------------------------	---------------------------	---

1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
Работа со слабоуспевающим и школьниками и детьми «группы риска» 5-9-х классов	Анализ работы учителей 5-9-х классов по ликвидации пробелов в знаниях учащихся	Учебный процесс в 5-9-х классах	Тематический	Наблюдение, собеседование, анкетирование	Зам.директора. Соц.педагог.	Совещание при директоре
2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Состояние преподавания в 9 классе.	Изучение уровня преподавания	Обучающиеся, учителя	Классно-обобщающий	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Администрация	Совещание при директоре
1. Состояние преподавания английского языка в 2-4 кл.	Изучение уровня преподавания	Процесс формирования у обучающихся учебно-информационных навыков.	Тематический	Посещение уроков, наблюдение	Зам.директора	Справка. Совещание при директоре.
2. Обязательный минимум содержания образования по географии, обществознанию, биологии 8- 9 кл.	Изучение результативности обучения, уровень подготовки к ОГЭ.	Уровень знаний, умений и навыков обучающихся	Тематический	Контрольный срез, Пробные работы в форме ОГЭ.	Зам.директора. Руководитель МО.	Справка. Заседание МС.
4. Контрольные работы за 3 четверть, проверка техники чтения	Уровень знаний учащихся	Выяснение соответствия уровня знаний обуч-ся программе	Тематический	Контрольные работы, тексты.	Зам.директора. Руководитель МО	Справка
5. Организация подготовки к ОГЭ и промежуточной аттестации.	Организация повторения	Учителя - предметники	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Зам.директора. Руководитель МО	Справка Совещание при директоре
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией						
1. Выполнение образовательных программ в третьей четверти	Выполнение программ по предметам и выявление причин отставания за третью четверть, объективность выставления четвертных оценок	Классные журналы, журналы неаудиторной занятости(1-9-е классы)	Персональный	Анализ документации, собеседование	Ребро Л.В. руководитель методических объединений	Приказ. Совещание при директоре
2. Проверка журналов (классных, неаудиторной занятости. и элективных курсов)	Соблюдение единых требований к оформлению и ведению журналов	Классные журналы 1-9-е классы	Изучение документации	Фронтальный	Зам.директора.	Справка. Совещание при директоре.
4. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа с педагогическими кадрами						
Организация и проведение методической недели .	Повышение уровня методической подготовки учителей.	Учителя	Тематический	Посещение уроков и мероприятий	Зам.директора Руководитель ШМО	Заседание ШМО
5. Качество внеурочной деятельности						
1.Качество подготовки и проведения родит. собраний	Повышение эффективности работы с родителями	Собрания	Обзорный	Анализ документации	Зам.директора.	Справка

2. Занятость обучающихся во внеурочное и каникулярное время	Посещение кружков, секций	Внеклассная работа	инспектирование	Собеседование	Зам.директора	Справка
3. Организация всеобщая.	Посещение уроков обучающимися, оказавшимися в трудной жизненной ситуации и сост. на внутришкольном учете.	рейды	Тематический	Наблюдение	Соц.педагог	Справка
4. Работа классных руководителей	Качество подготовки и проведения кл. мероприятий и классных часов. Соответствие тематики планам по воспитательной работе.	Классные часы	Инспектирование	Анализ документации Посещение	Зам.директора	Справка

6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся

Выполнение правил техники безопасности в кабинетах, спортивном зале	Своевременность и качество проведения инструктажа по технике безопасности	Организация учебного процесса в кабинетах и спортивном зале	Тематический	Наблюдение, собеседование с учителями и обучающимися	Завхоз	Справка. Совещание при директоре школы
Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов
Апрель						

1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобщая

1. Использование вычислительной техники в образовательном процессе	Оценка уровня владения навыками работы на вычислительной технике учителей и учащихся.	Работа учащихся педагогических работников на вычислительной технике	Обобщающий	Наблюдение, тестирование	Администрация.	Справка. Совещание при директоре
--	---	---	------------	--------------------------	----------------	----------------------------------

2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования

Состояние преподавания в 5-6-х классах (ФГОС)	Изучение уровня преподавания	Обучающиеся, учителя	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Администрация	Совещание при директоре
1. Состояние преподавания ОРКСЭ, ОДНКНР.	Оценка индивидуальной работы со школьниками на уроках	Работа учителей на уроках	Тематический	Посещение уроков, наблюдение, собеседование	Зам.директора	Приказ. Совещание при директоре
2. Обязательный минимум содержания образования по ИКТ, физике.	Изучение результативности обучения:	Уровень знаний, умений и навыков обучающихся	Тематический	Контрольный срез	Зам.директора	Справка
3. Проведение практических работ, реализации практической части учебного материала по предметам.	Оценка своевременности проведения практических работ по физике и химии, реализации практической части учебного материала по русскому языку. Математике.	Классные журналы, тетради обучающихся 5-9-х классов	Тематический	Анализ документации, собеседование	Ребро Л.В.	Совещание при директоре
5. Диагностика	Диагностический	Проверка уровня	Классно-	Интегрированная		Диагностический

сформированность УУД в 1-6 кл.	контроль	сформированности УУД у учащихся 1-6 классов.	обобщающий	работа	Зам.директора. Руководитель МО.	ая таблица
Итоговая диагностическая работа по русскому языку обучающихся 4 класса (ВПР)	Диагностический контроль	Проверка уровня знаний предметам	Класно-обобщающий	ВПР	Рабочая группа	Диагностическая таблица

3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией

1. Работа учителей с тетрадями для контрольных работ.	Соблюдение норм оценок, виды письменных работ, проверка объема классных и домашних работ, единого орфографического режима	Тетради обучающихся	Тематический	Анализ работы учителей с тетрадями для контрольных работ.	Зам.директора	Справка. Заседания ШМО.
2. Повторное информирование родителей и обучающихся о порядке подготовки и проведения ОГЭ.	Учебно – воспитательный процесс	Родительские собрания, итоги работы	Оперативный	Анализ документации	Зам.директора	Отчет. Собрание.

4. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние методической работы

1. Составление материала для промежуточной аттестации.	Качество подготовки материала	Контрольный материал	Итоговый	Анализ подготовленных диагностических материалов	Ребро Л.В. Руководители методических объединений	Приказ. Заседания методических объединений
--	-------------------------------	----------------------	----------	--	--	--

5. Качество внеурочной деятельности

1. Проверка состояния дневников обучающихся 5-9-х классов и учащихся «группы риска»	Своевременность выставления оценок за 3 четверть. Оповещение родителей об итогах 3 четверти. Культура ведения.	Дневники обучающихся	Тематический	Проверка дневников учащихся	Зам.директора	Справка.. Приказ
2. Внешний вид обучающихся	Внешний вид обучающихся	Обучающиеся	обзорный		Кл.руководители	Отчеты.

6. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Сохранение здоровья учащихся

Оценка объемов домашнего задания учащихся 3-9-х классов	Контроль за сохранением здоровья школьников в период их подготовки к экзаменам, промежуточной аттестации.	Классные журналы, тетради учащихся 3-9-х классов	Тематический	Анализ содержания домашних заданий, опрос учащихся	Зам.директора	Приказ. Совещание при директоре
---	---	--	--------------	--	---------------	---------------------------------

Май

<i>Вопросы, подлежащие мониторингу</i>	<i>Цель мониторинга</i>	<i>Объекты мониторинга</i>	<i>Вид мониторинга</i>	<i>Методы сбора информации</i>	<i>Ответственные лица</i>	<i>Результаты мониторинга, место подведения итогов</i>
1. Качество реализации образовательного процесса: выполнение всеобща						
Работа библиотеки	Анализ работы библиотеки за 2016/2017уч. год	Библиотека	Персональный	Проверка документации, собеседование с педагогами и обучающимися	Зам.директора. Смолянинова Т.П.	Справка
Аттестация выпускников школы в форме ОГЭ		Учебно – воспитательный процесс	Оперативный	Контроль за выдачей уведомлений выпускникам 9 кл.	Ребро Л.В.	Приказ
2. Качество реализации образовательного процесса: состояние преподавания учебных предметов и выполнения обязательного минимума содержания общего образования						
Состояние преподавания по музыке, ИЗО, технологии.	Изучение уровня преподавания	Учителя-предметники	Тематический	Посещение уроков, Собеседование, наблюдение	Зам.директора	Совещание при завуче.
Промежуточная аттестация обучающихся в переводных классах,	Уровень знаний обучающихся	Выяснение соответствия уровня знаний обучающихся программе	Тематический	Контрольные работы,	Администрация	Приказ Справка
Проверка техники чтения в 2-6 классах	правильность, беглость, осознанность, выразительность чтения обучающимися художественных текстов	2-6 классы	Фронтальный	Тексты	Зам.директора. Рук. МО	Справка. Заседания ШМО
Организация консультаций перед экзаменами	Подготовка к итоговой аттестации	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Проверка работы педагогов	Зам.директора. Рук. МО	Расписание
Успеваемость 2-9 классов за 2016/2017уч. год	Изучение результативности обучения	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Проверка документации	Ребро Л.В..	Анализ успеваемости 2-9классов за 2016/2017 уч. год
3. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Работа со школьной документацией						
Выполнение образовательных программ во втором полугодии	Выполнение программ по предметам. Объективность выставления четвертных оценок	Классные журналы,	Персональный	Анализ документации, собеседование		Приказ. Совещание при директоре
Работа педагогического коллектива за	Анализ работы школы	Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Проверка отчетности педагогов, руководителей ШМО	Администрация	Анализ

2016/2017 уч. год						
Планирование работы на 2017/2018 уч. год	Планирование работы школы	Учебно – воспитательный процесс	Вводный		Администрация	План
Планирование учебной нагрузки на новый учебный год		Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Составление учебного плана	Администрация	Утверждение учебного плана на следующий уч год

4. Качество внеурочной деятельности

1.Выполнение федеральных законов «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних», «Об основных гарантиях прав ребенка в РФ»	Оценка исполнения нормативно-правовых документов. Оценка качества работы социальных педагогов	Работа социальных педагогов с обучающимися «группы риска»	Предварительный	Изучение документации, наблюдение	Соц.педагог, зам.директора	Приказ. Совещание при директоре
2.Занятость обучающихся в летние каникулы	Организация летней занятости обучающихся «группы риска»	Работа классных руководителей	Инспектирование	Изучение документации Беседы с кл.рук.	Соц.педагог, зам.директора	Совещание при директоре
Планы работы, качество общешк. мероприятий, классных часов	Проверка соответствия провод-х мероприятий. по плану, использ. ИКТ и мультимед-х программ	Кл. руководит. 1-9 классов, ст. вожатая, библиотека, воспитатели	Тематический	Посещение и анализ мероприятий и классных часов.	Зам.директора	Справка
Подготовка школы к открытию лагеря	Проверка планирования воспитательных дел.	Воспитатели лагеря дневного пребывания	Тематический	Анализ документации, беседы с воспитателями	Зам.директора	Справка Совещание при директоре.

5. Качество условий, обеспечивающих образовательный процесс. Состояние методической работы

Диагностика профессиональной деятельности учителей школы	Выявление профессиональных качеств учителя и затруднений в работе	Уровень профессионального мастерства учителя	Тематический	Анкетирование, наблюдение, собеседование	Администрация, рук. ШМО	Приказ. совещание при директоре. Протоколы ШМО
--	---	--	--------------	--	-------------------------	--

Июнь

Вопросы, подлежащие мониторингу	Цель мониторинга	Объекты мониторинга	Вид мониторинга	Методы сбора информации	Ответственные лица	Результаты мониторинга, место подведения итогов

1. Организация итоговой аттестации		Учебно – воспитательный процесс	Фронтальный	Наблюдение за прохождением итоговой аттестации уч - ся		Аналитическая справка
2. Заполнения личных дел 1-9 классы	Правильное и своевременное заполнение личных дел	Учебно – воспитательный процесс	Персональный	Проверка документации	Кл.руководители	Совещание при директоре
3. Изучение результативности учебного процесса	Анализ уровня обученности обучающихся за курс основной школы	Результаты итоговой аттестации учащихся 9 класса, промежуточной аттестации учащихся 2-8-х	Итоговый	Анализ документации	Администрация	Заседание педагогического совета (август)
4. Контроль оформления аттестатов выпускников	Правильность и своевременность оформления аттестатов выпускников	Аттестаты	Итоговый	Проверка документации	Администрация	Справка по итогам проверки
5. Работа педколлектива МБОУ ООШ п.Анисовский в 2016 – 2017 учебном году		Учебно-воспитательный процесс	Фронтальный	Работа рабочей группы с аналитическими материалами	Администрация	Публичный доклад

10. Организация деятельности, направленная на получение бесплатного образования.

1) Работа с учащимися из «группы риска», учет посещаемости.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Формирование банка данных учащихся школы, составляющих «группу риска».	Май – август	Зам.директора по ВР.
2	Составление списков учащихся, заполнение диагностических карт и педагогических характеристик.	Сентябрь	Кл. руководители, Зам.директора по УВР
3	Формирование банка данных о семьях учащихся группы риска.	Сентябрь	Кл. руководители Зам.директора по ВР
4	Организация совместной деятельности школы и комиссии по делам несовершеннолетних.	По графику	Зам.директора по ВР
5	Подготовка рекомендаций для учителей и классных руководителей по работе с учащимися «группы риска».	Сентябрь	Зам.директора по ВР Копылова М.А
6	Выявление уровня психологического комфорта в ученическом коллективе детей «группы риска».	I четверть	Зам.директора по УВР
7	Систематизация работы классных		Зам.директора по ВР

8	руководителей по контролю за обучением этой категории учащихся. Контроль за посещаемостью детей «группы риска» ГПД, кружков, за участием их во внеклассной работе.	I четверть В течение года	
---	---	----------------------------------	--

2). Работа со слабоуспевающими.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Составление картотеки слабоуспевающих учащихся, заполнение диагностических карт.	Сентябрь	Кл.руководители, зам директора по УВР Ребро Л.В.
2	Организация дополнительных занятий.	По графику	Учителя-предметники
3	Работа со слабоуспевающими учащимися и их родителей. Диагностика причин неуспеваемости, выработка рекомендаций. Коррекционно - развивающие занятия.	Ноябрь - март	Зам.директора по УВР .
4	Индивидуальные беседы со слабоуспевающими учащимися и их родителями.		Кл. руководители, члены администрации
5	Определять порядок учета посещаемости учащихся: А) ежедневный учет; Б) недельный учет	В течение года Каждая суббота	Кл. руководители
6	Подготовка и проведение малых педсоветов, педагогических консилиумов с приглашением родителей слабоуспевающих учеников по мере необходимости.	В течение года	Зам.директора по УВР.
7	Наличие на каждого слабоуспевающего ученика тетради индивидуальных занятий.		Учителя предметники —
8	Работа учителей — предметников с тетрадями, дневниками слабоуспевающих учащихся.	В течение года	Учителя предметники —
9	Работа классных руководителей с дневниками слабоуспевающих		

10	учащихся. Письма – уведомления родителям по поводу неуспеваемости их детей.	Постоянно	Кл. руководители
11	Письма – уведомления родителям по поводу пропусков занятий их детей, приглашение родителей на заседания совета профилактики, административные планерки.	Постоянно Раз в неделю	Кл. руководители Кл. руководители Зам.директора по ВР Копылова М.А.
12	Отчет классных руководителей и учителей – предметников по предупреждению неуспеваемости учащихся.	Раз в четверть	Зам.директора по УВР .
13	Собеседование с учителями - предметниками по предварительной успеваемости.		

3). Организация питания детей.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Составить списки учащихся на дотационное питание, собрать пакет документов.	Первая неделя сентября	Кл.руководители Отв.по питанию
2	Организовать горячее питание.	В течение года	Директор .Отв.по питанию Повар
3	Проводить витаминизацию пищи.	Постоянно	Отв.по питанию., мед.работник
4	Провести родительские собрания: А) «Правильное питание – залог здоровья школьников»; Б) «Витаминизация»	Сентябрь Январь	Отв. по питанию
5	Составить график посещения столовой.	Сентябрь	Зам директора по УВР .
6	Организация дежурства в столовой.	Постоянно	Отв. по питанию
7.	Выполнение областного закона об обеспечении учащихся молоком.	В течение года	

--	--	--	--

4). Охрана здоровья детей, профилактика детского травматизма и заболеваемости.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Организация профилактического осмотра детей врачом – педиатром.	Сентябрь	Администрация ОУ
2	Организация осмотра детей врачами – специалистами.	1 раз в год	Администрация ОУ Мед.работник
3	Заполнение листов здоровья в классных журналах.	Сентябрь	Мед.работник
4	Распределение детей по группам здоровья для занятий физической культурой.	Сентябрь	Зам.директора по УВР.
5	Составление расписания уроков, режима работы ГПД с учетом санитарных норм.	Сентябрь	Мед. работник кл.руководители
6	Профилактика простудных заболеваний. Вакцинация.	Ноябрь – декабрь	Зам.директора по УВР.
7	Анализ заболеваемости учащихся и выявление причин, их вызывающих.	В течение года	
8	Проверка санитарного состояния и выявление травмоопасных мест перед началом каждого учебного периода.	Август, ноябрь, январь, апрель	Администрация ОУ
9	Поддержания на высоком уровне санитарно – гигиенического режима. Плановые инструктажи по ПБ и ТБ.		Администрация ОУ
10	Проведение плановых учебных занятий по эвакуации детей.	Постоянно	Липовой С.С. – отв Зам.директора по УВР
11	Сотрудничество с Центром медицинской профилактики.	В течение года	
12	Организация проведения бесед по пропаганде здорового образа жизни.	В течение года	Липовой С.С. – отв Зам.директора по УВР.
		В течение года	

5). Работа по обеспечению школьников учебниками.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1.	Формирование учебного фонда	Постоянно	Библиотекарь Смолянинова Т.П.
2.	Обеспечение учебниками школьными учебниками обучающихся с 1 по 9 класс.	Май - сентябрь	Библиотекарь Смолянинова Т.П. Кл.руководители
3.	Анализ сохранности учебников по итогам года.	Май	Библиотекарь Смолянинова Т.П.

6). Работа с будущими первоклассниками.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Учет детей микрорайона.	Август, апрель	Учителя
2	Составить список детей с 6,5 лет до 7 лет.	Сентябрь	Зам.директора по УВР Администрация ОУ,
3	Посещение родительских собраний в дошкольных группах.	Сентябрь, апрель	учителя нач. классов
4	Анкетирование родителей дошкольной группы с целью выяснения, в какую школу пойдет ребенок в первый класс.	Март	Зам.директора по УВР
5	Проведение дней открытых дверей.	Апрель	Администрация ОУ
6	Посещение уроков в 1 классах детьми и воспитателями дошкольных групп, показ кукольных спектаклей.	В течение года	Зам.директора по УВР.
7	Посещение занятий дошкольных групп учителями начальных классов.	В течение года	Учителя

7). Работа с ГПД.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
----------	--------------------------	-------------------------	----------------------

1	Издание приказа об открытии ГПД.	Первая сентября	неделя	Директор школы
2	Комплектование ГПД.	Первая сентября	неделя	Учителя
3	Утверждение режима работы ГПД.	Сентябрь		Директор ОУ
4	Организация питания.	Сентябрь		Отв. по питанию Кл. руководители
5	Привлечение слабоуспевающих и детей «группы риска» к посещению ГПД.	Сентябрь		Кл. руководители
6	Организация сотрудничества с учреждениями дополнительного образования микрорайона (ДК «Анисовский», ДЮСШ «Урожай» и др)	Сентябрь		Директор школы

8). Совместная работа школы с медико – педагогической комиссией.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Составление списка детей, не усваивающих программу по медицинским показаниям.	В течение первого полугодия	Учителя начальных классов
2	Формирование банка данных на эту категорию обучающихся.	В течение года	Учителя начальных классов
3	Участие в ПМПК. Консультации психолога для родителей данной категории обучающихся.	В течение года	Зам.директора по УВР
4	Индивидуальные беседы учителей начальных классов с родителями этих обучающихся.	В течение года	Учителя начальных классов
5	Консультации членов администрации для родителей этой категории обучающихся.	В течение года	Администрация ОУ
6	Подача списков на МПК в печатном и электронном вариантах.	Февраль	Зам.директора по ВР

9). Организация дежурства в школе.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Ознакомление участников	Первая неделя	Зам.директора по ВР

	педагогического процесса с Положением о дежурстве по школе.	сентября	Копылова М.А.
2	Составление графика дежурства классов.	Каждую четверть	Зам.директора по УВР.
3	Составление графика дежурства учителей, администрации.	Сентябрь	Зам.директора по ВР Кл. руководители
4	Организация дежурства в классах, по школе (проветривание и уборка помещений)	Постоянно	Зам.директора по ВР Школьное самоуправление
5	Подведение итогов дежурства классов и освещение в школьном пресс-центре.	Ежемесячно	

10). Охрана прав детства.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Выборы уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса.	Сентябрь	Зам.директора по ВР .
2	Издание приказа о назначении уполномоченного по защите прав участников образовательного процесса	Сентябрь	Директор школы. Уполномоченный
3	Создание Совета при уполномоченном	Сентябрь	Уполномоченный,
4	Оформление уголка правовой защиты.	Сентябрь	педагог-организатор
5	Организация постоянной информационно-консультативной помощи семьям, находящимся в социально опасном положении и опекунам.	Постоянно	Уполномоченный по защите прав участников образов. процесса Соц.педагог
6	Составление банка данных об опекаемых детях, детях-инвалидах, детях из социально-опасных семей.	Сентябрь	Библиотекарь школы Смолянинова Т.П.
7	Обеспечение учебниками из школьного фонда опекаемых детей и детей из многодетных семей.	Сентябрь	Уполномоченный
8	Систематическая работа уполномоченного и Совета при уполномоченном по разрешению конфликтных ситуаций между	В течение года	Уполномоченный, социальный педагог, кл.руководители

	участниками образовательных отношений.		
9	Изучение закона Саратовской области об административных правонарушениях на территории Саратовской области, от 22.07.2009 г., о внесении изменения в закон Саратовской области «О мерах по защите нравственности детей в Саратовской области» от 22.07.09 г., закон Саратовской области от 29.07.09 г. №104-ЗСО «За допущение родителями пребывания детей без их сопровождения с 22.00 до 6.00 в общественных местах»	Сентябрь	Соц.педагог
10	Оказание помощи опекунам и детям, находящимся под опекой: - организация социальной работы с ними; - временное устройство в приюты.	Постоянно	Соц.педагог
11	Оказание психологической помощи детям-сиротам, находящимся под опекой и детям, лишенным семейной поддержки и защиты.	Постоянно	Соц.педагог
12	Контрольное обследование жилищных условий детей, находящихся под опекой.	Два раза в год	Соц.педагог
13	Организация занятости детей в каникулярное время.	Каникулы	

11. Работа с педагогическими кадрами, повышение их квалификации, аттестация

Методическая тема: Совершенствование качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся.

1. Диагностическая подготовка учителей.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Посещение курсов, семинаров при СарИПКиПРО и муниципальном методическом центре.	В течение года	Зам.директора по УВР
2	Организация работы методического совета	Сентябрь	Зам.директора по УВР

3	Консультации для молодых учителей, классных руководителей по составлению индивидуальных планов самообразования, воспитательных планов.	Сентябрь	Зам.директора по УВР, ВР
4	Подготовка и проведение аттестационных мероприятий. Составление графика аттестации.	Сентябрь	Зам.директора по УВР
5	Взаимопосещение уроков.	В течение года	Учителя-предметники
6.	Экспертиза уровня профессиональной подготовки аттестующихся педагогов.		Зам.директора по УВР
7.	Повышение уровня профессиональной деятельности педагогов.	В течение года	

2. Методическая подготовка учителей.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Участие в семинарах	В течение года	Зам директора по УВР
2	Прохождение курсов повышения квалификации	В течение года	Руководители МО Зам директора по УВР
3	Обзор новинок методической литературы.	1 раз в четверть	Библиотекарь Смолянинова Т.П. Зам по УВР
4	Съемная информация в методическом уголке (рекомендации, памятки), на сайте школы.	1 раз в четверть	Администрация
5	Работа методических объединений учителей.	В течение года	Руководители МО

**3.Методическая служба школы.
Методический совет школы.
План работы методического совета школы
на 2016-2017учебный год**

Методическая тема школы: «Совершенствование качества образования через освоение компетентностного подхода в обучении, воспитании, развитии обучающихся»

Задачами методической работы на 2016/2017 учебный год являются:

1. Развитие культурно-образовательной среды в школе, открытой всем субъектам педагогической деятельности, направленной на обеспечение высокого уровня образовательного процесса

2. Обеспечение роста профессиональной компетентности педагогов школы в ходе работы учителей по темам самообразования с целью ориентации на развитие способностей и возможностей каждого ученика, на раскрытие их личностного, интеллектуального, творческого потенциала.

3.Методическое сопровождение ФГОС ДО, НОО, ФГОС ООО.

Формы методической работы:

1. Тематические педсоветы.
2. Методический совет.
3. Предметные объединения учителей.
4. Работа учителей по темам самообразования.
5. Открытые уроки.
6. Творческие отчеты.
7. Предметные недели.
8. Семинары.
9. Научно-практические конференции.
10. Консультации по организации и проведению современного урока.
11. Организация работы с одаренными детьми.
12. Разработка методических рекомендаций в помощь учителю по ведению школьной документации, организации, проведению и анализу современного урока.
- Систематизация имеющегося материала, оформление тематических стендов.
13. Педагогический мониторинг.
14. Организация и контроль курсовой системы повышения квалификации.

Срок и	Формы и виды деятельности	Содержание деятельности	Задачи	Ответственный	Итоги
Август	1.Работа педагогического совета	<u>Педагогический совет.</u> «Анализ работы школы за 2015-2016 учебный год » 1.Перспективы работы школы на новый учебный год 2. Разное	1.Познакомить пед.коллектив с осн.направлениями и задачами школы на новый 2016-2017 уч.г. по разным направлениям образовательного процесса 2.Разное		Решение пед.совета
	2.Работа методического совета	<u>Заседание 1</u> 1. Задачи методической работы по повышению эффективности и качества образовательного процесса в новом 2016-2017 учебном году.	1.Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса 2.Рассмотреть рабочие	зам. директора по УВР	Решение методического совета

		2. Утверждение плана методической работы школы на 2015-2016 уч.г. 3. Рассмотрение плана работы методических объединений и педагогов доп образования. 4. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам 5. Утверждение плана проведения предметных недель.	программы		
	3. Работа с руководителям и МО	1. Рассмотрение плана работы МО на новый учебный год 2. Собеседование «Единый орфографический режим по ведению документации» 3. Рассмотрение рабочих программ по учебным предметам и курсам	Оказание методической помощи рук.МО в составлении плана работы	зам. директора по УВР	План работы МО
	4. Работа с «новыми» специалистами	Утверждение плана работы с молодыми специалистами.	Оказание метод.помощи	зам. директора по УВР	собеседовани е
	5. Курсовая подготовка и аттестация пед.работников	1. Согласование вопросов повышения квалификации аттестующихся с нормативными документами по аттестации	Уточнение и корректировка списков учителей, желающих повысить квалификацию.	зам. директора по УВР	График курсов График аттестации

сентябрь	1. Работа с руководителям и МО	1.Совешание. • Преемственность в обучении учащихся 5 класса. • Работа с одаренными детьми и учащимися, имеющими низкую учебную мотивацию. • Утверждение тем проектно-исследовательской деятельности . • Утверждение тем по самообразованию. 2.Проверка планов МО. 3.Утверждение сроков проведения открытых уроков и внеклассных мероприятий 4. Составление базы данных по методической копилке учителей	Совершенствование работы МО Полнота и качество плана работы	зам. директора по УВР, руководители МО	собеседование
	2.Работа кадрами	1.Отчеты 2.Посещение уроков аттестующихся учителей.	1.Предоставление статистических данных 2.Оказание методической помощи, экспертиза пед.деятельности	зам. директора по УВР, администрация	справка
Сентябрь	3. Работа с «новыми» специалистами	1. Организационные мероприятия: -знакомство с задачами школы; -знакомство с оформлением документации. 2. -ознакомление с нормативной правовой документацией; -помощь в составлении рабочих программ по предмету; -помощь в составлении плана классного руководителя. 3.Посещение уроков педагогов с целью изучения методического уровня и оказания методической помощи	Оказание методической помощи	зам. директора, руководители МО	Собеседование Планы уроков наблюдение

Сентябрь	4.Работа учащимися высокой учебной мотивации	с	1.Подготовка к проведению школьных олимпиад 2.Работа библиотеки в целях развития одаренных детей (план работы: выставки, библиотечные уроки) 3.Работа МО с учащимися высокой учебной мотивацией	и	Качество своевременность проведения инд.занятий по подготовке к олимпиадам Корректировка плана работы МО (введение раздела «Работа с учащимися выс.уч. мотивации»)	зам. директора по УВР, руководители МО, зав.библиотекой	Собеседование, наблюдение
	1.Работа методического совета		1.Работа пед.коллектива по профорientации и предпрофильной подготовке. 2.Утверждение тематики научно-исследовательских работ школьников и организация конкурса детских презентаций 3.Мониторинг адаптационного периода 4.Проведение предметных недель по литературе, географии.		Обсуждение сложившейся системы по предпр.обучению: элективные курсы . Отслеживание посещаемости и качества ведения занятий	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
Октябрь	2.Работа кадрами	с	1.Оказание методической помощи аттестуемым учителям. 2. Организация деятельности педагогов – участников районных семинаров. 3. Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК		Выявления опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта. Обеспечение организационных, технических и методических условий успешного прохождения аттестации	зам. директора по УВР, руководители МО административная	Собеседование Справки
	3. Работа «новыми» специалистами	с	1.Круглый стол«Методические требования к современному уроку» 2.Посещение уроков. 3.Распределение открытых уроков и внеклассных мероприятий.		Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития.	зам. директора по УВР, руководители МО	График уроков и мероприятий

О к т я б р ь	4.Работа учащимися высокой учебной мотивации	1.Проведение школьного тура олимпиад 2.Участие в заочных, очных и дистанционных олимпиадах и конкурсах 3.Подготовка к районным олимпиадам	Качество и своевременность проведения индивидуальных занятий по подготовке к олимпиадам и конкурсам	зам. директора по УВР, руководители МО	Справка Наблюдение-собеседование
	5. Работа НОУ	1.Работа педагогов по привлечению учащихся средней школы к работе в НОО. 2.Выбор и работа над проектами	Уточнение списочного состава учащихся. Выбор и работа над темами для учебных исследовательских работ. Работа учителя с учеником: знакомство с методами поиска научной информации, работа с каталогами.	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Собеседование
Н о я б р ь	1.Работа методического совета	<u>Заседание 2</u> 1. Итоги мониторинга за 1-ую четверть. 2. Отчет о проведении школьного тура предметных олимпиад и конкурсов 3.О введении ФГОС ООО. 5.итоги проведения предметных недель	Создание организационно-содержательных условий для обеспечения успешной адаптации	зам. директора по УВР, руководители МО, Учителя - предметники Психологи	Отчет
Н о я б р ь	2.Работа кадрами	Посещение уроков, классных часов и внеклассных мероприятий аттестуемых учителей и по плану ВШК	Оказание методической помощи и выявления опыта работы учителей, работать над совершенствованием опыта.	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
Д е к а б р ь	1.Работа педагогического совета	«Педагогические технологии обучения: традиционные и инновационные подходы к обучению».	Рассмотреть и обсудить пути использования традиционных и инновационных технологий в обучении.	Администрация, руководители МО.	Решение пед.совета

	2.Работа методического совета	1.Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности обучающихся и педагогов. 2 . <u>Заседание 3</u> 1.Качество и результативность работы учителей. 2. Анализ инновационной работы за 1 полугодие. 3 .Организация работы методических объединений на 2 полугодие 4.Утверждение графика предметных недель на 2 полугодие 5.Организация работы по курсовой подготовке и аттестации учителей на 2 полугодие 6. Анализ результатов муниципального этапа всероссийской олимпиады школьников	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 2 полугодие, подвести результаты работы за 1 полугодие	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Справк и
	3. Работа с руководителям и МО	1.Проведение заседаний МО 2. Совещание по итогам 1 полугодия	подвести результаты работы за 1 полугодие,	зам. директора по УВР, руководители МО	Собесе довани е
Д е к а б р ь	4.Курсовая подготовка и аттестация пед.работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собесе довани е, аналит ическа я справк а
	5. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1.Муниципальный тур всероссийской олимпиады школьников. 2. Подготовка к научно-практической конференции «Первые шаги в науке» 3. Участие в предметной неделе математики,	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предмет	Отчет о провед ении Справк а

		информатики.		ники	
	6. Работа НОУ	Подготовка к научно-практической конференции «Первые шаги в науке»	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО,	Собеседование
Январь	1. Работа методического совета	Индивидуальные консультации по проектно-исследовательской деятельности обучающихся.	Практические рекомендации	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование
	2. Работа с кадрами	1. Методическая помощь . 2. Посещение уроков	выявление опыта работы учителей, работа над совершенствованием опыта	зам. директора по УВР, руководители МО	Аналитическая справка
	3. Работа с руководителями и МО	1. Планирование предметной недели технологии, ИЗО.	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование, справка
	4. Работа с «новыми» специалистами	1. «Использование современных образовательных технологий в учебном процессе» 2. Посещение уроков и их анализ.	Обеспечение организационных и методических условий профессионального становления и развития молодого специалиста	зам. директора по УВР, руководители МО	Собеседование, аналитическая справка
	5. Курсовая подготовка и аттестация пед. работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО	Материалы к представлению
	6. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Проведение предметной недели технологии, ИЗО.	Активизация форм и методов внекл. работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя -	Справка

				предмет ники	
Февраль	1.Работа педагогического совета	«Совершенствование процесса воспитания учащихся посредством моделирования построения воспитательных систем классов».	Обмен опытом по вопросу совершенствования процесса воспитания учащихся посредством моделирования построения воспитательных систем классов	Администрация, руководители МО.	Решение пед.совета
	2.Работа методического совета	1 Методическая помощь участникам конкурсов.	Качество и результативность проведения. Участие в конкурсах	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя - предметники	Заявки
	3.Работа с кадрами	Методическая помощь педагогам по ведению проектно-исследовательской деятельности с учащимися	Подготовка учащихся к научно-практической конференции «Первые шаги в науке»	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя - предметники	Собеседование
	4. Работа с руководителями МО	Заседание МС		зам. директора по УВР, руководители МО	
	5. Работа с «новыми» специалистами	«Качество подготовки к ГИА с учетом индивидуальных особенностей обучающихся»	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя - наставники	Собеседование
	6.Курсовая подготовка и	Посещение курсов по плану, посещение уроков	Выявление соответствия уровня профессиональной	зам. директо	Собеседование

	аттестация пед.работников	и мероприятий Анализ открытых уроков и мероприятий аттестующихся учителей	подготовки	ра по УВР, руководители МО, администрация	е, аналитическая справка
	7. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Участие в предметных неделях истории, обществознания, ОБЖ.	Активизация форм и методов внекл. работы учителей	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя – предметники	Совеседование, справка
М а р т	1.Работа методического совета	Методический семинар <u>Заседание 4</u> 1. «Повышение интеллектуального уровня учащихся через развитие их творческих способностей» 2 Отчет руководителей МО. 3Анализ предметных недель.	Обсудить план работы школы по основным направлениям деятельности образовательного процесса на 4 четверть, подвести результаты работы за 3 четверть	зам. директора по УВР, руководители МО	Протокол
	2.Работа с кадрами	Самоаудит по планам самообразования педагогов.	Контроль за состоянием методической работы педагогов	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя – предметники	
	4. Работа с руководителям и МО	1. <u>Совещание.</u> <u>1</u> Ознакомление руководителей МО с Положением об итоговой аттестации учащихся. 2. «Качество подготовки к ОГЭ »	Качество и результативность проведения	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя – предметники	Выводы и предложения

	5. Работа с «новыми» специалистами	Посещение уроков, разбор технологических карт к урокам.	Выявление профессиональных затруднений, оказание необходимой методической помощи	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя наставники	Аналитическая справка, собеседование
	6. Курсовая подготовка и аттестация пед. работников	Посещение курсов по плану, посещение уроков и мероприятий	Выявление соответствия уровня профессиональной подготовки	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	7. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Участие в конкурсах и олимпиадах разного уровня.	Развитие интеллектуальных способностей уч-ся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	справка
Апрель	1. Работа педагогического совета	1. Изучение социального запроса родителей. 2. Реализация основной образовательной программы: - Результаты реализации ФГОС НОО, ООО. - Итоги проведения мониторинга качества начального образования в 4 классе. 3. Предварительный выбор предметов на 2016-2017 учебный год.	- Изучить итоги изучения социального запроса родителей. - проанализировать ход реализации основной образовательной программы: - Результаты реализации ФГОС НОО, ООО.	Администрация, руководители МО.	Решение пед. совета

	2.Работа методического совета	1.Методическое совещание -Анализ работы НОО. -Отчет о работе методических объединений. -Утверждение УМК. -Рассмотрение нормативных документов по ОГЭ.	Анализ работы МО	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	Отчет
	3.Работа с кадрами	1. Участие в предметной неделе по физике. 2. Участие в профессиональных конкурсах	Укрепление кадрового состава, представление и распространение опыта работы педагогов школы.	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Справка, творческий отчет .
	4. Работа с руководителям и МО	1.Отчеты рук.МО о проведении предметных недель	Качество проведения внеклассных мероприятий	Руководители МО	Отчет руководителей МО
	5. Работа с учащимися высокой учебной мотивации	1. Участие в конкурсах, внеклассных мероприятиях.	Развитие интеллектуальных способностей уч-ся	зам. директора по УВР, руководители МО, учителя-предметники	справка
	1.Работа педагогического совета	<u>Педсовет</u> «О допуске обучающихся к ГИА»	Определение степени подготовленности участников образовательного процесса ОГЭ и готовности выпускников к дальнейшему продолжению образования	администрация	протокол
М а й	2.Работа методического совета	1.Анализ учебно-методической работы школы за прошедший учебный год. Выполнение учебных программ. 2.Подготовка к итоговому педсовету. 3.Итоги работы по предпрофильной	.Проанализировать результативность учебно-методической работы за год. Проанализировать уровень подготовки учащихся в результате предпрофиля	зам. директора по УВР, руководители МО	протокол

		подготовке. 4. О проведении промежуточной аттестации учащихся .			
	3. Работа с руководителям и МО	1.Отчет руководителей МО о выполнении учебных программ за год. 2.Отчет руководителей МО. Анализ работы МО за год. 3. <u>Собеседование.</u> Задачи и план работы МО на следующий учебный год.	Анализ методической работы и предварительный план на следующий учебный год	зам. директора по УВР, руководители МО	отчет
	4.Курсовая подготовка и аттестация пед.работников	Составление списка и сбор заявлений на курсовую подготовку следующего учебного года	Сбор данных о желающих повысить квалификацию	зам. директора по УВР, руководители МО, администрация	Собеседование, аналитическая справка
	5. Работа НОО «ЛУЧ»	Подведение итогов работы НОУ	Результативность работы с учащимися высокой учебной мотивации	зам. директора по УВР, руководители МО	отчет
	6.Работа педагогического совета	<u>Педсовет</u> «Результаты годовой промежуточной аттестации. Перевод учащихся в следующий класс»	Результаты работы	администрация	протокол
Июнь	1.Работа педагогического совета	<u>Педсовет</u> 1. Об окончании выпускниками основной общеобразовательной школы	Определение степени подготовленности участников образовательного процесса ГИА и готовности выпускников к дальнейшему продолжению образования	администрация	протокол

4.Аттестация работников в новом учебном году.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Утверждение графика аттестации педагогов	Август пед. совет	Директор школы, зам по УВР

2	Ознакомление с нормативной документацией.	Август	Зам по УВР
3	Подготовка портфолио аттестуемых учителей.	В течение года	Зам по УВР

5.Обобщение опыта работы.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Открытые уроки и внеклассные мероприятия	В течение года	Учителя-предметники
2	Участие в РМО	В течение года	Зам директора по УВР Ребро Л.В., учителя предметники
3	Публикация методической продукции	В течение года	Педагогический коллектив

6.Связь педагогического коллектив с педагогами - пенсионерами.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Проведение Дня пожилого человека.	Октябрь	Зам директора Кл.руководители 1 - 9 кл.
2	Встречи обучающихся с ветеранами педагогического труда.	В течение года	Зам.директора, председатель профкома
3	Проведение совместных вечеров отдыха.	В течение года	Липовой С.С.
4	Поздравление с юбилейными и памятными датами.	В течение года	Директор школы , председатель профкома Липовой С.С.

12.Деятельность педколлектива, направленная на улучшение образовательного процесса

1).Работа по преемственности начальной школы и основной.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Посещение уроков русского языка и математики учителями начальных классов с целью ознакомления с требованиями, предъявляемыми в 5х классах.	В течение года	Учителя начальных классов, зам директора по УВР Ребро Л.В.
2	Усиление требований к единому орфографическому режиму	В течение учебного года	Учителя начальных классов и учителя-предметники, зам директора по УВР Ребро Л.В.
3	Проведение совместного заседания при заместителе директора по итогам контрольных работ в 5х классах с приглашением учителей, работающих в этой параллели.	Октябрь Апрель	Зам директора по УВР Ребро Л.В.
4	Проведение в 4х классах контрольных работ по русскому языку и математике с приглашением учителей среднего звена.	Апрель	Зам директора по УВР Ребро Л.В.
5	Проверка техники чтения у учеников 4х классов совместно с учителями русского языка и литературы.	Апрель	Учителя русского языка
6	Посещение учителями русского языка и математики уроков в 4х классах с целью ознакомления с классом.		Учителя-предметники
7	Изучение процесса адаптации учащихся 1, 5 классов	Апрель Май	Соц. Педагог зам по ВР Копылова М.А.
7	Проведение психолого - педагогического консилиума по вопросу преемственности дошкольной, начальной и основной школы.		Зам.директора по УВР Ребро Л.В.
8	Организация выставки-панорамы методических идей по вопросам преемственности.	Октябрь Ноябрь	Библиотекарь Смолянинова Т.П.
9	Проведение родительского лектория по теме «Особенности учебной деятельности школьников при переходе из начальной школы в	Сентябрь	Зам директора по УВР Ребро Л.В.

10	основную»	Март	
----	-----------	------	--

2).Совершенствование системы дополнительного образования.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Издание приказа об открытии предметных кружков, секций.	Сентябрь	Директор школы Зам директора
2	Составление расписания занятий	Сентябрь	Руководители кружков
3	Составление рабочей программы кружков и секций	Сентябрь	Руководители кружков
4	Организация и проведение творческих отчетов по результатам работы факультативов, кружков.	Апрель	Руководители кружков, секций.
5	Участие воспитанников кружков и секций в школьных предметных декадах, муниципальных конкурсах	По графику	Зам директора по УВР Ребро Л.В.
6	Проведение школьных конкурсов	сентябрь – май	Руководители кружков и факультативов
7	Участие в конкурсах, фестивалях, смотрах различного уровня.	В течение года	Зам директора

3).Мероприятия по предпрофильной подготовке обучающихся 9-х классов.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
	Организация психолого-педагогического сопровождения предпрофильной подготовки	Сентябрь	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
2	Совещание по организации и проведению предпрофильной подготовки.	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
3	Входное анкетирование обучающихся 9 класса	Сентябрь	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
4	Проведение родительских собраний	1 раз в четверть	Зам. директора по УВР Ребро Л.В., кл. руководитель 9-го класса
5	Знакомство обучающихся и их родителей с дорожной картой, определение списка курсов, выбранных учащимися	Сентябрь, 1 раз в четверть	Зам. директора по УВР Ребро Л.В., кл.руководитель 9-го класса
6	Утверждение расписания элективных курсов	Сентябрь	Директор школы
7	Проведение элективных курсов	Сентябрь – май	Учителя – предметники
8	Организация и проведение психолого-диагностического исследования и занятий по профессиональному самоопределению учащихся 9 класса.	В течение учебного года	Соц. Педагог
9	Проведение коррекционной и психолого-просветительской работы с учащимися по результатам психолого-диагностического исследования	В течение учебного года	Соц. Педагог классный руководитель Администрация.
10	Общешкольное родительское собрание	Ноябрь	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
11	Разработка и утверждение УМК и программ курсов предпрофильной подготовки	Февраль – март	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
12	Экспертиза программ элективных		

	курсов	март – май 2016 года	Зам. директора по УВР Ребро Л.В. кл.руководитель
13	Подготовительный этап для обучающихся 8—го класса (собрания, классные часы, анкетирование учащихся)	Январь – май 2016 года	Соц. Педагог
14	Проведение психологического исследования среди учащихся 8 класса по выбору профессионального направления	Декабрь - январь	Кл.руководитель 8-го класса
15	Проведение родительских собраний совместно с учащимися 8-го класса по итогам диагностики.	Февраль, апрель	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
16	Анкетирование выпускников 9-го, класса, прошедших предпрофильную подготовку.	Апрель – май	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
17	Административное совещание по теме «Подведение итогов предпрофильного обучения»	Июнь 2016 год	

4). Работа с одаренными детьми.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Составление банка данных на учащихся, обучающихся на «4 и 5» и имеющих особые успехи в изучении отдельных предметов	Сентябрь – октябрь	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
2	Психологическая диагностика обучающихся, проявляющих склонность к изучению отдельных предметов	Октябрь	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
3	Рассмотрение данного вопроса на ШМО	Сентябрь	Руководители ШМО
4	Организация и проведение олимпиад по предметам с целью регулирования работы с одаренными детьми	По графику	Руководители МО, учителя – предметники
5	Обеспечение участия одаренных детей	По графику	Учителя –

	в районных, областных олимпиадах конкурсах различных направлений		предметники
6	Сбор и систематизация материалов психолого-педагогического содержания в помощь учителям, работающим с одаренными детьми	Постоянно	Зав. библиотекой Смолянинова Т.П.
7	Разработка памяток, алгоритмов для одаренных детей по организации НОТ, методик самостоятельной исследовательской деятельности	В течение учебного года	Зам по УВР Ребро Л.В.
8	Создание в учебных кабинетах картотеки материалов повышенного уровня сложности.	В течение учебного года	Заведующие кабинетами, учителя – предметники
9	Организация работы предметных кружков и кружков по интересам	Постоянно	Зам. директора
10	Проведение недели творческих проектов	В течение учебного года	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.

5.Программа дополнительного образования (внеурочная деятельность) на 2015-2016 учебный год.

Цель внеурочной деятельности в 1-4-х классах: обеспечение соответствующей возрасту адаптации ребёнка в образовательной организации, создание благоприятных условий для развития ребёнка, учёт его возрастных и индивидуальных особенностей.

Задачи:

- Воспитание духовно-нравственной личности, уважающей человеческое достоинство и способной творить добро;
- создание единой образовательной среды, при которой у младшего школьника сформируется культура поведения и общения;
- формирование и развитие социального опыта.
- воспитание культуры досуговой деятельности обучающихся.

2.Основные направления внеурочной деятельности: Спортивно-оздоровительное, спортивно-оздоровительное, социальное, Духовно-нравственное

<i>Направления</i>	<i>цель</i>
Спортивно-оздоровительное:	Развитие физической культуры обучающихся, привитие интереса к здоровому образу жизни.
Общеинтеллектуальное	Обогащение запаса учащихся научными понятиями и законами, способствование формированию мировоззрения, функциональной

	грамотности
Социальное	Развитие положительного потенциала личности обучающихся в рамках деятельности общешкольного коллектива.
Духовно-нравственное	Приобщение к базовым общечеловеческим ценностям, ценностям семьи.

3. При организации внеурочной деятельности обучающихся используются возможности учреждений дополнительного образования: ДШИ, ДЮСШ «Урожай», ДК п. Анисовский. В период каникул для продолжения внеурочной деятельности используются возможности летней школьной оздоровительной площадки «Солнышко».

4. Основные формы мероприятий:

Социальное:

- экскурсии,
- встречи,
- ролевые игры.

Духовно-нравственное:

- посиделки,
- выставки,
- творческие мастерские.

Общеинтеллектуальное:

- защита проектов;
- защита презентаций.

Спортивно-оздоровительное:

- соревнования;
- эстафеты;
- спортивные игры.

5. Ожидаемые результаты:

- **Спортивно-оздоровительное направление:**

- **кружок «Уроки здоровья», клуб «Здоровейка», кружок «Если хочешь быть здоров», клуб «Юный Олимпиец»** - формирование сознательного отношения к личному здоровью, основам правильного и здорового образа жизни, расширение кругозора школьников в области физической культуры и спорта, обучение жизненно важным двигательным умениям и навыкам.

Ожидаемые результаты – знание основ правильного питания, основ здорового образа жизни, овладение жизненно важными двигательными умениями и навыками.

- **Духовно-нравственное направление:**

- **Кружок «Вдохновение»** - воспитание у обучающихся нравственного и эмоционально-ценностного позитивного отношения к окружающему миру, развитие творческого потенциала.

Ожидаемые результаты - знакомство с культурным наследием народов России, приобретение первого опыта изготовления предметов народно-прикладного искусства, быта, расширение мировоззрения младших школьников

- **Кружок «Волшебная шкатулка»** - воспитание у детей любви к культурному наследию своего народа, трудолюбия, уважения к родителям и близким людям, воспитание милосердия, умения уступать, помогать друг другу и с благодарностью принимать помощь.

Ожидаемые результаты: развитие эмоционально-чувственной сферы, расширение читательского кругозора, формирование интереса к чтению, формирование позитивного отношения к базовым ценностям общества: человек, мир, природа, труд, знания, культура.

Формирование коммуникативной, эстетической, социальной компетенции школьников.

- **Социальное направление:**

-- клуб «Растим патриотов»- создание условий для формирования личности гражданина и патриота России с присущими ему ценностями, взглядами, ориентациями, установками, мотивами деятельности и поведения; совершенствование системы патриотического воспитания, формирование у учащихся гражданственности и патриотизма как качеств конкурентоспособной личности, воспитание любви к Отечеству, духовности, нравственности на основе общечеловеческих ценностей.

Ожидаемые результаты: развитие ценностного отношения к России, своему народу, краю, государственной символике, законам РФ, старшему поколению, к природе. Сформировать знания о значимых страницах истории страны, о примерах исполнения гражданского и патриотического долга, о традициях и культурном достоянии своего края, о моральных нормах и правилах поведения, об этических нормах взаимоотношений в семье, между поколениями, знают традиции своей семьи и образовательного учреждения, бережно относятся к ним.

• **Общеинтеллектуальное направление -**

-Кружок «Хочу все знать», Кружок «Занимательная математика» - расширение кругозора учащихся; умения делать доступные выводы и обобщения, обосновывать собственные мысли.

Ожидаемые результаты: Личностными результатами изучения курса является формирование следующих умений:

- *Определять и высказывать* под руководством педагога самые простые общие для всех людей правила поведения при сотрудничестве (этические нормы).
- В предложенных педагогом ситуациях общения и сотрудничества, опираясь на общие для всех простые правила поведения, *делать выбор*, при поддержке других участников группы и педагога, как поступить.

Метапредметными результатами изучения курса являются формирование универсальных учебных действий (УУД).

Предметными результатами изучения курса являются формирование следующих умений.

- описывать признаки предметов и узнавать предметы по их признакам;
- выделять существенные признаки предметов;
- сравнивать между собой предметы, явления;
- обобщать, делать несложные выводы;
- классифицировать явления, предметы;
- определять последовательность событий.

-Клуб «Земля – наш дом» - формирование у обучающихся начальных представлений о роли семьи как субъекта народного хозяйства, правилах хозяйственной деятельности, профессиях.

Ожидаемые результаты – обучающиеся должны получить навыки коммуникации, умения отстаивать собственное мнение, активной жизненной позиции, уважению к своей семье, людям и их труду, повысить общий уровень воспитанности.

6. Программно-методическое обеспечение:

-Клуб «Здоровейка» 2 класс:

1. Мой друг – физкультура: учебник для учащихся 1-4 кл. нач. шк./В.И.Лях.-М.: Просвещение, 2007
2. ФГОС Планируемые результаты начального общего образования. – «Просвещение», Москва. 2009.
3. Комплексная программа физического воспитания 1-11 классы./В.И.Лях.-М.: Просвещение, 2007
4. Сценарии праздников для детей и взрослых. Подвижные игры – Мир Книги, Москва. 2010.

Используемые интернет ресурсы:

<http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/vospitatelnaya-rabota/rabochaya-programma-1-klass-kruzhka-v-gostyakh-u-skazki>

http://bronnay.ucoz.ru/index/quot_v_gostjakh_u_skazki_quot/0-112

-Кружок «Волшебная шкатулка» », 2 класс

1. Григорьев Д.В. Внеурочная деятельность школьников. Методический конструктор: пособие для учителя. М.: Просвещение, 2010

2. Сказки нашего детства. СПб: ИГ «Весь», 2011-05-23

6. Хрестоматия по литературе для 1-4 кл. Саратов. Регион.

Используемые интернет ресурсы:

<http://nsportal.ru/nachalnaya-shkola/vospitatelnaya-rabota/rabochaya-programma-1-klass-kruzhka-v-gostyakh-u-skazki>

http://bronnay.ucoz.ru/index/quot_v_gostjakh_u_skazki_quot/0-112

-Кружок «Занимательная математика» 2 класс:

1. Керова Г.В. Нестандартные задачи: 1-4 кл. -М.: ВАКО, 2011.

2. Развивающие задания: тесты, игры, упражнения: 2 класс /сост.Е.В.Языканова.-М.: Издательство «Экзамен», 2012.

3. Быкова Т.П. Нестандартные задачи по математике: 2 класс/Т.П.Быкова.-4-е изд., перераб. и доп.- М.: Издательство «Экзамен», 2012.

4. Чернова Л.И. Методика формирования вычислительных умений и навыков у младших школьников: учебно-методическое пособие для учителей/Л.И.Чернова.-Магнитогорск: МаГУ, 2007.

5. Узорова О.В. 2500 задач по математике: 1-3 класс: Пособие для начальной школы/О.В.Узорова, Е.А.Нефедова. –М.: ЗАО «Премьера»: ООО «Издательство АСТ», 2001.

6. Минский Е.М. Игры и развлечения в группе продленного дня: Пособие для учителя. –«-е изд., перераб. и доп.- М.:Просвещение, 2003г..

7. Минский Е.М. От игры к знаниям: Развивающие и познавательные игры мл. школьников. Пособие для учителя. М.: Просвещение, 2004г.

-Кружок «Уроки здоровья» 3 класс:

1. Абрамова И.В., Бочкарева Т.И. Здоровьесберегающие технологии в начальной школе: СИПКРО, Самара, 2004г. Методическое пособие для директоров, классных руководителей, педагогов начальной школы, родителей.

2. Антропова М.В., Кузнецова, Л.М. Режим дня школьника. М.: изд. Центр «Вентана-граф». 2002.- 205 с.

3. Бабкина Н.В. О психологической службе в условиях учебно-воспитательного комплекса // Начальная школа – 2001 – № 12 – С. 3–5

4. Дереклеева Н.И., Двигательные игры, тренинги и уроки здоровья: 1-5 классы. – М.: ВАКО, 2007 г. - / Мастерская учителя.

5. Захаров А.Н. ,Как предупредить отклонения в поведении детей. М. 2005. ,85 с.

6. Карасева Т.В., Современные аспекты реализации здоровьесберегающих технологий // Начальная школа – 2005. – № 11. – С. 75–78.

7. Менчинская Е.А., Основы здоровьесберегающего обучения в начальной школе: Методические рекомендации по преодолению перегрузки учащихся / Е.А. Менчинская. — М.: Вентана-Граф, 2008. — (Педагогическая мастерская).

8. Невдахина З.И., Дополнительное образование: сборник авторских программ / ред.-сост. З.И. Невдахина. - Вып. 3.- М.: Народное образование; Ставрополь: Ставропольсервисшкола, 2007., 134 с.

-Кружок «Вдохновение» 2 класс:

1. Белякова О.В. Поделки из природного материала. М., АСТ. 2009.

2. Шухова С.М. Поделки из всякой всячины. М., Айриспресс, 2008.

3. Лоскутная фэнтезия. Художественная аппликация. – М.: АСТ, 2009.

<http://podelkino.com/tag/podelki-iz-nitok/>

<http://lensut.narod.ru/brosovyi.htm>

<http://stranamasterov.ru>

-Кружок «Хочу все знать», 3 класс

- 1.Агаркова Н. В. Нескучная математика. 1 – 4 классы. Занимательная математика. Волгоград: «Учитель», 2007
- 2.Белякова О. И. Занятия математического кружка. 3 – 4 классы. – Волгоград: Учитель, 2008.
- 3.Лавриненко Т. А. Задания развивающего характера по математике. Саратов: «Лицей», 2002
- 6.Симановский А. Э. Развитие творческого мышления детей. М.: Академкнига/Учебник, 2002
- 7.Сухин И. Г. Занимательные материалы. М.: «Вако», 2004
- 8.Шкляров Т. В. Как научить вашего ребёнка решать задачи. М.: «Грамотей», 2004
9. Узорова О. В., Нефёдова Е. А. «Вся математика с контрольными вопросами и великолепными игровыми задачами. 1 – 4 классы. М., 2004
- 11.Методика работы с задачами повышенной трудности в начальной школе. М.: «Панорама», 2006
- 12.«Начальная школа» Ежемесячный научно-методический журнал

-Клуб «Юный олимпиец» 4 класс:

- Подборка журналов, других материалов из различных средств массовой 1.Антропова М.И.основы гигиены учащихся. М., Просвещение,2002г.
- 2.Т.Барышникова. Инры на воздухе. Кристалл, 2008г.
 - 3.Комплексная программа физического воспитания учащихся 1-11 кл. В.И.Лях, А.А.Зданович,2008г.
 - 4.Программа «Физическая культура» 1-4 классы.Авторы: Петрова Т.А., Копылов Ю.В., Изд-во « Вентна-Граф»,2011г.

-Клуб «Растим патриотов» 4 класс:

- 1.В.Степанов. Учебник для малышей «Моя родина – Россия. ООО «Издательство «Фламинго», 2007.
- 2.О.Е.Жиренко, Е.В.Лапина, Т.В.Кисилёва. «Я - гражданин России!» классные часы по гражданскому и патриотическому воспитанию: 1-4 классы.- М.: ВАКО, 2009.
3. Черемисина, В.Г. Духовно- нравственное воспитание детей младшего школьного возраста [Текст] / сост. В.Г.Черемисина. - Кемерово: КРИПКиПРО, 2010. - 14- 36 с

-Кружок «Земля – наш дом» 4 класс

- 1.А.А.Ватрушев. Окружающий мир. Рабочие программы. 1-4 классы. Москва. «Просвещение», 2011г.
- 2.А.А.Плешаков: От земли до неба: атлас-определитель: пособие для учащихся общеобразовательных учреждений. М.: «Просвещение», 2011г.
- 3.Рыжова Н.А. Напиши письмо сове: книга для детского сада и начальной школы: экологический проект – М.: Карапуз – Дидактика, 2007г.
- 4.Зеленые страницы: Хрестоматия по экологии для начальной школы (сост. Сахарнов С.; худ. Капустина Т.) Авторы: Ливеровский А.А., Гарновский К.В., Бианки В.В. Издательства: ПЕЧАТНЫЙ ДВОР, ДЕТГИЗ-Лицей (2005 г.)

-Кружок «Если хочешь быть здоров» 1 класс.

- 1.Асвинова Т.Ф., Литвиненко Е.И. Программа школьной валеологии – реальный путь первичной профилактики.2003г.
- 2.Маюров А.Н. Уроки культуры здоровья. В здоровом теле – здоровый дух. Уч.пособие для ученика и учителя.М.:Педагогическое общество России, 2004г.
- 3.Лаптев А.К. Тайны пирамиды здоровья. СПб., 2005г.

-Кружок «Этика- азбука добра» 1 класс:

1. Антошин, М.К. Герб, флаг, гимн России: изучение государственных символов РФ в школе [Текст] / сост. М.К.Антошин. М.: Айрис – пресс, 2003.
2. Баранова, И.В. Нравственные ценности [Текст] / сост. И.В.Баранова. – М.: Генезис, 2004.
3. Бродовска, З.В. В стране экологических загадок [Текст] / З.В. Бродовская. – Новосибирск, 2003.
4. Внеурочная деятельность в начальной школе [Электронный ресурс] –Режим доступа: konf // www.ipkps.bsu.edu.ru

5. Данилюк, А.Я. и др. Концепция духовно – нравственного развития и воспитания личности гражданина России [Текст] /Вестник образования. – 2009. - №17. - 9 - 13с.
6. Жиренко, О.Е. Внеклассные мероприятия [Текст] / сост. О.Е.Жиренко. – М.:Вако, 2007
7. Концепция патриотического воспитания граждан РФ [Текст] /Воспитание школьников. – 2005. - №1. – 147с.
8. Концепция духовно – нравственного воспитания российских школьников [Текст] – М.: Просвещение, 2009. – 35с.
9. Программа духовно- нравственного развития и воспитания обучающихся на ступени начального общего образования [Текст] / авт. – сост. Е.В.Богданова, Н.В.Кондукова, Е.В.Хребтова. – Белово, 2010. – 48-49с.
- 10.Черемисина, В.Г. Духовно- нравственное воспитание детей младшего школьного возраста [Текст] / сост. В.Г.Черемисина. - Кемерово: КРИПКиПРО, 2010. - 14- 36.

-Кружок « Школа вежливых наук» 1 класс:

1. Поглазова О.Т. Методические рекомендации. Интегрированный курс. Смоленск: Ассоциация 21 век, 2006.
2. Экология. Город. Здоровье. Азбука экологической безопасности. Волгоград, 2007.
3. Я познаю мир. Экология; Энциклопедия. М.: АСТ, Астрель, 2006.
4. Тайны природы. Детская энциклопедия. М.: Махаон, 2007.
5. Животные. Детская энциклопедия. М. Махаон, 2007
6. Большая энциклопедия природы для детей. М.: Гриф-фонд, Межкнига, 1994.
7. Я познаю мир. Животные. М.: АСТ, Астрель, 2000.
8. Егорова Т.Г. Птицы в городе, рядом с нами. М.: Школьная Пресса, 2002.
9. Шустова И.Б. Азбука. Звери и птицы России. М.: Дрофа, 2006.
10. Шустова И.Б. Азбука. Растения России. М.: Дрофа, 2006.

План

внеурочной деятельности начального общего образования, реализующего ФГОС (1-4 классы)

Направления деятельности	Формы Реализации	Количество часов в неделю				Всего
		1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	
Спортивно-оздоровительное	Кружок «Уроки здоровья»			1		1
	Клуб «Здоровейка»		1			1
	Кружок «Если хочешь быть здоров»	1				1
	Клуб «Юный Олимпиец»				1	1
Духовно-нравственное	Кружок «Вдохновение»			1		1
	Кружок «Волшебная шкатулка»		1			1
	Кружок	1				1

	«Этика – азбука добра»					
Социальное	Клуб «Растим патриотов»				1	1
Общеинтеллектуальное	Кружок «Хочу все знать»			1		1
	Кружок «Занимательная математика»		1			1
	Клуб «Земля – наш дом»				1	1
	«Школа вежливых наук»	1				
Итого:		3	3	3	3	12

6.Программа «Здоровье».

ПАСПОРТ

школьной программы «ЗДОРОВЬЕ»

МОУ «ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА п.АНИСОВСКИЙ»

Основные разработчики программы:

Заместитель директора по ВР
ШМО классных руководителей

Цели программы:

-Формирование, укрепление и сохранение здорового образа жизни всех участников образовательного процесса.

- Создание условий для занятий детей и подростков физической культурой, спортом и работе с учащимися в МБОУ «ООШ п. Анисовский»

Задачи программы:

- Активизация внимания общественности к проблеме сохранения и укрепления здоровья детей;
- Развитие и укрепление системы взаимосвязи и сотрудничества всех заинтересованных служб;
- Внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- Формирование у учащихся осознанного выбора здорового образа жизни;
- Повышение уровня физической подготовки школьников;
- Создание адаптивной образовательной среды для учащихся с проблемами в здоровье и развитии;
- Обеспечение каждому ребенку физиологического и психологического комфорта в школе.

Сроки реализации программы: Основные исполнители программы:	2012-2015 годы. - Администрация ОУ - Заместитель директора по ВР - Классные руководители - Руководитель детского движения - Работники ФАП п.Анисовский - Совет старшеклассников - Школьный актив учащихся - Родительский комитет - Центр мед.профилактики г.Энгельс - ЦПС «Позитив»
Источники финансирования: Ожидаемые конечные результаты реализации программы:	Местный бюджет в пределах средств, предусмотренных на выполнение программы. - Привлечение внимания общественности к опыту работы школы и расширению материально-технических возможностей для совершенствования оптимального учебно-воспитательного процесса, конечной целью которого является выполнение важнейшего социального заказа – формирования личности, способной с наибольшей пользой для себя и общества жить и работать в современных условиях. - Повышение профессиональной компетентности педагогов и работников школы в сохранении и укреплении физического и нравственного, морального и социального здоровья школьников. - Укрепление здоровья подрастающего поколения, снижение уровня заболеваемости детей в ОУ. - Укрепление морально-психологического здоровья учащихся, развитие их коммуникативных способностей, нравственное и эстетическое усовершенствование личности каждого ребенка. - Усиление пропаганды здорового образа жизни средствами массовой информации. - Повышение уровня физической подготовки подрастающего поколения. - Повышение эффективности психологической и медицинской помощи детям. - Совершенствование системы физического и санитарно-гигиенического воспитания в ОУ. - Совершенствование системы подготовки спортсменов высокого класса из числа одаренных детей.
Система организации контроля исполнения программы:	за - Ежегодное рассмотрение хода выполнения программы на совещаниях при директоре, семинарах классных руководителей, Школьных ученических советах, родительских собраниях.

Индикаторы

- выполнение школьной программы до 100%
- укомплектованная нормативно- правового пакета по вопросу повышение физ.культуры
- охват детей занимающихся физ.культурой и спортом и туризмом 90%
- посещение уроков физ.культуры 100%
- повышение результативности участия обучающихся в городских олимпиадах до 20 %
- соревнования по мини-футболу, легкая атлетика, волейболу, баскетболу 30%
- совершенствование потенциала:
 - 1.учителей физ.культуры, имеющих высшее образование - 100%
 - оборудование учебных помещений, спортивным инвентарем до 100%

I. Обоснование необходимости разработки Программы.

«Без здоровых детей у страны нет будущего».

В соответствии с Законом РФ «Об образовании в РФ» здоровьесберегающее обучение и воспитание отнесено к приоритетным направлениям государственной политики в области образования. Здоровье детей – это актуальная проблема общества в целом. По данным Всемирной организации здравоохранения, общественное здоровье на 25% зависит от состояния окружающей среды и на 50% от образа жизни. В начале XXI века социально-экономическая и экологическая ситуация привела к резкому ухудшению состояния здоровья населения России, главным образом, детского. Катастрофический демографический спад привел к резкому сокращению численности населения, а также к биологической и психической деградации. Как свидетельствует статистика, тенденция эта продолжает развиваться:

- средняя продолжительность жизни по стране уменьшилась на 6-8 лет;
- резко сократилась рождаемость;
- только 15% детей рождаются практически здоровыми, около 7% выпускников средних школ признаются практически здоровыми, более 50% имеют различные функциональные - учитывая, что прожиточный минимальный уровень жизни многих жителей г. Сорочинска оказался за чертой бедности, резко снизились требования к составу и качеству пищевых продуктов. Несбалансированность питания, излишнее употребление углеводной пищи, как наиболее дешевой, способствует развитию ожирения, болезням обмена веществ, кариеса и др.заболевания;
- недостаточность этического воспитания является главной причиной бескультурья, приобщения молодежи к алкоголю, курению, наркотикам, полного безразличия к жизни;
- главной отдушиной в жизни ребенка, жаждущего общения, нередко становится экранный мир. Многочасовое сидение у экранов телевизоров, работа с компьютером приводит к росту заболевания глаз, нарушениям опорно-двигательного аппарата. Результатом гиподинамии являются многочисленные невротические, сердечно-сосудистые заболевания и др;
- острой и требующей срочного решения является проблема низкой физической подготовки учащихся, около 60% юношей допризывного и призывного возраста не выполняют нормативов по физической подготовке.
- неблагоприятные перемены в состоянии здоровья являются причиной профессиональных ограничений в ряде массовых профессий, затрудняют призыв в ряды Вооруженных сил.

К сожалению,

вышеуказанные факты, несомненно, отражаются на уровне здоровья учащихся нашей школы. В

2014-2015 уч.году из 90 учащихся выявлено с отклонениями в состоянии здоровья 46 учащихся, что составляет 53%.

№	Класс	Простудные заболевания (дней/%)	Сердечно - сосудистые заболевания	Желудочно-кишечные заболевания	Иные заболевания
1	1	170 (15%)			
2	2	231 (21%)			
3	3	268 (29%)			
4	4	200 (16%)			17 (1,4%)
5	5	157 (13%)			20 (1,6%)
6	6	216 (18%)		6 (0,5%)	39 (3,2%)
7	7	269 (22%)	9 (0,7%)		11 (0,9%)
8	8	124 (15%)			6 (0,7%)
9	9	27 (13,5%)			9 (2,2%)
Итого		18%			1,1%

Анализируя статистические данные по состоянию здоровья учащихся, отмечается рост числа заболеваний. Усугубляется положение тем, что в школе не уделяется должного внимания созданию оптимальных санитарно-гигиенических условий, условий здоровья на уроке, формированию благоприятного социально-психологического климата в школьном коллективе, степени развития туризма и краеведения, не на должном уровне происходит изменение подходов к урокам физической культуры, их совершенствованию. Содержание спортивно-массовой работы стереотипно, родители практически не вовлечены в совместную деятельность по формированию у детей осознанного отношения к своему здоровью, стимулированию здорового образа жизни, не прослеживается тесная взаимосвязь с медицинской службой, нет взаимозаинтересованности. Поэтому необходимо активно работать над реализацией Программы: «Здоровье», так как проблема организации помощи ребенку в сохранении, укреплении и формировании здорового образа жизни весьма актуальна.

Выполнение мероприятий Программы позволит:

- создать нормативно-правовую базу развития физической культуры и спорта в школе;
- увеличить число занимающихся физической культурой, спортом и туризмом;
- укрепить материально-спортивную базу ОУ;
- вести целенаправленную пропаганду физической культуры, спорта и туризма подрастающего поколения для формирования здорового образа жизни.

II. Цели и задачи Программы:

Цели:

- Создание условий для занятий детей и подростков физической культурой, спортом и работе с подростками в МБОУ «ООШ п. Анисовский»
- Формирование, укрепление и сохранение здорового образа жизни всех участников образовательного процесса.

Задачи:

- Активизация внимания общественности к проблеме сохранения и укрепления здоровья детей;

- Развитие и укрепление системы взаимосвязи и сотрудничества всех заинтересованных служб;
- Внедрение здоровьесберегающих технологий в образовательный процесс;
- Формирование у учащихся осознанного выбора здорового образа жизни;
- Повышение уровня физической подготовки школьников;
- Создание адаптивной образовательной среды для учащихся с проблемами в здоровье и развитии;
- Обеспечение каждому ребенку физиологического и психологического комфорта в школе.

Принципы:

1. Принцип непрерывности физического воспитания.
2. Принцип дифференцированного подхода.
3. Принцип динамического совершенствования системы оздоровления.
4. Принцип психологической комфортности.

Основные направления деятельности по реализации Программы:

1. Нормативно-правовое обеспечение реализации Программы:

- нормативно-правовое сопровождение реализации Программы;
- разработка нормативных документов, касающихся реализации Программы.

2. Диагностика и мониторинг состояния здоровья, физического и психического развития школьников.

- Проведение комплекса диагностических мероприятий по изучению состояния здоровья детей, выявление факторов риска, состояния учебной и внеучебной нагрузки, уровня образования в области здоровья:
- особенности физического здоровья;
- диагностика заболеваний, имеющих у учащихся;
- анализ пропусков учебных дней по болезням;
- диагностика нарушений осанки, зрения и др.;
- наблюдение за состоянием детей, состоящих на диспансерном учете;
- оценка организаций учебного процесса, учебной и внеучебной нагрузки в течении дня, недели;
- расписание учебных занятий;
- изучение эмоционального состояния ребенка;
- динамика школьной мотивации.

3. Создание валеологической службы :

- координация, организация, контроль всей валеологической работы в школе;
- деятельность валеологической службы по выполнению норм СанПин.
- внедрение научно-обоснованных принципов организации образовательного процесса;
- повышение психолого-педагогического мастерства учителя;
- разработка моделей психолого-педагогической помощи ученикам по развитию творческих способностей;
- максимальная индивидуализация образования в соответствии с возможностями, способностями, уровнем развития и состоянием здоровья каждого ребенка.
- методическая помощь в интеграции отдельных валеологических тем в предметное поле учебных дисциплин.
- разработка программ, проектов валеологического направления в воспитательной работе ОУ.

•

4.Медико-профилактическая работа:

- медико-профилактический контроль за физическим развитием детей;
- осуществление медико-профилактических, лечебных и реабилитационных мероприятий;
- организация профессиональных консультаций врачей;
- использование немедикаментозных методов коррекции здоровья школьников.
- организация оздоровительных мероприятий в каникулярное время.

5. Физкультурно-массовая работа:

- включение каждого ребенка в систематическое занятие физической культурой и спортом.
- обеспечение выполнения детьми суточных норм двигательной активности, повышение удельного веса и качества занятий физической культурой.
- внедрение здоровьесберегающих технологий на уроках физ.культуры.
- проведение физкультурно-массовой внеклассной работы.

6. Реализация Программы в учебном процессе:

- соблюдение гигиенических нормативов объема учебной, внеучебной нагрузки и домашних заданий.
- рациональная организация учебной деятельности с учетом динамики работоспособности

использование здоровьесберегающих технологий обучения на основе доступности содержания, вариативности, дифференциации, межпредметной интеграции, блочно-

7).Подготовка и проведение аттестации обучающихся.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Организация текущего повторения	В течение учебного года	Учителя предметники –
2	Проведение консультаций по предметам	В течение учебного года	Учителя предметники –
3	Проведение итоговых контрольных работ в 9 классе с целью подготовки к экзаменам	Декабрь, конец апреля	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
4	Ознакомление обучающихся 9 классов с «Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9-х классов общеобразовательных учреждений Российской Федерации»	Февраль	Классный руководитель 9 класса
5	Ознакомление учителей с «Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 общеобразовательных учреждений Российской Федерации»	Февраль	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
6	Ознакомление родителей с «Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников 9 общеобразовательных учреждений Российской Федерации»	Февраль	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
7	Утверждение форм итогового контроля в 1 – 8-х классах	Август	Директор школы Осипова О.В.
8	Анализ готовности сдачи экзаменов по выбору в 9-х классах	Август	Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
9	Организация итогового повторения во 2 полугодии	2 полугодие	Учителя предметники –
10	Оформление уголков «Готовимся к экзаменам»	Конец марта	Учителя предметники –
11	Утверждение расписания консультаций.	До 10 марта 2016 года	Директор школы .

12	Посещение уроков с целью проверки организации итогового повторения, работы со слабоуспевающими	В течение четвертой четверти	Члены администрации
----	--	------------------------------	---------------------

8).Преемственность д/сад – начальная школа.

1.	Учителя начальной школы и воспитатели детского сада работают над единой методической темой «Индивидуализация обучения – основное средство его гуманизации».	В течение года	Рук. МО
2.	Внедрение новых форм педагогической учебы (совместные заседания МО, встречи за «круглым столом» по вопросам преемственности процесса в соответствии с планами работы МО.	В течение года	Зам. по УВР Рук. МО
3.	Изучение и анализ программ начальной школы и д/сад, нормативных документов по подготовке детей к школе.		
4.	Взаимопосещения: 1. Посещение уроков в 1-м классе воспитателями детского сада по темам: - использование развивающих игр в обучении математике; - использование элементов развивающего обучения на уроках письма и литературного чтения, - формирование УУД. 2. Посещение занятий в старшей группе учителями начальной школы по темам: - организация и проведение занятий по обучению грамоте, математике; - использование развивающих игр на занятиях математики.	В течение года	
5.	Изучение личности и контроль за развитием каждого ребенка, начиная со старшей группы дошкольного учреждения учителей, который в дальнейшем поведет детей до 4 класса.	В течение года	Учителя, воспитатель
6.	Проведение психодиагностической работы с детьми 3-7-летнего возраста, направленной на выявление уровня и особенностей развития ребенка, выбор дифференцированных педагогических условий, необходимых для его развития и подготовки к школе.	В течение учебного года	Воспитатель
7.	Определение дел каждого ребенка программы развития и коррекции и проведение коррекционно-развивающих занятий с детьми 3-7-летнего возраста.	В течение учебного года	Воспитатель
8.	Проведение занятий с детьми педагогом-логопедом.	В течение уч.года	Педагог-логопед

9.	Создание системы единого медико-психолого-педагогического контроля за динамикой развития детей с целью решения проблемы адаптации в 1-м классе. Для этого завести индивидуальную карту развития уч-ся 1-го класса.	В течение учебного года	Учителя
10.	Организация занятий с детьми, которые не посещают дошкольное учреждение.	В течение учебного года	Зам. по УВР Учителя
11.	Принимать участие в проведении родит. собраний в дет. саду.	В течение учебного года	Учителя, Воспитатель, Администрация ОУ
12.	Проводить индивидуальные консультации для родителей.	В течение учебного года	Администрация ОУ
13.	Организовать тематические выставки для родителей. а. Подготовка детей к школе. б. Что должен знать и уметь первоклассник. с. Уголок школьника.	В течение учебного года	Воспитатели
14.	Посещение занятий подготовки детей к школе.	В течение учебного года	Администрация ОУ

9).Физкультурно – оздоровительная работа с обучающимися.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Организовать проведение на уроках физкультминуток	Постоянно	Учителя–предметники, учителя нач. классов Зам. директора по УВР Ребро Л.В.
2	Организовать работу специальной медицинской группы	Сентябрь	
3	Осуществлять изучение основ здорового образа жизни в 1 – 4-х классах	Согласно учебному плану	Зам. директора по УВР, учителя – предметники
4	Изучать программу по основам безопасности жизнедеятельности в 5 – 9-х классах	Согласно учебному плану	Липовой С.С.
5	Проводить вводные и текущие инструктажи перед проведением лабораторных и практических работ, перед работой на станках и швейных машинах	В течение учебного года	Учителя – предметники
6	Проводить инструктажи на уроках технологии, химии, биологии,	В течение учебного	Учителя – предметники

	информатики, физики, физической культуры	года	
7	Подготовить акты проверки спортивных снарядов в спортивном зале	До 30 июля	Директор школы
8	Проверить исправность технических средств обучения	До 30 июля	Директор школы
9	Обеспечить надлежащий световой и тепловой режимы в школе	Постоянно в течение учебного года	Директор школы
10	Осуществлять правильное хранение химических реактивов	Постоянно в течение учебного года	Зав. кабинетом химии

13 .План ресурсного обеспечения ОУ на 2015-2016 учебный год

Укрепление учебно-материальной базы.

Средства образовательного учреждения.

1.Ремонт здания.

№	Мероприятия	Ответственные	Сроки
1.	Оснащение учебных кабинетов, спортзала, кабинета технологии необходимым оборудованием, наглядными пособиями, инструментом.	Администрация Зав. кабинетами	В течение года
2.	Пополнение учебно-технической базы для уроков технологии.	Администрация Зав. кабинетами	В течение года
3.	Работа по созданию дидактического и раздаточного материала по всем предметам	Учителя - предметники	В течение года
4.	Продолжить работу по развитию кабинетной системы, в течение года продолжить оформление и оборудовать кабинеты.	Администрация Зав. кабинетами	В течение года
5.	Пополнение книжного фонда школьной библиотеки учебниками, научной, художественной литературой.	Директор	В течение года
6.	Оснащение учебных кабинетов ростовой мебелью	Директор	В течение года
7.	Озеленение школьных коридоров, классов, пищеблока	Директор	В течение года
8.	Оформление рекреации школы	Директор	В течение года
9.	Оснащение технологическим оборудованием, инвентарем школьного пищеблока	Директор	В течение года
10.	Проведение благоустройства школьной территории, посадка деревьев и кустарников, разбивка цветников и клумб	Директор	В течение года
11.	Благоустройство спортивной площадки	Директор Учитель физической культуры	Апрель –август
12.	Соблюдение светового режима в школе.	Директор	В течение года

	Замена люминисцентных ламп в кабинетах и коридорах.		
13.	Соблюдение теплового режима в школе. Ремонт и наладка воздушно-отопительной системы	Директор	В течение года
14.	Подготовка учебных кабинетов к зимнему периоду: - провести утепление окон; -провести ревизию отопительной системы	Директор	В течение года
15.	Поддержание технического состояния здания	Директор	В течение года
16.	Ремонт электросистемы на 2 этаже	Директор	2 полугодие 2015 г
17.	Асфальтирование школьной территории	Директор	2 полугодие 2015 г
18.	Капитальный ремонт канализационной системы	Директор	2 полугодие 2015 г

2. Благоустройство территории школьного двора.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Восстановление ограждения школьной территории	По мере поступления депутатских средств	Директор школы
2	Поддержание порядка на территории школьного двора в осенний и весенний периоды.	Еженедельно	Директор школы Кл.руководители
3	Окопка деревьев в осенний и весенний периоды.	Сентябрь, апрель	
4	Побелка деревьев	Апрель	Директор школы
5	Подрезка кустарников	Май – август	Классные руководители 5 - 9-х классов
6	Приобретение уборочного инвентаря.	Апрель	Директор школы
7	Разбивка клумб и их содержание	Апрель – сентябрь	Директор школы
			Ответственный за участок

3. Изыскание внебюджетных источников финансирования.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
---	-------------------	------------------	---------------

1	Сотрудничество с депутатами областной Думы, районного собрания, городского совета.	Постоянно	Директор школы
---	--	-----------	----------------

4. Соблюдение светового режима.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Остекление школы	Сентябрь	Директор школы
2	Проведение опрессовки отопительной системы	Июнь	Директор школы
3	Замена светильников в коридорах и кабинетах.	В течение учебного года	Директор школы
4	Утепление окон и дверей в осенний период	Октябрь	Директор школы

5) Мероприятий по улучшению условий труда и оздоровлению персонала

№№ пп	Наименование мероприятий	Ответственный	Срок Выполнения
1.	Оборудовать рабочее место учителя (заменить столы, стулья)	Директор	Сентябрь
2.	Провести замену люмин. ламп на энергосберегающие лампы, отремонтировать светильники.	Директор	В течение года
3.	Приобрести средства индивидуальной защиты для технического персонала.	Директор	В течение года
4.	Приобрести средства индивидуальной защиты для кабинетов биологии, химии (прорезинованный фартук, рукавицы).	Директор	В течение года
5.	Укомплектовать аптечками все учебные кабинеты и уч. мастерские.	Директор	В течение года
6	Произвести ремонт в мастерской, установить вытяжную вентиляцию	Директор	В течение года
7	Организовывать и проводить дни Здоровья.	Директор уч. физ-ры	В течение года
8.	Приобрести спецодежду, рукавицы, фартуки для учебных мастерских.	Директор	В течение года

9.	Провести демонтаж старого оборудования учебных мастерских и монтаж вновь приобретенного.	Директор	Март 2016
10.	Произвести ремонт канализационной системы и замену сантехнического оборудования.	Директор	Июль 2016
11.	Произвести ревизию отопительной системы.	Директор	Апрель 2016
12.	Продолжить озеленение уч. кабинетов и рекреаций	Директор	В течение года
13.	Скомплектовать группу здоровья, создать комфортные условия для ее занятий.	Директор	В течение года
14.	Организовать лекторий (постоянно-действующий) по пропаганде здорового образа жизни.	Директор	В течение года

6). Организация противопожарной безопасности в школе.

№	Содержание работы	Время проведения	Ответственные
1	Обновить и вывесить инструкции по правилам пожарной безопасности, планы эвакуации . этажам, указатели	Июль - август	Ответственный за пожарную безопасность
2			
3	Обновить противопожарный уголок	Сентябрь	Ответственный за пожарную безопасность
4	Издать приказ об утверждении ответственного по пожарной безопасности.	29 августа	Директор школы
5	Изучить с работниками школы Правила пожарной безопасности	До 31 августа	Директор школы
6	Проводить с учащимися беседы и занятия по Правилам пожарной безопасности	В течение года	Ответственный за пожарную безопасность
7	Провести с учащимися инструктаж по Правилам пожарной безопасности с регистрацией в специальном журнале	1 раз в полугодие	Ответственный за пожарную безопасность
8	Организовать инструктаж по Правилам пожарной безопасности со всеми работниками школы с регистрацией в специальном журнале	Согласно нормам	Ответственный за пожарную безопасность
	Провести практические занятия с		

9	учащимися и работниками школы по отработке плана эвакуации в случае возникновения пожара.	Сентябрь, 2 раза в год	Ответственный за пожарную безопасность
10	Провести проверку сопротивления изоляции электросети и заземления оборудования с составлением протокола		Директор школы
11	Провести перезарядку химических пенных огнетушителей, а также контрольное взвешивание углекислотных и порошковых огнетушителей. Занести номера огнетушителей в журнал учета первичных средств пожаротушения	Июль	Ответственный за пожарную безопасность
12	Проверить исправность электроустановок, электровыключателей, наличие в электрощитах стандартных предохранителей и отсутствие оголенных проводов	Июль - август	
	Обеспечить соблюдение Правил пожарной безопасности при проведении детских утренников, вечеров, праздников, различных массовых мероприятий, установив во время их проведения обязательное дежурство работников	Ежемесячно	Директор школы Ответственный за пожарную безопасность
13	Систематически очищать территорию школы от мусора, не допускать его сжигания на территории школьного двора.	Постоянно	Директор школы Ответственный за пожарную безопасность Воспитатели дошкольных групп, классные руководители 1-9 классов Директор школы Дворник

7). Охрана труда и техника безопасности.

	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1	РАБОТА С РАБОТНИКАМИ. Создание комиссии по приемке учебных кабинетов и оформление актов готовности, актов-разрешения проведения занятий в кабинетах химии, физики, биологии, мастерских обслуживающего труда, в спортзале на новый учебный год.	Август	Директор Председатель профкома
2	Пополнение номенклатуры дел по охране труда.	Сентябрь	Директор
3	Приказ о возложении ответственности за состояние охраны труда и должностных обязанностей по охране труда.		
	Проведение вводного, текущего и целевого	Сентябрь	Директор Препоод.-организ. ОБЖ

4	инструктажей.	1 раз в полгода	Директор Ответственный за пожарную безопасность
5	Проведение административно-общественного контроля.	В течение года	Пред.профкома Директор
6	Составление соглашения администрации и профсоюзного комитета школы по охране труда.	Сентябрь	Пред.профкома Директор
7	Утверждение должностных инструкций по охране труда работников и ознакомление под личную подпись.	Сентябрь	Директор Секретарь
8	Организация и прохождение профосмотра.	Октябрь	Директор
1	РАБОТА С УЧЕНИКАМИ Проведение инструктажа по предметам при выезде на экскурсии, культпоходы, на полевые работы.	В течение года	Зам. по УВР Кл.руководит.
2	Проведение инструктажей по ведению учеников на дорогах, воде, общественном транспорте, переменах, на пришкольном участке.	В течение года	Кл.руководит.
3	Проведение медосмотра с целью выявления детей с ослабленным здоровьем.	В течение года	Директор школы
4	Организация занятий физической культурой спец. Группой.	В течение года В течение года	Директор школы
1	ПОДДЕРЖАНИЕ ТЕХНИЧЕСКОГО СОСТОЯНИЯ ЗДАНИЯ. Измерение сопротивления. Соблюдение теплового режима. Остекление окон. Текущий ремонт оборудования.	В течение года	Директор школы
1	ПРОВЕРКА ПРОТИВОПОЖАРНОЙ БЕЗОПАСНОСТИ. Проверка зарядки огнетушителей. Проверка и обеспечение запасных выходов в здании. Проверка и укомплектование запасных выходов и входов. Проверка и укомплектование противопожарных щитов, кранов. Обеспечение схемами эвакуации учащихся и учителей на каждом этаже. Проверка и замена бытовой электропроводки и электрооборудования в классах (розетки,	В течение года	Директор школы Ответственный за пожарную безопасность

	выключатели, лампочки). Проверять состояние на предмет сопротивления проводки и оборудования.		
--	--	--	--

14.Организационно – педагогические мероприятия.

Режим работы школы

Школа работает в две смены,
продолжительность учебной недели – 6 дней,
в 1 классе– 5 дней.

Расписание звонков

8.30 – 9.15
9.25 – 10.10
10.30 – 11.15
11.35 – 12.20
12.30 – 13.15
13.25 – 14.10

Регламент работы педагогического коллектива, общественных организаций.

Понедельник – планерка 14.00
Вторник – совещания, педсоветы
Четверг – родительские собрания в 1- 9 классах, уборка школьной территории
Пятница – генеральная уборка 1 раз в четверть.
Суббота – родительский день

График приема посетителей членами администрации

Директор школы – вторник, четверг с 14.00 – 16.00
Зам.директора по УВР – пятница с 14.00 – 16.00

Дежурства администрации

Пн. – Чуракова И.В.
Вт. – Таран А.А.
Ср. – Чуракова И.В.
Чт. – Таран А.А.
Пт. – Чуракова И.В.
Сб. – Таран А.А.

Распределение классного руководства

1– Дмитриева И.В.
2 – Сулова А.М.
3 – Комарова С.М.
4 - Дукова Г.Н.
5 - Ребро Л.В.

- 6 – Каплина Л.М.
- 7 – Погодаева Р.М.
- 8 – Липовой С.С.
- 9 – Копылова М.А.

Руководители методических объединений

МО учителей начальных классов – Дмитриева И.В.
МО учителей гуманитарного цикла – Ребро Л.В.
МО учителей естественно-математического цикла – Погодаева Р.М.
МО учителей музыки, технологии, ИЗО, физической культуры – Сустретова И.В.
МО классных руководителей – Дукова Г.Н.

Режим работы

Библиотека	8.00 - 12.30
Столовая	8.30 - 16.00
Спортивный зал	8.00 - 20.00
Социальный педагог	8.00 - 15.00

Правила внутреннего распорядка

1. Занятия организовать по шестидневной учебной недели в 2-9 классах и пятидневной учебной недели для учащихся 1 класса.
2. По окончании урока учитель и ученики выходят из кабинета. Классные руководители и учителя во время перемен дежурят на этажах и обеспечивают дисциплину учеников, а также несут ответственность за поведение детей на всех переменах.
3. Определить посты учеников дежурного класса по школе:
По графику, утвержденному директором школы, проводить дежурство классов на 1 и 2 этажах школы. Вменить в обязанности дежурным классам обеспечивать дисциплину учеников, санитарное состояние, сохранность школьного имущества. Дежурства классов начинать с 8.10, время окончания дежурства в 14.00. заканчивать дежурство подведением итогов и передачей дежурства следующему классу.
4. Уборку кабинетов закрепленных участков двора и помещений производить ежедневно.
5. Учитель, ведущий последний урок, выводит детей этого класса в гардероб и присутствует там до ухода из здания всех учеников.
6. Время начало работы каждого учителя – за 10 минут до начала своего первого урока.
7. Дежурство учителей начинается за 30 минут до начала учебных занятий и заканчивается через 20 минут после окончания последнего урока.
8. Всех учащихся 2-9 классов аттестовать по 4 четвертям
Установить следующие сроки каникул:

Осенние:31.10.2016г.-08.11.2016г.

Зимние: 28.12.2016г. – 08.01.2017г.

Весенние: 25.03.2017г. – 03.04.2017г.

9. Для первоклассников установить в феврале дополнительные каникулы : с 13.02.2017г. по 19.06.2017г.
10. Обязать всех педагогов во время каникул записывать в тетрадь занятости время прихода в школу и ухода из нее. Отсутствовать в школе возможно только на основании письменного заявления с разрешения директора или лица, его заменяющего.
11. Классные журналы и всю отчетную документацию по классу заполнять только классным руководителями черными чернилами.
12. Внесение изменений в классные журналы (зачисление, выбытие учеников) осуществляет только классный руководитель по указанию директора или заместителя директора по УВР. Исправление отметок в классном журнале допускается по заявлению учителя и разрешению директора или зам директора по УВР.
13. Категорически запретить выставление итоговых или их изменение после даты, указанной в приказе об окончании четверти, полугодия.
14. Педагогам 5-9 классов, проводящим первой по расписанию уроков в конкретном классе, лично брать классные журналы у заместителя директора, ответственного за сохранность журнала, а проводящим последний урок в конкретном классе – лично сдавать журнал ему или дежурному администратору.
15. В случае необходимости работать с журналом после уроков, получать на это персональное разрешение заместителя директора, ответственного за сохранность журналов или дежурного администратора, и после работы с журналом обеспечить его возвращение.
16. Изменения в расписание занятий вносить только по письменному заявлению с разрешения директора или лица, его замещающего. Категорически запрещается проводить замену уроков по договоренности между учителями без разрешения администрации школы.
17. Запретить удаление учащихся из класса во время уроков. Категорически запрещается отпускать с уроков на различные мероприятия (репетиции, соревнования) без разрешения администрации школы.
18. Запретить учителям принимать задолженности у учащихся в то время, когда у них по расписанию имеются уроки.
19. Педагогам категорически запретить вести прием родителей во время уроков.
20. Работа спортивных секций, кружков кабинета информатики допускается только по расписанию, утвержденному директором школы.
21. Проведение внеклассных мероприятий проводить по плану, утвержденному директором. Проведение всех внеклассных мероприятий, а также пребывание учителей, сотрудников, учащихся в здании школы допускается только до 20.00.
22. В каждом учебном кабинете закрепить за учениками постоянное рабочее место с целью их материальной ответственности за сохранность мебели.
23. Не допускать на уроки учеников в верхней одежде и без сменной обуви (за исключением случаев резкого понижения температуры воздуха и поломки отопительной системы).
24. Во время занятий все стулья должны быть опущены, и стоять за партами.
25. Всем учителям обеспечить прием и сдачу учебного кабинета между уроками в течение всего учебного года. За сохранность учебного кабинета и имеющегося в нем имущества несет полную ответственность (в том числе материальную) учитель, работающий в этом помещении.

26. Сотрудниками школы, проводящим занятия в кабинетах, по окончании занятий проверять закрыты ли окна, а также выключен ли свет в кабинетах. Персональную ответственность за оставленные открытыми окна, не выключенные свет, не отключенные электроприборы возложить на сотрудников, последними проводящих занятия в кабинетах.
27. Курение сотрудников и учеников в школе категорически запрещено.
28. Ведение дневников считать обязательным для каждого ученика начиная со 2 класса.
29. Педагогам категорически запретить впускать в класс посторонних лиц без предварительного разрешения директора школы, а в случае его отсутствия – дежурного администратора.
30. Выхода на работу учителя, воспитателя или любого сотрудника после болезни возможно только по предъявлению листа нетрудоспособности директору школы.
31. Каждому педагогу ежемесячно участвовать в работе заседаний педсовета, методических объединений, совещаний при директоре и его заместителях, производственных совещаниях.
32. Для проведения любых мероприятий за пределами учебного плана (родительских собраний, экскурсий, вечеров и т.п.) необходимо получить письменное разрешение директора, представив ему в письменной форме полную информацию о планируемом мероприятии (месте, время, участники, наличие лицензии, ответственных лиц и т.д.) не позднее, чем за неделю до начала мероприятия.
33. Проведение экскурсий, походом, выход (выезд) с детьми в кино, театры, цирк, посещение выставок и т.д. разрешается только после издания соответствующего приказа директором школы. Ответственность за жизнь и здоровье детей при проведении подобных мероприятий несет тот сотрудник школы, который назначен приказом директора.
34. Ответственность за жизнь и здоровье детей, соблюдение техники безопасности во время занятий возложить на учителей, проводящих занятия. На переменах ответственность за жизнь и здоровье детей вне кабинета возложить на дежурных учителей.
35. Возложить ответственность на учителей, классных руководителей, воспитателей за охрану и здоровье детей во время их пребывания на территории школы во время прогулок, экскурсий, при проведении внеклассных мероприятий и т.д.
36. Категорически запретить индивидуальную трудовую деятельность в помещении школы вне учебного плана.
37. Заместителю директора по УВР:
 - Обеспечить сохранность журналов и своевременность их выдачи;
 - Обеспечить ежемесячную проверку классных журналов и журналов ГПД;
 - обеспечить контроль соответствия оценок в тетрадях для контрольных работ и журналов 1 раз в четверть.

